

令和5年度 京都府生物多様性ビジネスモデル可能性調査業務に係る
企画提案書作成要領

本要領は、令和5年度 京都府生物多様性ビジネスモデル可能性調査業務委託仕様書（以下「仕様書」という。）に基づく作成要領を記述したものである

1 企画提案書の作成方法

- (1) 仕様書に基づき、「5 業務の内容」に対する提案事項を漏れなく記載し、募集要領に記載する「7 応募書類」に掲げる書類とともに提出してください。
- (2) 用紙の大きさはA4判としてください。ただし、図表等については、A3判の用紙をA4サイズに折り込むことも可としますが、ページ数は2ページと数えます。
- (3) 企画提案書は、表紙、目次等を除いた実質的なページ数を20ページ以内としてください。
- (4) 企画提案書の内容をまとめた概要（A4判1ページ）についても別途作成の上、提出してください。
- (5) 企画提案にあたっては、企画仕様書の記載内容に実現が困難な項目がある場合、あるいは、より効果的な手法等がある場合については、理由、改善方法等を記載の上、企画提案書の内容に盛り込んでください。
- (6) 企画提案書は、専門的な知識を持たない者でも理解できるよう、分かりやすい内容としてください。

2 企画提案書の記載内容

(1) 本業務に対する提案者の認識

仕様書を踏まえつつ、本業務（生物多様性に係るビジネスモデル可能性調査）に対する基本的な考え方を記載してください。

(2) 本業務の実施方策

ア 京都府内における生物多様性ビジネスモデル地区の選定

京都府内で想定される生物多様性ビジネスモデル地区の選定について、具体的な地区候補のイメージを示しながら、なぜその地区を選定候補とするのかも含め記載してください。

なお、受託後に実施する地区選定については、京都府と協議の上、特徴的な場所を抽出し、生物多様性ビジネスモデル地区としての選定を行う。

イ ビジネス可能性調査

地区候補とした3地区について、これまでの業務実績やノウハウを踏まえて、どういった生物多様性に関わる自然資源や地域資源を活用して、

新たなビジネス創出につなげていくことが想定されるのか、具体的に記載してください。

(3) 所要経費の見積り

ア 所要経費の見積り

経費見積書を提出してください。「令和5年度 京都府生物多様性ビジネスモデル可能性調査事業」一式として、見積総額のみを記載してください。

イ 所要経費内訳

所要経費見積りの根拠となった所要経費の明細を別途添付してください。

(4) その他

その他、本業務に関連して、特記すべき事項があれば記載してください。

3 企画提案書等の提出

(1) 提出部数

募集要領の「7 応募書類」のとおり

(2) 提出場所

募集要領の「4 参加手続」のとおり

(3) 提出期限

募集要領の「4 参加手続」のとおり

(4) 提出方法

募集要領の「4 参加手続」のとおり

(5) その他

企画提案書に記載すべき内容以外が記載された書類、図面等については、受理しません。

また、提出された企画提案書、関連書類等は返却しません