

文書分類表(知事直轄組織)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
秘書	0 渉外・調整	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 府議会	5
			3 陳情・要望	5
			4 表彰	10
			5 広聴・広報	1
			6 防災(輕易)	1
			7 防災	5
			8 証明	1
			9 監査	5
			10 争訟	永
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務	5
			2 予算(輕易)	1
			3 予算	5
			4 出納(伝票)	5
			5 契約等(輕易)	5
			6 契約等	10
			7 物品	5
			8 決算	5
			9 公有財産	(永)
			10 公有財産(許可)	10
			11 公有財産(定期報告)	5
			12 会計検査	5
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 任免	10
			3 給与等	5
			4 公務災害	5
			5 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 財形貯蓄(台帳)	5
			2 衛生管理	5
			3 共済組合	5
			4 互助会	5
		4 文書	0 文書管理	(永)
		5 情報公開	0 公開請求	5
			1 審査請求	永
		6 栄典	0 春秋叙勲	永
			1 特旨叙位・特別叙勲	永
			2 高齢者叙勲	永
			3 春秋褒章	永
			4 紺綬褒章	永
			5 その他褒章	永
		7 渉外一般	0 一般	1
			1 渉外	5
		8 皇室	0 皇室	1
			1 皇室儀式	永
			2 行幸啓	永
			3 行啓	永
			4 お成り	永
	1 秘書	0 一般	0 一般	5
			1 表彰	10
広報	0 広聴・企画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 広聴・広報	1
			6 防災	5
			7 証明	1
			8 監査	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 予算(輕易)	1
			3 予算	5
			4 契約等(輕易)	5
			5 契約等	10
			6 物品	5
			7 決算	5
			8 公有財産	(永)
			9 公有財産(定期報告)	5
			10 会計検査	5
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 任免	10
			3 給与等	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			4 公務災害	5
			5 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 衛生管理	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書分類	(永)
			2 公印	20
			3 押印	1
		5 情報公開	0 公開請求	5
		6 広聴	0 集会広聴	5
			1 調査広聴	5
			2 団体関係	5
			3 施設見学	1
			4 刊行物	5
	1 報道	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	1
		1 財務	0 契約等(輕易)	5
			1 契約等	10
		2 報道機関	0 報道機関	1
			1 団体関係	5
	2 広報	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	1
		1 財務	0 契約等(輕易)	5
			1 契約等	10
		2 広報	0 刊行物	5
			1 団体関係	5
			2 新聞・雑誌	1
			3 ラジオ	1
			4 テレビ	1
			5 電子広報	1
国際	0 企画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 府議会	5
			4 陳情・要望	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
			7 防災(輕易)	1
			8 防災	5
			9 証明	1
			10 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算	5
			4 契約等	10
			5 物品	5
			6 公有財産	(永)
			7 公有財産(定期報告)	5
			8 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 組織定数	10
			4 任免	10
			5 給与等	5
			6 公務災害	5
			7 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			3 衛生管理	5
			4 共済組合	5
			5 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書分類	(永)
			3 文書管理	(永)
			4 廃棄	5
		5 情報公開	0 情報公開	1
		6 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 個人情報ファイル簿	永
		7 地方機関	0 地方機関例規	永
			1 旅券事務所(輕易)	1
			2 旅券事務所	5
		8 企画	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 後援	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			4 調査	10
			5 計画	10
			6 国際センター	5
			7 在住外国人	10
			8 市町村	5
			9 国際交流団体	5
			10 自治体国際化協会(輕易)	1
			11 自治体国際化協会	5
			12 補助金等	10
			13 外国語情報提供	5
		9 留学生	0 留学生(輕易)	1
			1 留学生	5
			2 名誉友好大使	10
			3 補助金等	10
	1 推進	0 国際交・協力	0 友好提携州省	20
			1 外国青年招致事業	5
			2 海外技術研修生	10
			3 国際協力	5
			4 国際理解	5
			5 表敬訪問	5
			6 渉外	5
			7 国際交流員	10
		1 海外移住	0 例規	(永)
			1 海外移住	5
			2 補助金	10
			3 留学生	5
			4 移住家族会	5
		2 賓客	0 賓客一般	1
			1 公賓	10
			2 公式実務訪問	10
			3 国会賓客	5
			4 その他賓客	5
職員総務	0 総務	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 地方機関	0 地方機関例規	永
		8 任免	0 例規	(永)
			1 人事記録	(永)
			2 定年退職	永
			3 特別希望退職	永
			4 その他(退職)	永
			5 定期人事異動	永
			6 異動一般	永
			7 異動統計	永
			8 嘱託特別	永
			9 嘱託一般	永
		9 給与等	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 勧告	永
			4 通知	永
			5 統計・調査	永
			6 審議会	10
			7 報酬・賃金	10
			8 被服	5
		10 服務	0 例規	(永)
			1 報告	5
			2 調査	10
			3 職員章	(永)
			4 職専免	5
			5 兼業・兼職	永
			6 勤務時間	永
	1 給与	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
		1 財務	0 契約等(輕易)	5
			1 契約等	10
		2 給与一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 勧告	永
			4 通知	永
			5 統計・調査	永
			6 審議会	10
		3 給料	0 昇格	10
			1 昇給	10
			2 給料切替	10
		4 諸手当	0 特殊勤務手当	5
			1 期末・勤勉手当	5
			2 その他の手当	5
		5 退職手当	0 一般職	永
		6 法定控除	0 共済組合	5
			1 社会保険料	5
			2 雇用保険料	5
			3 差押控除金	10
		7 児童手当	0 一般	5
		8 賞慰金	0 例規	(永)
			1 一般	(永)
		9 職員団体	0 例規	(永)
			1 一般	(永)
	2 福利厚生	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		1 財務	0 公有財産(一般)	5
			1 公有財産(定期報告)	5
			2 公有財産(許可)	10
		2 文書	0 文書	1
		3 厚生施設	0 例規	(永)
			1 維持管理	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 職員住宅	10
			3 職員福利厚生センター	10
			4 損害賠償	(永)
		4 互助会	0 互助会(一般)	5
			1 助成金	10
		5 共済組合	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 負担金	10
		6 財形貯蓄	0 例規	(永)
			1 一般	5
		7 恩給	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 裁定	永
			4 改定	永
		8 生涯生活設計	0 一般	5
	3 健康管理	0 健康管理一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 陳情・要望	5
		1 衛生管理	0 衛生管理組織	10
			1 衛生管理運営	5
			2 健康診断(一般)	5
			3 健康診断(特殊)	永
			4 メンタルヘルス対策	5
	4 公務災害	0 公務災害一般	5 任免	10
			0 例規	(永)
			1 任免	(永)
			2 審査請求	(永)
			3 訴訟	(永)
			4 負担金等出納	10
		1 認定・補償・求償	0 記録簿	(永)
			1 常勤職員	(永)
			2 非常勤職員	(永)
人事	0 企画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 通知	10
		1 人事	0 人事	5
			1 組織定数	10
		2 行政管理・組織・定数・職	0 例規	(永)
			1 通知	10
			2 組織補助資料	10
			3 統計調査	10
		3 行政改革	0 一般	5
			1 執行システム	10
			2 財政健全化	10
		4 外部監査一件	0 一般	5
			1 契約等	10
	1 人事	0 総括一般	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 防災	5
			4 証明	1
			5 監査	5
		1 総括財務	0 契約等	10
		2 総括人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 組織定数	10
			4 任免	10
		3 総括情報公開	0 公開請求	5
		4 任免採用	0 上級	永
			1 初級	永
			2 選考	永
			3 個別選考	永
			4 身体障害者	永
		5 任免退職	0 その他	永
		6 任免異動	0 定期人事異動	永
			1 一般	永
		7 任免特別職	0 特別職	永
		8 給与等被服	0 現業職員	5
		9 服務一般	0 例規	(永)
			1 報告	5
			2 調査	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		10 服務	0 職専免 1 兼業・兼職 2 勤務時間	5 永 永
		11 服務休暇等	0 欠勤	永
		12 懲戒分限等	0 休職 1 懲戒 2 その他分限	(永) (永) (永)
		13 行政管理一般	0 一般	5
		14 行政管理組織・定数・職	0 総括	(永)
		15 行政管理権限・事務配分	0 事務分担表	10
		16 行政管理行政改革	0 例規 1 懇話会等 2 国通知等 3 調査・照会	(永) 10 10 10
		17 行政管理公務能率	0 通知	10
		18 職員団体協定、協約	0 協定	(永)
		19 派遣、退職出向等派遣	0 派遣 1 退職出向	永 永
		20 表彰	0 優良職員 1 永年勤続職員 2 交通荣誉章等 3 叙位・叙勲 4 その他表彰	(永) (永) (永) (永) 10
総務事務センター	0 総務事務	0 一般	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議 4 府議会 5 陳情・要望 6 表彰 7 広聴・広報 8 防災(輕易) 9 防災 10 証明 11 監査	(永) 1 5 1 5 5 10 1 1 5 1 5
			1 財務	(永) 1 5 5 (永) 1 5 5 5 5 10 5 5
			2 福利厚生	(永) 1 5 (永) 5 (永) 5 5 5
		3 文書	0 例規 1 文書 2 文書収発 3 例文登録 4 文書分類 5 公印 6 押印 7 文書管理 8 廃棄 9 刊行物	(永) 1 1 (永) (永) 20 1 (永) 5 永
			4 情報公開	(永) 1 5 永
			5 個人情報保護	(永) 1 5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
	1 給与等	0 給与一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 統計・調査	永
			4 給与証明	1
		1 諸手当	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		2 法定控除	0 所得税	5
			1 市町村民税	5
			2 共済組合	5
			3 社会保険料	5
			4 雇用保険料	5
			5 差押控除金	10
		3 児童手当	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		4 旅費	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		5 社会保険	0 社会保険	5
			1 雇用保険	5
	2 福利厚生	0 共済組合	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 負担金	10
		1 互助会	0 互助会(一般)	5
			1 助成	5
			2 助成金	1
		2 財形貯蓄	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 管理	5
会計	0 総務	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 財務	5
			1 予算	5
			2 契約等	10
			3 物品	5
			4 決算	5
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 任免	10
			3 会計年度任用職員	5
			4 給与等	5
			5 公務災害	5
			6 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			2 衛生管理	5
			3 共済組合	5
			4 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書分類	(永)
			2 押印	1
			3 文書管理	(永)
			4 廃棄	5
		5 情報公開	0 情報公開	1
		6 個人情報保護	0 個人情報保護	1
		7 会計組織	0 出納員等	5
			1 検査員証	5
		8 財務会計	0 例規	(永)
			1 管理	5
		9 物品	0 例規	(永)
			1 物品管理	5
			2 出納決算	5
1 指導検査	0 一般	0 例規		(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数	
	2 公金管理	1 会計検査 0 一般	1 一般（輕易）	1	
			2 一般	5	
			3 会議	1	
			0 会計実地検査	5	
			0 例規	(永)	
			1 一般（輕易）	1	
			2 一般	5	
		3 会議	1		
		4 一時保管金出納	10		
		5 例月出納検査	5		
		6 検査	5		
		7 調査報告	1		
		1 指定金融機関等	0 指定・契約	(永)	
		1 一般	5		
		2 支払	0 支払依頼	5	
		3 会計検査	0 指定金融機関等検査	5	
		1 徴収事務受託者等検査	5		
			4 収入支出決算	0 証拠書類	5
			5 基金	0 報告	5
		6 国費歳入	0 徴収	10	
		1 報告	5		
		7 国費支出	0 報告	5	
		8 国費支払	0 支払計画示達	5	
		9 国費債権管理	0 債権管理	10	
		1 報告	5		
		3 山城会計	0 一般	0 一般（輕易）	1
				1 一般	5
			1 会計検査	0 会計実地検査	5
		4 南丹会計	0 一般	0 一般（輕易）	1
				1 一般	5
			1 会計検査	0 会計実地検査	5
		5 中丹会計	0 一般	0 一般（輕易）	1
				1 一般	5
			1 会計検査	会計実地検査	5
		6 丹後会計	0 一般	0 一般（輕易）	1
	1 一般			5	
	1 会計検査		0 会計実地検査	5	
	7 警察会計	0 一般	0 一般（輕易）	1	
			1 一般	5	
			1 会計検査	0 会計実地検査	5
1 会計検査		0 会計実地検査	5		

文書分類表(危機管理部)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
危機管理総務	0 防災	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般 (輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災 (輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
	1 財務	0 財務	0 例規	(永)
			1 財務 (輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算 (輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納 (伝票)	5
			7 契約等 (輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産 (許可)	10
			13 公有財産 (定期報告)	5
			14 会計検査	5
	2 人事	0 人事	0 例規	(永)
			1 人事 (輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
	3 福利厚生	0 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄 (台帳)	5
			3 財形貯蓄 (申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
	4 文書	0 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
	5 情報公開	0 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
	6 個人情報保護	0 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
			5 個人情報ファイル簿	永
	7 地方機関	0 地方機関	0 例規	5
			1 消防学校 (一般)	5
			2 消防学校 (施設整備)	永
	8 防災一般	0 防災一般	0 例規	(永)
			1 会議	5
			2 統計	5
			3 争訟	永
	9 防災指導	0 防災指導	0 例規	(永)
			1 一般 (輕易)	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 協議	5
			5 調査	5
			6 報告	1
			7 契約（輕易）	5
			8 契約	20
			9 補助金	10
		10 消防一般	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 会議	5
			3 表彰	10
			4 統計	5
			5 団体指導	5
			6 賞慰金	(永)
		11 市町村	7 消防大会等	5
			0 一般	1
			1 指導	5
			2 補助金	10
			3 訓練	5
			4 応援協定	10
			5 出初式	1
			6 消防団	5
			7 都市等級	(永)
災害対策	0 災害対策	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災（輕易）	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務（輕易）	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算（輕易）	1
			5 予算	5
			6 出納（伝票）	5
			7 契約等（輕易）	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産（許可）	10
			13 公有財産（定期報告）	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事（輕易）	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄（台帳）	5
			3 財形貯蓄（申込書等）	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		6 個人情報保護	3 審査請求	永
			0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
		7 防災会議	5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
			0 会議	5
			1 委員幹事の任免	5
		8 災害対策	2 防災計画	10
			3 協議	5
			0 災害対策	5
			1 災害情報	5
			2 災害記録	5
			3 災害救助	5
			4 調査	5
			5 訓練	5
			6 気象通報	5
			7 災害派遣	5
		1 防災	8 人事	5
			9 指導	5
			10 監査	5
		0 一般	0 例規	(永)
			1 一般	5
		1 無線	0 無線管理	(永)
			1 無線従事者	5
			2 運営協議会	5
			3 無線申請	5
			4 非常通信	1
		2 危機管理	0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
		3 災害救助	0 災害救助適用	(永)
			1 災害救助基金	(永)
			2 災害救助物資	5
原子力 防災	0 原子力防 災	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災（輕易）	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務（輕易）	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算（輕易）	1
			5 予算	5
			6 出納（伝票）	5
			7 契約等（輕易）	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産（許可）	10
			13 公有財産（定期報告）	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事（輕易）	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄（台帳）	5
			3 財形貯蓄（申込書等）	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		4 文書	7 互助会	5
			0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
	1 被災地応援	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般 (輕易)	1
			2 一般	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 契約等	10
消防保安	0 消防保安	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般 (輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災 (輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務 (輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算 (輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納 (伝票)	5
			7 契約等 (輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産 (許可)	10
			13 公有財産 (定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事 (輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄 (台帳)	5
			3 財形貯蓄 (申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		5 情報公開	8 廃棄	5
			9 刊行物	永
			0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
		7 地方機関	0 地方機関規程	永
			1 消防学校（一般）	5
			2 消防学校（施設整備）	永
		8 感染症対策	0 例規	(永)
			1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
	1 産業保安	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
			5 台帳	(永)
			6 統計	1
			7 調査	5
			8 団体指導	5
			9 危害予防週間	5
			10 報告	1
			11 免状交付等	1
		1 火薬類	0 製造	5
			1 販売	5
			2 貯蔵	5
			3 譲渡	1
			4 譲受消費	1
			5 輸入	5
			6 廃棄	1
			7 保安教育	5
			8 保安責任者等	1
			9 保安検査	1
			10 定期自主検査	1
			11 立入検査	1
		2 武器等	0 製造	5
			1 販売	5
			2 立入検査	1
			3 調査	1
			4 訓練	1
			5 気象通報	1
			6 災害派遣	1
		3 高圧ガス	0 製造	5
			1 販売	1
			2 貯蔵	5
			3 輸入	5
			4 移動	1
			5 消費	1
			6 危害予防規程	1
			7 軽微変更等	1
			8 保安統括者等	1
			9 保安検査	1
			10 容器	5
			11 指定完成検査機関等	5
			12 立入検査	1
		4 液化石油ガス	0 販売事業	5
			1 貯蔵施設等	5
			2 保安機関等	5
			3 業務主任者等	1
			4 設備工事	1
			5 立入検査	1
		5 電気	0 電気工事士	5
			1 電気製品	1
			2 電気事業	1
			3 電気工事業	5
			4 立入検査	1
		6 団体指導	0 団体指導	5
	2 消防	0 救急補助	0 一般	1
			1 救急救助	5
		1 予防一般	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 会議	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			3 表彰	10
			4 統計	5
			5 団体指導	5
			6 調査	5
			7 危害予防週間	5
			8 報告	5
			9 免状交付等	1
		2 危険物	0 一般	1
			1 施設許可	5
			2 施設台帳	5
			3 指導監督	5
			4 試験	5
			5 免状台帳	(永)
			6 免状交付等	1
			7 受講者台帳	5
			8 講習	5
			9 保安検査	5
			10 定期自主検査	5
			11 立入検査	5
		3 消防設備士	0 一般	1
			1 試験	5
			2 免状台帳	(永)
			3 免状交付等	1
			4 受講者台帳	5
			5 講習	1
		4 火災予防	0 一般	1
			1 防災	1
			2 防火週間	1
			3 防火宣伝	1
			4 市町村指導	5
		5 契約	0 一般	5
			1 契約等	10
		6 補助金	0 補助金	10
		7 統計	0 統計	5

文書分類表(総務部)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
総務調整	0 企画調整	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 広聴・広報	1
			7 表彰	10
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 照会・回答	1
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
			10 文書統計	5
			11 調査	5
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 開庁記念日	0 記念式典	5
			1 表彰	10
1 公益法人	0 一般	0 一般	0 一般	5
		1 公益法人一般	0 例規	(永)
			1 公益法人一般(輕易)	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 公益法人一般	5
			3 会議	5
		2 指導監督	0 例規	(永)
			1 立入検査	10
			2 運営指導	10
		3 審議会	3 情報提供	10
			0 公益認定等審議会	10
		4 認定・認可	1 任免	10
			0 許認可等	(永)
		5 届出	0 登記事項等届出	5
			1 定期的報告・届出	10
		6 例規	0 例規(公益法人)	(永)
	2 ふるさと 応援推進	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5
			9 決算	5
		2 人事	0 人事	5
政策法 務	0 法制	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議(輕易)	1
			4 会議	5
			5 照会・回答	1
			6 訴訟	永
			7 衛生管理	5
		1 公告式	0 原本	(永)
			2 法令審査	5
			0 法令審査委員会幹事任免	5
			1 法令審査委員	5
			2 法令審査委員会開催	1
		3 官公報	0 官報掲載	1
			1 公報発行	1
			2 公報発行手続	1
		4 訟務	0 顧問弁護士	5
			1 訟務資料	1
		5 行政手続	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		6 政策法務	0 参与	10
			1 企画	5
		7 財務	0 契約等	10
		8 人事	0 任免	10
		9 行政不服 審査会	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 任免	10
			3 審査会	10
		10 情報公開	0 公開請求	5
			1 審査請求	永
		11 個人情報 保護	0 開示等請求・是正 申出	5
			1 審査請求	永
	1 文書	0 文書事務	0 例規	(永)
			1 例文登録	(永)
			2 文書分類	(永)
			3 文書管理	(永)
			4 文書	1
			5 文書収発	1
			6 公印	20
			7 押印	1
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
			10 文書統計	5
			11 調査	5
		1 収発	0 収受	1
			1 発送	1
			2 発送管理	5
	2 情報公開	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 普及・啓発	5
			3 統計資料	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			4 訴訟	永
		1 情報公開一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 普及・啓発	5
			5 調査研究	5
			6 統計資料	5
		2 情報公開	0 企画(協議)	1
			1 企画	5
			2 調整	10
		3 情報提供	0 行政情報資料管理	1
		4 情報公開(実施機関)	0 公開請求	5
			1 審査請求	永
		5 個人情報保護一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 個人情報ファイル簿	永
			4 点検等	5
			5 会議	5
			6 普及・啓発	5
			7 調査研究	5
			8 統計資料	5
		6 個人情報保護	0 企画(協議)	1
			1 企画	5
			2 調整	10
		7 個人情報保護(実施機関)	0 開示等請求・是正申出	5
			1 審査請求	永
		8 審議会	0 例規	(永)
			1 審議会一般(輕易)	1
			2 審議会一般	5
			3 任免	10
			4 審議会	10
財政	0 総務	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	5
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
			15 基金運用	10
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 地方機関	0 地方機関例規	永
		8 宝くじ	0 宝くじ一般	5
			1 協議会	1
			2 抽せん会	1
			3 助成	5
		9 議会	0 例規	(永)
			1 会議	5
			2 報告	5
			3 招集	5
			4 議決事項	5
			5 知事説明要旨	5
			6 請願処理結果	5
			7 議案	永
			8 予算説明	永
		10 行財政改革	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 外郭団体	10
	1 予算	0 一般	0 例規	(永)
			1 会議	5
			2 編成方針	永
			3 予算執行計画予算配当	1
			4 予算繰越	5
			5 財政状況公表	5
		1 予算	0 当初予算	永
			1 補正予算	永
		2 起債一般	0 例規	(永)
			1 会議	5
			2 調査	5
		3 起債(府債)	0 起債申請	10
			1 充当報告	10
			2 起債許可	20
			3 借入	20
			4 償還	10
		4 交付税(一般)	0 例規	(永)
			1 会議	5
			2 報告	5
		5 交付税	0 普通交付税	10
			1 特別交付税	10
		6 財政調査(一般)	0 例規	(永)
			1 会議	5
		7 財政調査	0 財政状況調査	20
			1 公営企業等決算状況	20
			2 公共施設状況	5
			3 公共事業施行状況	5
			4 その他調査	5
		8 資金管理	0 歳計現金	5
			1 基金	5
税務	0 調整	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
			5 広聴・広報	1
			6 証明	1
			7 監査	5
			8 税理士	5
			9 納税組合	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 台帳管理	(永)
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5
			9 決算	5
			10 公有財産	(永)
			11 公有財産(許可)	10
			12 公有財産(定期報告)	5
			13 公有財産(一般)	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 衛生管理	5
			3 健康診断個人票	(永)
			4 共済組合	5
			5 互助会	5
			6 健康管理	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印(知事印)	5
			7 押印	1
			8 文書管理	(永)
			9 廃棄	5
			10 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検簿	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 府税事務所等	0 府税事務所等例規	永
			1 管理運営	5
	1 税制	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 調査統計	5
			7 税収入	5
		1 地方交付税等	0 算出資料	(永)
			1 基礎資料	5
			2 市町村交付金	10
			3 譲与税	10
			4 地方消費税清算金	5
			5 地方法人特別税	5
			6 特別法人事業税	5
			7 森林環境税	5
		2 訟務	0 審査請求	10
			1 訴訟	永
	2 管理	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 監査・審査	5
		1 徴収	0 納税	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			1 滞納処分	10
			2 不納欠損	5
			3 業務執行計画・徴収計画	5
			4 納付委託	5
		2 収納	0 収納(一般)	5
			1 収納	10
			2 府税決算	10
			3 徴収実績	10
		3 自動車2税	0 自動車2税	10
			1 自動車2税(輕易)	1
			2 自動車2税(一般)	5
			3 軽自動車税環境性能割	10
	3 課税・電算	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
		1 直税	0 個人府民税	10
			1 個人事業税	10
			2 不動産取得税	10
			3 鉦区税	10
			4 狩猟税	10
			5 法人2税	10
			6 諸税	10
		2 間税	0 府たばこ税	10
			1 ゴルフ場利用税	10
			2 軽油引取税	10
			3 産業廃棄物税	10
			4 間接交付金	10
			5 諸税	10
		3 電算	0 電算開発等	5
			1 税務支援システム	5
			2 その他システム	5
自治振興	0 振興	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 衛生管理	5
			3 健康診断個人票	(永)
			4 共済組合	5
			5 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 公益法人	0 例規	(永)
			1 公益法人(輕易)	1
			2 公益法人	5
			3 許認可等	永
			4 指導監督	10
			5 登記事項等届出	5
			6 定期的報告・届出	10
		8 市町村自治功労	0 例規	(永)
			1 表彰	永
		9 自衛官募集	0 例規	(永)
			1 募集	1
		10 市町村振興一般	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
		11 補助、融資	0 例規	永
			1 きょうと地域連携交付金	10
			2 国等補助金・交付金	10
	1 行政	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 市町村関係団体	1
			5 行政統計	永
			6 土地開発公社	(永)
			7 表彰	10
			8 交付金	10
		1 財務	0 契約等(輕易)	5
			1 契約等	10
		2 情報公開	0 公開請求	5
			1 審査請求	永
		3 個人情報保護	0 開示等請求・是正申出	5
			1 審査請求	永
			2 個人情報ファイル簿	永
			3 点検等	5
		4 普通地方公共団体	0 市町村の区域	永
			1 町制、市制	永
			2 自治紛争	永
			3 市町村自治制度(一般)	1
			4 市町村自治制度	5
			5 共同事務	永
			6 住民基本台帳	永
			7 住民基本台帳不服申立て	永
			8 住居表示	永
		5 特別地方公共団体	0 組合	永
			1 財産区	永
		6 地方公務員制度	0 公務員制度(輕易)	1
			1 公務員制度	5
			2 給与	10
			3 職員研修	5
			4 共済制度	5
			5 公務災害	5
			6 統計調査	5
		7 市町村共済組合	0 許可等	永
			1 監査	10
		8 行政書士一般	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 会議	5
			3 監督	永
			4 試験	永

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		9 行政書士会	0 会則 1 監督	永 永
		10 業務改革	0 一般(輕易) 1 一般 2 会議 3 住民基本台帳ネットワーク 4 公的個人認証サービス	1 5 5 永 永
		2 税財政	0 市町村財政一般 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議	永 1 5 5
		1 地方交付税	0 普通地方交付税 1 特別交付税	5 5
		2 地方債	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 同意許可 4 要望協議 5 起債計画 6 京都市市町村未来づくり資金 7 京都市市町村未来づくり資金貸付	永 1 5 20 10 10 5 20
		3 財政調査等	0 例規 1 地方財政状況調査 2 公共施設状況調査 3 健全化判断比率 4 その他財政調査 5 財政計画 6 健全化法協議	永 5 5 5 5 10 10
		4 交付金	0 例規 1 交付金 2 譲与税 3 検査	永 10 10 5
		5 地方公営企業	0 例規 1 経営分析・助言 2 決算統計	(永) 5 5
		6 市町村税制一般	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議 4 税制改正 5 税務統計 6 固定資産評価審議会	永 1 5 5 10 10 20
		7 市町村税	0 市町村民税 1 固定資産税 2 諸税	10 10 10
	入札	0 総務	0 一般 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議 4 府議会 5 陳情・要望 6 表彰 7 広聴・広報 8 防災(輕易) 9 防災 10 証明 11 監査	永 1 5 1 5 5 10 1 5 1 5
			1 財務 0 例規 1 財務(輕易) 2 財務 3 台帳管理 4 予算(輕易) 5 予算 6 出納(伝票) 7 出納(帳簿) 8 契約等(輕易) 9 契約等 10 物品 11 決算 12 公有財産 13 公有財産(許可) 14 公有財産(定期報告) 15 会計検査	永 1 5 永 1 5 5 10 5 10 5 永 10 5 5
			2 人事 0 例規 1 人事(輕易) 2 人事 3 台帳管理	永 1 5 永

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数	
			4 組織定数	10	
			5 任免	10	
			6 給与等	5	
			7 公務災害	5	
			8 職員団体	5	
			9 職員研修	1	
			3 福利厚生	0 例規	永
			1 福利厚生	1	
			2 財形貯蓄（台帳）	5	
		3 財形貯蓄（申込書等）	永		
		4 衛生管理	5		
		5 健康診断個人票	永		
		6 共済組合	5		
		7 互助会	5		
		4 文書	0 例規	永	
		1 文書	1		
		2 文書収発	1		
		3 例文登録	永		
		4 文書分類	永		
		5 公印	20		
		6 押印	1		
		7 文書管理	永		
		8 廃棄	5		
		9 刊行物	永		
		5 情報公開	0 例規	永	
		1 情報公開	1		
		2 公開請求	5		
		3 審査請求	永		
		6 個人情報保護	0 例規	永	
		1 個人情報保護	1		
		2 開示等請求・是正申出	5		
		3 審査請求	永		
		4 個人情報ファイル簿	永		
		5 点検簿	5		
		6 事業者指導	5		
		7 企画	永		
		1 入札管理	0 一般	0 例規	永
			1 一般（輕易）	1	
			2 一般	5	
			1 審議会	0 例規	永
		1 一般（輕易）	1		
		2 一般	5		
		3 入札監視委員会	5		
		4 総合評価競争入札委員会	5		
		5 公共調達検討委員会	5		
		6 入札制度等検討委員会	5		
		7 政府調達苦情検討委員会	5		
		2 庁内委員会	0 例規	永	
		1 一般（輕易）	1		
		2 一般	5		
	3 競争入札運用委員会	5			
	4 公募型プロポーザル運用委員会	5			
	3 電子入札	0 例規	永		
	1 一般（輕易）	1			
	2 一般	5			
	3 電子入札案件	5			
	4 公募型プロポーザル	0 例規	永		
	1 一般（輕易）	1			
	2 一般	5			
2 物品・役務調達	0 一般	0 例規	永		
	1 一般（輕易）	1			
	2 一般	5			
	3 損傷報告	5			
	1 契約	0 例規	永		
	1 一般（輕易）	1			
	2 一般	5			
	3 契約等	10			
	2 業者登録	0 例規	永		
	1 一般（輕易）	1			
	2 一般	5			
	3 電力入札	0 例規	永		
	1 一般（輕易）	1			
	2 一般	5			
3 指名停止	0 一般	0 例規	永		

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
府有資産活用	4 集中自動車管理	0 一般	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			0 例規	永
			1 一般（軽易）	1
	0 総括	0 一般	2 一般	5
			0 例規	(永)
			1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災（軽易）	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務（軽易）	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算（軽易）	1
			5 予算	5
			6 出納（伝票）	5
			7 出納（帳簿）	10
			8 契約等（軽易）	5
			9 契約等	10
			10 物品	5
			11 決算	5
			12 公有財産	(永)
			13 公有財産（許可）	10
			14 公有財産（定期報告）	5
			15 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事（軽易）	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 衛生管理	5
			3 共済組合	5
			4 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検簿	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
	1 資産管理	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
		1 財務	0 契約等（軽易）	5
			1 契約等	10
		2 公有財産	0 例規	(永)
			1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 取得管理	(永)
			4 境界	(永)
			5 公舎管理	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
	2 資産活用	3 公開事業	6 市町村交付金	10
			7 建物共済	5
			8 職務発明	20
			9 国有財産	5
			0 例規	(永)
		1 一般（輕易）	1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
			3 会議	5
		0 一般	0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
		1 財務	0 契約等（輕易）	5
			1 契約等	10
		2 公有財産	0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
			3 処分	(永)
			4 台帳管理	(永)
			5 取得管理	(永)
		3 推進本部	6 境界	(永)
			0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
		4 ファシリ ティマネ ジメント	3 会議	5
			0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
		5 PFI	3 委員会	5
			4 執行システム	10
			0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
		6 指定管理 者制度	2 一般	5
			3 会議	5
			0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
		3 施設管理	2 一般	5
			3 委員会	5
			0 一般	(永)
			0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
		1 財務	0 台帳管理	(永)
			1 業務委託	10
			2 庁舎管理（輕易）	1
			3 庁舎管理	10
			4 営繕Ⅰ（工事）	10
			5 営繕Ⅱ（修繕等）	5
			6 営繕Ⅱ（役務）	5
			7 ビル管理業務	5
		2 庁中警備	8 電話管理	5
			0 庁中取締（輕易）	1
			1 庁中取締	10
			2 消防	10
			3 遺失物	1

文書分類表(総合政策環境部)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
総合政策	0 総合政策	0 一般	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 広聴・広報	1
			4 経営戦略会議	5
			5 子育て環境日本一推進会議	5
			6 府市協調	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 予算(輕易)	1
			3 予算	5
			4 契約等	10
			5 負担金・補助金等	10
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 職員研修	1
		3 議会	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
		4 政策提案	0 一般	5
		5 地域創生	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	5
		6 地域再生	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	5
		7 総合計画	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 重点目標(一般)	5
		8 広域計画	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
		9 地域整備	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
		10 地方分権	0 一般	5
			1 会議	5
			2 関西広域連合	5
		11 広域連携	0 一般	5
			1 会議	5
地域政策	0 一般	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会(輕易)	1
			5 府議会	5
			6 陳情・要望	5
			7 表彰	10
			8 広報・広聴	1
			9 防災(輕易)	1
			10 防災	5
			11 証明	1
			12 監査	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 台帳管理	(永)
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 出納(帳簿)	10
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5
			9 決算	5
			10 会計検査	5
			11 補助金	10
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 組織定数	10
			3 任免	10
			4 給与等	5
			5 公務災害	5
			6 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 共済組合	5
			2 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書収発	1
			2 文書分類	(永)
			3 公印	20
			4 押印	1
			5 文書管理	(永)
		5 情報公開	0 情報公開	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
政策環境総務		6 個人情報保護	1 公開請求	5
			2 審査請求	永
			0 個人情報保護	5
			1 開示等請求・是正申出	5
			2 審査請求	永
		3 個人情報ファイル簿	3 個人情報ファイル簿	永
			4 点検等	5
			5 企画	永
		1 地域構想	0 地域構想	5
			1 世界遺産等	5
			2 財団法人	5
	2 地域振興	0 市町村振興	0 一般	5
			1 市町村振興	10
	0 総務	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 訴訟	(永)
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 出納(帳簿)	10
			8 契約等(輕易)	5
			9 契約等	10
			10 物品	5
			11 決算	5
			12 公有財産	(永)
			13 公有財産(使用許可)	10
			14 公有財産(定期報告)	5
			15 会計検査	5
			16 基金	10
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 組織定数	10
			4 任免	10
			5 給与等	5
			6 公務災害	5
			7 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 衛生管理	5
			3 健康診断個人票	(永)
			4 共済組合	5
			5 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	5
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	5
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	(永)
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	(永)
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	(永)
			4 個人情報ファイル簿	(永)
			5 点検等	5
		7 世界人権	0 一般	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		問題研究センター	1 補助金	10
		8 包括連携協定	0 一般(輕易) 1 一般 2 協定書等	1 5 10
		9 条例等	0 例規 1 一般 2 普及・啓発 3 解釈・運用	(永) 5 5 20
万博・地域交流	0 万博	0 一般	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議 4 府議会 5 陳情・要望 6 表彰 7 広報・広聴 8 防災(輕易) 9 防災 10 証明 11 監査	(永) 1 5 1 5 5 10 1 1 5 1 5
		1 財務	0 例規 1 財務(輕易) 2 財務 3 台帳管理 4 予算(輕易) 5 予算 6 出納(伝票) 7 出納(帳簿) 8 契約等(輕易) 9 契約等 10 物品 11 決算 12 会計検査	(永) 1 5 (永) 1 5 5 10 5 10 5 5 5
		2 人事	0 例規 1 人事(輕易) 2 人事 3 台帳管理 4 組織定数 5 任免 6 給与等 7 公務災害 8 職員団体 9 職員研修	(永) 1 5 (永) 10 10 5 5 5 5 1
		3 福利厚生	0 例規 1 福利厚生 2 財形貯蓄(台帳) 3 財形貯蓄(申込書等) 4 衛生管理 5 健康診断個人票 6 共済組合 7 互助会	(永) 1 5 (永) 5 (永) 5 5
		4 文書	0 例規 1 文書 2 文書収発 3 例文登録 4 文書分類 5 公印 6 押印 7 文書管理 8 廃棄 9 刊行物	(永) 1 1 (永) (永) 20 1 (永) 5 (永)
		5 情報公開	0 例規 1 情報公開 2 公開請求 3 審査請求	(永) 1 5 (永)
		6 個人情報保護	0 例規 1 個人情報保護 2 開示等請求・是正申出 3 審査請求 4 個人情報ファイル簿 5 点検等 6 事業者指導 7 企画	(永) 1 5 (永) (永) 5 5 (永)
		7 万博	0 総務 1 京都ブース 2 推進委員会 3 アクションプラン 4 認証制度 5 万博会場内催事	5 5 5 5 5 5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			6 機運醸成・情報発信	5
			7 その他事業	5
			8 その他	1
情報政策	0 一般	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 調査	10
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 会計検査	5
			14 負担金・補助金等	10
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 情報共有	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 調査	5
	1 政策	0 IT政策	0 一般	5
			1 会議	(永)
			2 IT推進組織	10
			3 IT推進施策	10
			4 調査	10
		1 情報通信ネットワーク推進	0 一般	5
			1 会議	5
			2 情報通信ネットワーク推進組織	10
			3 情報通信ネットワーク推進施策	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
デジタル政策推進			4 行政情報ネットワーク	10
			5 インターネット	10
			6 総合行政ネットワーク	10
		2 電子府庁推進	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 調査	5
			5 推進組織	5
			6 OA	5
			7 電算室運用	5
			8 行政事務支援システム	5
			9 電子自治体推進	5
		3 協議会	0 一般	5
			1 会議	5
			2 行事	5
			3 調査研究	10
	0 一般	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 調査	10
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 会計検査	5
			14 負担金・補助金等	10
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
			0 例規	(永)
		7 情報共有	0 例規	(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
企画統計	1 政策		1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 調査	5
		0 スマート社会推進	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
		1 マイナンバー	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
		2 オープンデータ	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
		3 情報格差是正	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
		4 デジタル活用	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
	0 企画調整	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広報・広聴	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 出納(帳簿)	10
			8 契約等(輕易)	5
			9 契約等	10
			10 物品	5
			11 決算	5
			12 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 衛生管理	5
			3 共済組合	5
			4 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
		5 調査員	0 例規	(永)
			1 任免	10
			2 直轄調査員台帳	(永)
			3 調査員確保対策	5
		6 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		7 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		8 共通一般	0 会議	5
			1 交付金	10
			2 企画	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数	
		9 総務省一般	3 統計環境整備	5	
			0 届出統計	10	
	1 情報分析	0 一般	0 例規	(永)	
			1 一般(輕易)	1	
			2 一般	5	
			3 会議	1	
			4 表彰	10	
			5 広報・広聴	5	
			1 財務	0 契約等(輕易)	5
				1 契約等	10
			2 共通一般	0 会議	5
				1 企画	5
		2 統計環境整備	2 統計環境整備	5	
			3 京都府府民統計	0 府民経済計算	5
		1 その他の府民調査		5	
		2 市町村民経済計算		5	
		4 京都府企業統計	0 産業連関表	20	
			1 調査票情報等(電磁的記録媒体)	永	
			2 調査票情報等(紙媒体)	5	
		5 文書	0 刊行物	(永)	
			6 資料	0 資料編さん	5
		1 統計データベース		5	
		2 受入・保管		5	
		3 移管・廃棄		5	
		2 社会統計	0 一般	0 例規	(永)
				1 一般(輕易)	1
	2 一般			5	
	3 会議			5	
	4 表彰			10	
	1 財務		0 契約等(輕易)	5	
			1 契約等	10	
	2 人事		0 任免	10	
			1 災害連絡票	5	
	3 京都府人口統計		0 推計人口調査	5	
			4 総務省人口統計	0 国勢調査	10
	1 住宅・土地調査			5	
	2 住民基本台帳人口移動報告等			5	
	5 総務省労働統計		0 労働力調査	5	
			1 就業構造基本調査	5	
	6 総務省社会統計		0 社会生活基本調査	5	
			7 厚生労働省労働統計	0 毎月勤労調査	5
	1 毎月勤労調査地方調査結果原表			5	
	3 産業統計		0 一般	0 例規	(永)
				1 一般(輕易)	1
				2 一般	5
				3 会議	5
				4 表彰	10
			1 財務	0 契約等(輕易)	5
		1 契約等		10	
		2 人事	0 任免	10	
			1 災害連絡票	5	
		3 京都府生産統計	0 織布生産動態調査	5	
			1 鉱工業生産指数	5	
			2 調査票情報等(電磁的記録媒体)	永	
3 調査票情報等(紙媒体)			5		
4 目的外使用		0 基幹統計の目的外使用	5		
		5 総務省企業統計	0 経済センサス	5	
6 経済産業省企業統計			0 経済センサス	5	
		7 経済産業省生産統計	0 生産動態調査	5	
4 生活統計			0 一般	0 例規	(永)
		1 一般(輕易)		1	
		2 一般		5	
		3 会議		5	
	4 表彰	10			
	1 財務	0 契約等(輕易)	5		
		1 契約等	10		
	2 人事	0 任免	10		
			10		

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			1 災害連絡票	5
		3 総務省物価統計	0 小売物価調査	5
			1 消費者物価指数	5
		4 総務省消費統計	0 家計調査	5
			1 全国家計構造調査	5
		5 農林水産省農林統計	0 農林業センサス	10
			1 漁業センサス	5
		6 文部科学省教育統計	0 学校基本調査	5
			1 学校保健調査	5
大学政策	0 大学	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 広聴・広報	1
			7 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 会計検査	5
			12 補助金	10
			13 委託事業	10
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 公務災害	5
			7 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 衛生管理	5
			3 共済組合	5
			4 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 大学改革一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 調査	10
		8 計画	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 調査	10
			5 基本計画	永
		9 公立大学法人	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
脱炭素 社会推 進課		10 府大学	3 会議	5
			4 調査	10
			5 資料	5
			6 認可	(永)
			0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 予算	5
			4 出納(伝票)	5
			5 出納(契約等)	10
		11 大学連携	6 工事施工	永
			7 国庫補助	10
			8 決算	5
			9 公有財産	(永)
			10 公有財産(許可)	10
			0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 調査	10
	0 企画調整	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5
			9 決算	5
			10 公有財産	(永)
			11 公有財産(許可)	10
			12 公有財産(定期報告)	5
		2 人事	0 人事	5
			1 任免	10
			2 公務災害	5
			3 職員研修	1
		3 福利厚生	0 衛生管理	5
		4 文書	0 文書	1
			1 公印	20
			2 押印	1
		5 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
			2 審査請求	(永)
		6 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正申出	5
			2 審査請求	(永)
			3 個人情報ファイル簿	(永)
			4 点検等	5
			5 事業者指導	5
			6 企画	(永)
		7 地球環境一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 指定等	(永)
		8 計画	0 一般	5
			1 調査	10
			2 進行管理	10
			3 策定・改訂	20
			4 環境白書(輕易)	5
			5 環境白書	20
			6 環境フェスティバル(輕易)	5
			7 環境フェスティバル	10
		9 審議会	0 一般	5
			1 委員任免	10
			2 会議記録	10
			3 会議資料	5
			4 諮問・答申	(永)
		10 地球環境問題	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 地球温暖化	5
			3 オゾン層保護	5
			4 普及・啓発	5
			5 国際協力	5
			6 補助金	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			7 委託事業	10
		11 省エネ・節電	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 普及・啓発	5
			3 調査	10
			4 委託事業	10
			5 補助金	10
	1 温暖化対策	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5
			9 決算	5
			10 公有財産	(永)
			11 公有財産(許可)	10
			12 公有財産(定期報告)	5
		2 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
			2 審査請求	(永)
		3 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正申出	5
			2 審査請求	(永)
			3 個人情報ファイル簿	(永)
			4 点検等	5
			5 事業者指導	5
			6 企画	(永)
		4 地球環境一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 指定等	(永)
		5 計画	0 一般	5
			1 調査	10
			2 進行管理	10
			3 策定・改訂	20
		6 地球環境問題	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 地球温暖化	5
			3 オゾン層保護	5
			4 普及・啓発	5
			5 国際協力	5
			6 補助金	10
			7 委託事業	10
		7 気候変動対策	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 普及・啓発	5
			3 国際協力	5
			4 補助金	10
			5 委託事業	10
	2 エネルギー政策	0 一般	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
		1 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
			2 審査請求	永
		2 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正申出	5
			2 審査請求	永
			3 個人情報ファイル簿	(永)
			4 点検等	5
			5 事業者指導	5
			6 企画	(永)
		3 エネルギー一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 普及・啓発	5
			3 調査	10
			4 委託事業	10
		4 創エネ	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 普及・啓発	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数	
循環型社会推進	0 循環・リサイクル		3 調査	10	
			4 委託事業	10	
			5 補助金	10	
			5 水素	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5	
			2 普及啓発	5	
			3 補助金	10	
			4 委託事業	10	
			0 一般	0 例規	(永)
				1 一般(輕易)	1
				2 一般	5
				3 会議	1
				4 府議会	5
				5 陳情・要望	5
				6 表彰	10
				7 広聴・広報	1
				8 防災(輕易)	1
				9 防災	5
				10 証明	1
				11 監査	5
				12 調査統計	5
		13 補助金	10		
			1 財務	0 例規	(永)
				1 財務(輕易)	1
				2 財務	5
				3 台帳管理	(永)
				4 予算(輕易)	1
				5 予算	5
				6 出納(伝票)	5
				7 契約等(輕易)	5
				8 契約等	10
				9 物品	5
				10 決算	5
				11 公有財産	(永)
				12 公有財産(許可)	10
				13 公有財産(定期報告)	5
		14 会計検査	5		
			2 人事	0 例規	(永)
				1 人事(輕易)	1
				2 人事	5
				3 台帳管理	(永)
				4 組織定数	10
				5 任免	10
				6 給与等	5
				7 公務災害	5
				8 職員団体	5
		9 職員研修	1		
			3 福利厚生	0 例規	(永)
				1 福利厚生	1
				2 衛生管理	5
		3 健康診断個人票	(永)		
			4 文書	0 例規	(永)
				1 文書	1
				2 文書収発	1
				3 例文登録	(永)
				4 文書分類	(永)
				5 公印	20
				6 押印	1
				7 文書管理	(永)
				8 廃棄	5
		9 刊行物	永		
			5 情報公開	0 例規	(永)
				1 情報公開	1
				2 公開請求	5
				3 審査請求	永
			6 個人情報保護	0 例規	(永)
				1 個人情報保護	1
				2 開示等請求・是正申出	5
				3 審査請求	永
				4 個人情報ファイル簿	永
				5 点検等	5
				6 事業者指導	5
				7 企画	永
				0 一般	5
				1 策定・改訂	20
				2 普及・推進	5
		3 進行管理	5		
			8 企画調整	0 一般	5
				1 調査・調整	5
				2 普及・啓発	5
				3 会議	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		9 登録	0 一般	5
			1 再生事業者登録	20
			2 再生事業者登録(台	(永)
			3 証明	5
		10 一般廃棄物	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 処理施設許可・届出	20
			4 処理施設許可・届出(台帳)	(永)
			5 国庫補助金	10
			6 指導監督	20
			7 報告	5
			8 計画	20
		11 広域処理	0 一般	5
			1 協議会	5
		12 容器包装リサイクル	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 計画	20
		13 家電リサイクル	0 例規	(永)
			1 一般	5
		14 建設リサイクル	0 例規	(永)
			1 一般	5
		15 食品リサイクル	0 例規	(永)
			1 一般	5
		16 食品ロス削減	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 補助金	10
		17 小型家電リサイクル	0 例規	(永)
			1 一般	5
		18 グリーン購入	0 例規	(永)
			1 一般	5
		19 海岸漂着物	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 補助金	10
			3 計画	20
	1 産業廃棄物	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議(輕易)	1
			4 会議	5
			5 府議会	5
			6 陳情・要望	5
			7 表彰	10
			8 広聴・広報	1
			9 防災(輕易)	1
			10 防災	5
			11 証明	1
			12 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 文書分類	(永)
			4 公印	20
			5 押印	1
			6 文書管理	(永)
			7 廃棄	5
			8 刊行物	永
		3 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		4 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
		5 企画調整	0 一般	5
			1 処理計画	(永)
			2 調査	5
			3 情報管理	5
			4 委託	5
			5 普及・啓発	5
			6 調整	5
		6 処理業	0 一般	5
			1 許可・届出	5
			2 許可・届出(台帳)	(永)
		7 使用済自動車	0 一般	5
			1 登録・許可・届出	5
			2 登録・許可・届出(台帳)	(永)
		8 再生利用業	0 一般	5
			1 指定・届出	5
			2 許可・届出(台帳)	(永)
		9 処理施設	0 一般	5
			1 許可・届出	20
			2 許可・届出(台帳)	(永)
		10 監視指導	0 一般	5
			1 立入検査	5
			2 改善勧告・命令	(永)
			3 報告(輕易)	1
			4 報告	5
		11 広域処理	0 一般	5
			1 出資	20
			2 融資	20
			3 財務	10
			4 施設整備	10
			5 補助金	20
		12 ポリ塩化ビフェニル	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 計画	20
		13 産業廃棄物税	0 一般	5
			1 基金	10
			2 補助金	20
	2 不法投棄等対策	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 争訟	永
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 人事	5
			1 人事(輕易)	1
			2 任免	10
			3 給与等	5
			4 公務災害	5
			5 職員研修	1
		3 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			7 文書管理 8 廃棄 9 刊行物	(永) 5 永
		4 情報公開	0 例規 1 情報公開 2 公開請求 3 審査請求	(永) 1 5 永
		5 個人情報保護	0 例規 1 個人情報保護 2 開示等請求・是正申出 3 審査請求 4 個人情報ファイル簿 5 点検等 6 事業者指導 7 企画	(永) 1 5 永 永 5 5 永
		6 特別対策本部	0 一般 1 報告	5 5
		7 機動班	0 一般 1 報告	5 5
		8 監視指導	0 一般 1 立入検査 2 勧告・命令 3 改善指導 4 報告(輕易) 5 報告	5 5 (永) 5 1 5
		9 土砂埋立	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般	(永) 1 5
自然環境保全	0 自然環境	0 一般	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議(輕易) 4 会議 5 府議会 6 陳情・要望 7 表彰 8 広聴・広報 9 防災(輕易) 10 防災 11 証明 12 監査 13 後援・共催等 14 普及啓発 15 争訟 16 補助金 17 委員会	(永) 1 5 1 5 5 5 10 1 1 5 5 5 5 (永) 10 10
		1 財務	0 例規 1 財務(輕易) 2 財務 3 台帳管理 4 予算(輕易) 5 予算 6 出納(伝票) 7 契約等(輕易) 8 契約等 9 物品 10 決算 11 公有財産 12 公有財産(許可) 13 公有財産(定期報告) 14 会計検査	(永) 1 5 (永) 1 5 5 5 10 5 5 (永) 10 5 5
		2 文書	0 例規 1 文書 2 文書収発 3 例文登録 4 文書分類 5 公印 6 押印 7 文書管理 8 廃棄 9 刊行物	(永) 1 1 (永) (永) 20 1 (永) 5 (永)
		3 情報公開	0 例規 1 情報公開 2 公開請求 3 審査請求	(永) 1 5 (永)
		4 個人情報保護	0 例規 1 個人情報保護 2 開示等請求・是正申出 3 審査請求	(永) 1 5 永

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
		5 調査研究	0 一般	5
			1 調査	(永)
			2 研究	10
		6 指定	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 指定	(永)
			3 許可・届出・認可・登録	(永)
			4 立入検査	5
			5 勧告・命令	(永)
			6 指導	5
		7 保全	0 監視員	5
			1 保全事業	5
			2 調整	5
		8 緑と文化の基金	0 一般	5
			1 事業	5
			2 補助金	10
	1 自然公園	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議(軽易)	1
			4 会議	5
			5 府議会	5
			6 陳情・要望	5
			7 表彰	10
			8 広聴・広報	1
			9 防災(軽易)	1
			10 防災	5
			11 証明	1
			12 監査	5
			13 後援・共催等	5
			14 争訟	(永)
			15 補助金	10
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(軽易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(軽易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(軽易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	(永)
		3 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	(永)
		4 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
		5 自然公園	0 設置	(永)
			1 指定	永
			2 維持管理	5
			3 指導	5
			4 許認可	5
			5 協議会	5
			6 報告	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
環境管理	0 指導		7 自然公園指導員	5
			8 国民宿舎	5
			9 任免	10
			10 公益法人	5
			11 設計積算	5
			12 工程計画	1
			13 調査	5
			14 公園計画	(永)
			15 事業	5
			16 設計書	永
			17 交付金	10
		6 丹後エコパーク	0 企画・運営	5
			1 指定管理(軽易)	1
			2 指定管理	5
			3 報告	5
			4 指導・助言	5
			5 財産使用	10
			6 使用料減免	10
			7 工事・委託	10
			8 休業日の変更等承認	5
			9 協議会	5
			10 選考委員会	5
			11 任免	10
		0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(軽易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 研修	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(軽易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(軽易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(軽易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(軽易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		6 個人情報保護	2 公開請求	5
			3 審査請求	永
			0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
		7 騒音・振動・悪臭	5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
			0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 苦情処理	5
			3 自動車騒音	5
			4 新幹線鉄道騒音	5
		8 公害防止管理者	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 講習	5
			3 公害防止管理者台帳	永
		9 紛争	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 公害審査会	10
			3 紛争処理等	(永)
		10 化学物質	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 PRTR届出	5
		11 審査	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 環境影響評価	20
			3 調整・指導	5
			4 土地利用計画	5
		12 専門委員会	5 環境保全協定	20
			0 一般	5
			1 委員任免	10
			2 会議	20
	1 大気	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 後援	5
			13 調査	5
			14 特別調査	10
			15 自動車公害	5
		1 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 文書管理	(永)
			6 廃棄	5
			7 刊行物	永
		2 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		3 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		4 大気届出	0 特定施設等	1
			1 データ整備	5
		5 大気指導	0 勧告・命令	(永)
			1 改善指導	10
			2 立入検査	5
			3 立地企業	5
		6 大気監視測定	0 常時監視	5
			1 緊急時対策	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 自動車公害	5
			3 測定結果	5
			4 特別調査	10
		7 放射線一般	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 特別調査	10
			3 交付金	10
		8 放射線検討委員会	0 委員任免	10
			1 会議	10
		9 放射線監視測定	0 測定計画・結果	5
			1 特別調査	10
		10 放射線緊急対策	0 一般	5
			1 訓練	10
			2 計画	20
		11 ダイオキシシン類一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
		12 ダイオキシシン類環境監視	0 一般	5
			1 環境測定	5
			2 測定結果	10
		13 ダイオキシシン届出	0 特定施設等	1
		14 フロン一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 登録・届出	5
			4 報告	5
	2 水質	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(軽易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 後援	5
			13 疑義解釈	20
			14 協議会	5
			15 普及啓発	5
		1 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 文書管理	(永)
			6 廃棄	5
		2 情報公開	7 刊行物	永
			0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		3 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
		4 計画	7 企画	永
			0 計画	(永)
			1 会議	10
		5 土壌・地下水汚染	2 調査	10
			0 例規	(永)
			1 一般	5
		6 発生源指導	2 事業者指導	10
			0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 事業者指導	10
			3 勧告・命令	(永)
		7 環境監視	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 測定計画	5
			3 水質監視	5
			4 緊急時対策	10
			5 水質汚濁対策	5
			6 測定結果	5
			7 鉱害対策	20
			8 特別調査	20
			9 地盤沈下	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		8 調査研究	0 一般	5
			1 調査研究	5
			2 特別調査	20
		9 生活排水	0 一般	5
			1 普及啓発	5
			2 会議	5
			3 調査研究	10
		10 水質届出	0 特定施設等	1

文書分類表(文化生活部)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
人権啓発推進	0 企画・推進係	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 契約等(輕易)	5
			6 契約等	10
			7 物品	5
			8 決算	5
			9 公有財産	(永)
			10 公有財産(許可)	10
			11 公有財産(定期報告)	5
			12 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 給与等	5
			4 職員団体	5
			5 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書分類	(永)
			2 公印	20
			3 文書管理	(永)
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
		6 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正申出	5
			2 個人情報ファイル簿	永
			3 点検等	5
		7 援護事業	0 大学修学援護	(永)
			1 高校修学援護	(永)
			2 技能修得援護	10
			3 奨学金償還対策事業	(永)
			4 国庫補助	(永)
		8 事業	0 地方改善事業	10
			1 国庫補助	10
			2 隣保事業	10
			3 地域交流活性化支援事業	10
			4 負担金・補助金	10
		9 啓発	0 啓発	10
			1 委員会等	10
			2 推進組織	5
			3 啓発委託	10
			4 啓発補助	10
			5 差別事象	10
		10 調整	0 人権啓発調整会議	5
		11 企画	0 調査	20
			1 後援	5
文化生活総務	0 総括	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 後援	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
			15 国庫補助金	10
			16 基金	10
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
		7 許認可等	0 許認可等	永
		8 施設	0 指定管理者施設	5
	1 府民協働	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 契約	10
			4 後援・共催	5
		1 特定非営利活動	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 認証等	(永)
			3 申請受理	5
			4 指導監督	10
			5 報告・届出	5
			6 利子補給	10
		2 補助	0 例規	(永)
			1 地域交響プロジェクト交付金	10
			2 伴走支援(支払)	10
			3 伴走支援(一般)	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		3 府民会議	0 一般 1 補助金	5 10
文化政策	0 企画	0 一般	0 一般（輕易） 1 一般 2 会議 3 府議会 4 陳情・要望 5 表彰 6 広聴・広報 7 防災（輕易） 8 防災 9 監査 10 歴彩館	1 5 10 5 5 10 1 1 5 5 5 5
		1 財務	0 財務（輕易） 1 財務 2 予算 3 出納（伝票） 4 契約等 5 物品 6 決算 7 公有財産 8 公有財産（許可） 9 公有財産（定期報告） 10 会計検査 11 補助金等 12 文化財保護基金	1 5 5 5 10 5 5 (永) 10 5 5 10 10
		2 人事	0 人事（輕易） 1 人事 2 任免 3 給与等 4 公務災害 5 職員研修	1 5 10 5 5 1
		3 福利厚生	0 福利厚生 1 財形貯蓄（台帳） 2 衛生管理 3 共済組合 4 互助会	1 5 5 5 5
		4 文書	0 文書	1
		5 情報公開	0 情報公開	1
		6 公益法人	0 公益法人（輕易） 1 公益法人 2 許認可等 3 定期的報告・届出	1 5 永 10
	1 生涯学習	0 一般	0 例規 1 一般（輕易） 2 一般 3 府議会 4 広聴・広報 5 団体指導（博物館・美術館）	(永) 1 5 5 1 5
		1 財務	0 例規 1 財務（輕易） 2 財務 3 台帳管理 4 契約等（輕易） 5 契約等 6 公有財産（許可） 7 公有財産（定期報告）	(永) 1 5 (永) 5 10 10 5
		2 生涯学習一般	0 例規 1 一般（輕易） 2 一般 3 照会・回答 4 構想・プラン	(永) 1 5 1 5
		3 生涯学習審議会	0 例規 1 任免 2 審議 3 生涯学習推進会議	(永) 10 10 10
		4 生涯学習事業	0 例規 1 推進ネットワーク 2 情報システム 3 学習ボランティア 4 フェスティバル 5 後援・共催	(永) 5 5 5 5 5
	2 政策推進	0 一般	0 例規 1 一般 2 ビジョン 3 新文化行政推進プロジェクト 4 関西分室	(永) 5 5 5 5
		1 文化	0 府補助 1 文化財保護基金	10 10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
文化芸術	3 文化庁移転	0 一般	0 例規	永
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 広聴・広報	1
			6 監査	5
		1 財務	0 契約等	10
			1 公有財産	永
			2 公有財産（許可）	10
			3 負担金・補助金等	10
		2 協議会	0 国	5
			1 京都	5
		3 施設	0 建設	10
	0 総務	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
			3 府議会	5
			4 表彰	10
			5 監査	5
			6 補助金等	10
		1 財務	0 財務	5
			1 出納(伝票)	5
			2 物品	5
			3 公有財産	(永)
			4 公有財産(許可)	10
			5 公有財産(定期報告)	5
		1 文化振興	0 一般（輕易）	1
			1 一般	5
			2 文化賞（輕易）	5
			3 文化賞	(永)
			4 補助金等	10
		2 育成・継承	0 一般（輕易）	1
			1 会議	5
			2 会議	5
			3 契約等	10
			4 補助金等	10
		1 文化企画	0 一般	5
			1 計画・調査	5
			2 地域文化振興	5
		3 文化の祭典	0 一般	5
			0 一般	5
	4 芸術	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 団体指導	5
			3 国際交流	5
			4 補助金等	10
		1 舞台芸術	0 舞台芸術振興事業	5
			1 文化庁派遣公演	5
			2 特別企画事業	5
			3 古典芸能振興事業	5
		2 美術工芸	0 作品買上げ	20
			1 美術品保管	(永)
			2 京都美術工芸展	5
			3 野外彫刻展	5
			4 特別企画展	5
			5 優秀美術展巡回事業	5
			6 美術工芸品活用事業	5
	5 地域文化振興	0 一般	0 一般（輕易）	1
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 契約等	10
			4 補助金等	10
		1 文化企画	0 一般	5
			1 計画・調査	5
		2 地域文化振興	2 地域文化振興	5
	6 文化交流事業	0 文化企画	0 一般（輕易）	1
			1 一般	5
			2 計画・調査	5
			3 補助金等	10
		1 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		2 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
スポーツ振興	0 振興	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 陳情・要望	5
			4 表彰	10
			5 監査	5
		1 財務	0 財務	5
			1 予算(軽易)	1
			2 予算	5
			3 契約等	10
			4 決算	5
			5 公有財産	(永)
			6 公有財産(許可)	10
			7 会計検査	5
		2 人事	0 人事	5
			1 任免	10
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 衛生管理	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書分類	(永)
			2 文書管理	(永)
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	(永)
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	(永)
			4 企画	(永)
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
		7 振興一般	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 計画	5
			4 照会・回答	1
		8 振興事業	0 後援・共催	5
			1 組織・育成	5
			2 表彰・顕彰	(永)
			3 スポーツ大会	5
			4 野外活動施設	5
			5 体力づくり	5
			6 補助金・負担金	10
			7 国際交流	5
			8 情報化対策	10
			9 スポーツセンター	5
			10 施設運営	10
			11 国際大会等誘致	(永)
1 施設		0 一般	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 陳情・要望	5
		1 財務	0 財務	5
			1 契約(軽易)	5
			2 契約	永
			3 予算(軽易)	1
			4 予算	5
			5 決算	5
			6 監査	5
			7 会計検査	5
			8 公有財産(許可)	10
		2 あり方懇	0 任免	10
			1 審議	10
		3 球技場	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 計画	10
			3 会議	5
		4 府立体育館	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 計画	(永)
			3 会議	1
		5 運動公園	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 計画	10
			3 会議	1
		6 施設管理	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 計画	10
			3 会議	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		7 事業	0 一般(輕易) 1 一般 2 調査 3 施設整備	1 5 10 10
文教	0 庶務	0 一般	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議 4 府議会 5 陳情・要望 6 表彰 7 広聴・広報 8 防災(輕易) 9 防災 10 証明 11 監査	(永) 1 5 1 5 5 10 1 1 5 1 5
		1 財務	0 例規 1 財務(輕易) 2 財務 3 台帳管理 4 予算(輕易) 5 予算 6 出納(伝票) 7 契約等(輕易) 8 契約等 9 物品 10 決算 11 公有財産 12 公有財産(許可) 13 公有財産(定期報告) 14 会計検査	(永) 1 5 (永) 1 5 5 5 10 5 (永) 10 5 5
		2 人事	0 例規 1 人事(輕易) 2 人事 3 台帳管理 4 組織定数 5 任免 6 給与等 7 公務災害 8 職員団体 9 職員研修	(永) 1 5 (永) 10 10 5 5 5 1
		3 福利厚生	0 例規 1 福利厚生 2 財形貯蓄(台帳) 3 財形貯蓄(申込書等) 4 衛生管理 5 健康診断個人票 6 共済組合 7 互助会	(永) 1 5 (永) 5 (永) 5 5
		4 文書	0 例規 1 文書 2 文書収発 3 例文登録 4 文書分類 5 公印 6 押印 7 文書管理 8 廃棄 9 刊行物	(永) 1 1 (永) (永) 20 1 (永) 5 永
		5 情報公開	0 例規 1 情報公開 2 公開請求 3 審査請求	(永) 1 5 永
		6 個人情報保護	0 例規 1 個人情報保護 2 開示等請求・是正申出 3 審査請求 4 個人情報ファイル簿 5 点検等 6 事業者指導 7 企画	(永) 1 5 永 永 5 5 永
	1 私学・助成	0 一般	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議 4 表彰 5 証明	(永) 1 5 1 10 5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		1 私立学校	6 調査報告	5
			0 学校認可	永
			1 届出(一般)	5
			2 法人(認可)	永
			3 指導監督	5
			4 法人台帳	(永)
			5 廃止学校資料	20
		2 私立学校 審議会	0 任免	10
			1 審議	10
		3 私学振興	0 国庫補助	10
			1 府補助	10
			2 貸付金	10
			3 私学振興・共済事業団	1
		4 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
			4 住民監査請求	10
		5 個人情報 保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正 申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル 簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
	2 宗教	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
			5 証明	1
			6 調査報告	5
		1 宗教	0 認証	(永)
			1 届出	1
			2 法定解散	20
			3 提出書類	5
		2 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		3 個人情報 保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正 申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル 簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
文化施設政策 監付	0 総括	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 監査	5
			7 広聴・広報	1
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5
			9 決算	5
			10 公有財産	(永)
			11 公有財産(許可)	10
			12 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 健康診断個人票	(永)
			3 共済組合	5
			4 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 公印	20
			3 押印	1
			4 文書管理	(永)
			5 廃棄	5
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
	1 北山エリア整備	0 北山エリア	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 契約等	10
			5 補助金	10
		1 植物園整備	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 契約等	10
			5 補助金	10
		2 共同体育館整備	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 契約等	10
			5 補助金	10
		3 旧総合資料館跡地活用	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 契約等	10
			5 補助金	10
		4 府立大学整備	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
	2 医科大学	0 一般	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 契約等	10
			5 補助金	10
		1 医科大学整備	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 契約等	10
			5 補助金	10
		2 北部医療センター・看護学校整備	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 契約等	10
			5 補助金	10
		3 河原町キャンパス周辺付帯施設整備	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 契約等	10
			5 補助金	10
	3 文化・スポーツ施設整備	0 一般	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
		1 設計・調査	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 設計資料	5
			4 検査	5
			5 契約等	10
		2 工事	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 設計資料	5
			4 検査	5
			5 契約等	10
		3 営繕・土木工事検討会	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
	4 屋内スポーツ施設整備検討	0 屋内スポーツ施設整備検討	1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 契約等	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
安心・安全まちづくり推進	0 防犯・交通安全まちづくり	0 一般	5 補助金	10
			0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 補助金	10
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 台帳管理	(永)
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5
			9 決算	5
			10 公有財産	(永)
			11 公有財産(定期報告)	5
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 組織定数	10
			3 任免	10
			4 給与等	5
			5 公務災害	5
			6 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 共済組合	5
			2 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書収発	1
			2 文書分類	(永)
			3 公印	20
			4 押印	1
			5 文書管理	(永)
		5 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
			2 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正申出	5
			2 審査請求	永
			3 企画	永
			4 個人情報ファイル簿	永
		7 地方機関	0 地方機関例規	永
		8 計画	0 一般	5
			1 会議	5
			2 委員等任免	5
			3 計画策定	10
			4 アクションプラン	5
			5 進行管理	5
		9 推進本部	0 一般	1
			1 会議	5
			2 表彰	5
		10 交通安全対策会議	0 委員等任免	5
			1 交通安全計画	10
			2 交通安全実施計画	5
		11 交通事故相談所	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 相談員支援	5
		12 防犯まちづくり	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 補助金	10
		13 犯罪被害者支援	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 補助金	10
		14 交通安全	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 補助金	10
			4 交通安全運動	5
			5 交通対策協議会	5
		15 自転車安全利用	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		16 自転車安全利用推進員	0 一般	5
		17 ボランティア保険	0 一般	5
		18 交通遺児奨学金等	0 奨学金等支給	10
		19 交通事故被害者対策一般	0 一般 1 寄附	5 5
		20 交通事故被害者生活つなぎ資金	0 一般 1 処分	5 10
		21 団体支援	0 一般 1 祝辞・後援	5 5
		22 市町村支援	0 一般 1 会議	5 5
		23 運輸事業振興助成補助金	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 補助金	(永) 1 5 10
		24 水上安全対策	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般	(永) 1 5
		25 自動車運転代行業	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 認定の事前協議等 4 監督・指示	(永) 1 5 5 10
		26 再犯防止	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般	(永) 1 5
男女共同参画	0 企画・地域支援	0 一般	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議(輕易) 4 会議 5 府議会 6 陳情・要望 7 表彰 8 防災(輕易) 9 防災 10 証明 11 監査 12 補助金等 13 企画調査	(永) 1 5 1 5 5 5 5 10 1 5 10 5
			1 財務 0 財務(輕易) 1 財務 2 予算 3 契約等 4 物品 5 決算	1 5 5 5 10 5 5
			2 人事 0 人事 1 組織定数 2 任免 3 給与等 4 公務災害 5 職員研修	5 5 10 10 5 5 1
			3 福利厚生 0 福利厚生 1 財形貯蓄(申込書等) 2 共済組合 3 互助会	1 (永) 5 5
			4 文書 0 文書分類 1 文書管理	(永) (永)
			5 情報公開 0 情報公開 1 公開請求 2 審査請求	1 5 永
			6 個人情報保護 0 例規 1 個人情報保護 2 開示等請求・是正申出 3 審査請求 4 個人情報ファイル簿 5 点検等 6 事業者指導 7 企画	(永) 1 5 永 永 5 5 永

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		7 施設	0 男女共同参画センター	5
		8 女性情報	0 調査	5
		9 学習啓発	0 学習	5
			1 啓発	5
			2 労働問題啓発	5
		10 育成指導	0 市町村	5
			1 女性団体	5
			2 女性リーダー養成	5
	1 女性活躍・ワーク・ライフ・バランス推進	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議(輕易)	1
			4 会議	5
			5 府議会	5
			6 広聴・広報	1
			7 表彰	10
		1 行動計画	0 策定	20
			1 進行管理	10
			2 推進組織	10
			3 調査	10
		2 事業	0 就業・子育て支援	10
			1 両立支援	10
			2 女性応援事業	10
			3 保育ルーム設置促進	10
		3 女性労働	0 内職団体	5
府民総合案内・相談センター	0 総合案内・相談	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
			15 補助金	10
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		5 情報公開	9 刊行物	(永)
			0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
		7 総合案内・相談	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 会議	1
			3 相談	5
			4 法律相談	5
			5 団体関係	5
			6 補助金	10
			7 広聴	5
	消費生活安全センター	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
			5 広聴・広報	1
		1 財務	0 財務(軽易)	1
			1 財務	5
			2 予算(軽易)	1
			3 予算	5
			4 契約等(軽易)	5
			5 契約等	10
			6 会計検査	5
		2 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
			2 審査請求	(永)
		3 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正申出	5
			2 審査請求	(永)
			3 個人情報ファイル簿	(永)
			4 点検等	5
			5 事業者指導	5
		4 商品テスト	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 苦情相談に伴うテスト	5
			4 苦情処理研究会	1
		5 国民生活センター	0 一般	5
			1 研修	5
			2 PIO—NET	5
		6 消費生活相談	0 例規	(永)
			1 相談	5
			2 会議	5
			3 事故情報	5
			4 消費者あんしんチーム	5
			5 消費者ホットライン	5
			6 あっせん会議	5
			7 専門家巡回事業	5
			8 苦情処理専門員	5
			9 消費生活相談員	5
			10 個人情報保護相談員	5
			11 情報分析担当	5
			12 記録・統計	5
			13 研修	5
			14 事業者指導	5
			15 週末相談	5
			16 弁護士相談	5
			17 個人情報相談	5
		7 ぐらしの安心・安全推進本部	0 例規	(永)
			1 推進本部	5
			2 安心・安全推進部会	5
			3 事故情報	5
	1 調査・指導	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 予算(輕易)	1
			3 予算	5
			4 契約等(輕易)	5
			5 契約等	10
			6 会計検査	5
			7 権限委譲	5
		2 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
			2 審査請求	(永)
		3 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正申出	5
			2 審査請求	(永)
			3 点検等	5
			4 事業者指導	5
		4 消費者保護	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 不当景品表示	5
			3 取引適正化	5
			4 表示基準	5
			5 製品安全	5
			6 家庭用品品質表示	5
			7 事業者調査・指導	5
		5 消費生活審議会	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 審議会	10
		6 消費生活協同組合	0 許認可	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 届出	5
			4 指導検査	5
	2 企画・啓発	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 予算(輕易)	1
			3 予算	5
			4 契約等(輕易)	5
			5 契約等	10
			6 物品	5
			7 決算	5
			8 会計検査	5
			9 補助金等	10
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 任免	10
			3 給与等	5
			4 職員団体	5
			5 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 衛生管理	5
			2 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 文書分類	(永)
			4 公印	20
			5 押印	1
			6 廃棄	5
			7 刊行物	(永)
		5 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
			2 審査請求	(永)
		6 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正申出	5
			2 審査請求	(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			3 点検等	5
			0 例規	(永)
		7 消費生活 審議会	1 一般	5
			2 苦情処理部会	5
			3 施策推進部会	5
			4 審議会	10
		8 消費者啓 発	0 一般	5
			1 消費生活講座	5
			2 展示	5
			3 啓発資料	5
			4 視聴覚資料	5
			5 暮らしの情報広場	5
			6 金融広報	5
			7 暮らしの安心・安 全ネットワーク	5
			8 暮らしの安心推進 員	5
			9 暮らしの安心訪問 活動	5
		9 消費者教 育	0 一般	5
			1 消費者団体	5
		10 災害時の 生活必需 等のあつ 旋等	0 災害時対策	5
			1 調査	5
			2 協定	(永)
生活衛 生	0 生活営業	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 叙勲・褒章	20
			13 補助金	10
			14 調査統計	5
			15 関係団体	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報 告)	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等(輕易)	1
			7 給与等	5
			8 公務災害	5
			9 職員団体	5
			10 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書 等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 事業者指導	5
			6 企画	永
		7 環境衛生施設	0 例規	(永)
			1 環境衛生施設一般	5
			2 入浴料金指定	5
			3 消毒営業許可	永
			4 建築物衛生管理知事登録	10
			5 衛生害虫	5
		8 生活衛生同業組合	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 生活衛生協同組合一般	5
			3 運営指導	10
			4 融資	5
			5 許認可	(永)
		9 理容師・美容師	0 一般	1
			1 理容師・美容師一般	5
			2 養成施設	5
		10 クリーニング師	0 一般	1
			1 試験	5
			2 免許	5
		11 墓地等	0 墓地等一般	5
			1 経営等許可	永
		12 胞衣産汚物	0 取扱営業等許可	永
		13 海水浴場等	0 海水浴場	5
			1 プール	5
		14 住宅宿泊事業	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
	1 食品衛生	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
			5 広聴・広報	1
			6 証明	1
			7 補助金	10
			8 調査統計	5
			9 関係団体	5
		1 財務	0 予算	5
			1 契約等	10
		2 情報公開	0 公開請求	5
		3 監視指導	0 一般	1
			1 監視指導一般	5
			2 食中毒発生報告	5
			3 違反(不良)食品等	5
			4 検査	5
		4 と畜検査	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 と畜検査	5
			3 と畜指導	5
		5 食鳥検査	0 食鳥検査一般	5
		6 化製場等	0 化製場等一般	5
		7 調理師	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 養成施設	5
		8 製菓衛生師	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 養成施設	5
		9 ふぐ処理師	0 例規	(永)
			1 ふぐ処理師一般	5
			2 試験	5
			3 受験願書	5
			4 免許	5
	2 動物愛護	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般	5
		1 財務	0 契約等	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		2 人事	0 人事 1 任免	5 10
		3 個人情報保護	0 開示等請求・是正 申出	5
		4 愛護管理	0 例規 1 一般 2 会議 3 補助金 4 動物愛護センター 支所 5 関係団体	(永) 5 1 10 5 5
		5 狂犬病予防	0 例規 1 狂犬病予防一般 2 捕獲・苦情処理	(永) 5 5
		6 飼養管理	0 飼養管理一般 1 動物愛護 2 引取・処分 3 許認可等	10 5 5 永

文書分類表(健康福祉部)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
こども・子育て総合支援室	0 子育て環境推進	0 一般	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広報・広聴	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	20
			8 物品	5
			9 決算	5
			10 公有財産	(永)
			11 公有財産(許可)	10
			12 公有財産(定期報告)	5
			13 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 組織定数	10
			4 任免	10
			5 給与等	5
			6 公務災害	5
			7 職員団体	5
			8 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 衛生管理	5
			3 健康診断個人票	5
			4 共済組合	5
			5 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	10
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	10
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	(永)
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 少子化対策	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 表彰	10
			4 補助金	10
			5 その他	1
		8 その他	0 一般	5
			1 一般(輕易)	1
1 保育・子育て支援	0 一般	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 府議会	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			4 表彰	10
			5 広聴・広報	1
			6 社会福祉審議会	10
			7 保育士	10
			8 保育士台帳	(永)
			9 保母試験再交付	5
		1 財務	0 会計検査	5
			1 出納(伝票)	5
		2 個人情報保護	0 個人情報保護	1
		3 児童育成一般	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 会議	5
			3 指導監督	5
			4 補助金	10
			5 調査統計	5
		4 児童育成児童厚生施設	0 施設整備	10
		5 児童育成保育所・認定こども園	0 認可・認定	永
			1 運営費	10
			2 運営指導	5
			3 施設整備	10
		6 児童育成保育対策等促進事業	0 障害児対策保育事業	10
		7 児童育成児童手当	0 一般	5
			1 審査請求	永
			2 国庫交付金	10
			3 府負担金	10
		8 保育関係	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 補助金	10
			3 その他	1
	2 母子保健	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
		1 財務	0 出納(伝票)	5
			1 会計検査	5
		2 母子保健一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 国庫補助金・負担金	10
			4 府補助金・負担金	10
			5 指定医療機関	(永)
		3 母子保健指導	0 妊産婦乳幼児指導	5
			1 専門的母子保健事業	5
			2 指導員指定証	10
			3 指導員台帳	(永)
			4 指導員認定講習会	(永)
			5 在宅療養児支援	5
		4 母子保健検査・医療扶助	0 先天性代謝異常等検査	5
			1 特定不妊治療	10
			2 その他の医療扶助	10
健康福祉総務	0 総務	0 総括一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 表彰(春秋叙勲)	20
			8 広聴・広報	1
			9 防災(輕易)	1
			10 防災	5
			11 証明	1
			12 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
			10 社会福祉主事	5
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 保健所	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		8 保健環境研究所	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		9 社会福祉事業団	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		10 公益法人	0 例規	(永)
			1 公益法人(輕易)	1
			2 公益法人	5
			3 定期的報告・届出	10
	1 経理	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 府議会	5
			4 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算	5
			4 契約等(輕易)	5
			5 契約等	10
			6 物品	5
			7 決算	5
			8 会計検査	5
		2 保健所	0 例規	(永)
	2 企画調整	0 一般	0 例規	(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
	1 財務	0 例規		(永)
		1 財務(輕易)		1
		2 財務		5
		3 台帳管理		(永)
		4 予算(輕易)		1
		5 予算		5
		6 出納(伝票)		5
		7 契約等(輕易)		5
		8 契約等		10
		9 物品		5
		10 決算		5
		11 公有財産		(永)
		12 公有財産(許可)		10
		13 公有財産(定期報告)		5
		14 会計検査		5
	2 人事	0 例規		(永)
		1 人事(輕易)		1
		2 人事		5
		3 台帳管理		(永)
		4 組織定数		10
		5 任免		10
		6 給与等		5
		7 公務災害		5
		8 職員団体		5
		9 職員研修		1
	3 福利厚生	0 例規		(永)
		1 福利厚生		1
		2 財形貯蓄(台帳)		5
		3 財形貯蓄(申込書等)		(永)
		4 衛生管理		5
		5 健康診断個人票		(永)
		6 共済組合		5
		7 互助会		5
	4 文書	0 例規		(永)
		1 文書		1
		2 文書収発		1
		3 例文登録		(永)
		4 文書分類		(永)
		5 公印		20
		6 押印		1
		7 文書管理		(永)
		8 廃棄		5
		9 刊行物		永
	5 情報公開	0 例規		(永)
		1 情報公開		1
		2 公開請求		5
		3 審査請求		永
	6 個人情報保護	0 例規		(永)
		1 個人情報保護		1
		2 開示等請求・是正申出		5
		3 審査請求		永
		4 個人情報ファイル簿		永
		5 点検等		5
		6 事業者指導		5
		7 企画		永
	7 企画一般	0 例規		(永)
		1 一般(輕易)		1
		2 一般		5
		3 会議		5
		4 企画		5
		5 社会福祉審議会		10
	8 調整	0 計画		10
		1 調整会議		5
		2 調査研究		5
	9 公衆衛生協会	0 公衆衛生学会		5
		1 日本公衆衛生協会		5
	10 社会福祉事業団	0 法人指導監査		5
		1 振興・助成		10
	11 災害救助	0 例規		(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			1 一般	1
			2 災害弔慰金災害援助資金	10
		12 情報統計 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 WHO	1
			5 広聴・広報	5
		13 衛生教育	0 一般	5
			1 教材	5
		14 調査統計	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
			5 委託費	10
			6 人口動態調査	5
			7 医療施設調査	5
			8 病院報告	5
			9 患者調査	5
			10 国民生活基礎調査	5
			11 地域保健・老人保健事業報告	5
			12 衛生行政報告例	5
			13 福祉行政報告例	5
			14 医師・歯科医師・薬剤師調査	5
			15 介護サービス施設・事業所調査	5
			16 21世紀成年者縦断調査	5
			17 受療行動調査	5
			18 その他の調査統計	5
		15 指定管理者制度	0 指定管理者選定	10
高齢者 支援	0 企画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 府議会	5
			4 陳情・要望	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
			7 防災(輕易)	1
			8 防災	5
			9 証明	1
			10 監査	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 台帳管理	(永)
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5
			9 決算	5
			10 公有財産	(永)
			11 公有財産(許可)	10
			12 公有財産(定期報告)	5
			13 会計検査	5
			14 補助金等	10
			15 介護予防安心住まい推進事業費補助金	10
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 組織定数	10
			3 任免	10
			4 給与等	5
			5 公務災害	5
			6 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 衛生管理	5
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書収発	1
			2 文書分類	(永)
			3 公印	20
			4 押印	1
			5 文書管理	(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			6 廃棄	5
		5 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
		6 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正	5
			2 個人情報ファイル簿	(永)
			3 点検等	5
	1 介護計画・管理	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 広聴・広報	1
			6 監査	5
			7 調査統計	5
		1 財務	0 予算	5
			1 出納(伝票)	5
			2 決算	5
			3 会計検査	5
		2 市町村指導	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 指導監督	5
		3 負担金・交付金等	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 国庫負担金	10
			3 府負担金	10
			4 財政調整交付金	10
			5 財政安定化基金	10
			6 保険者機能強化交付金	10
			7 補助金	10
		4 高齢者健康福祉計画	0 一般	5
			1 会議	5
			2 府計画策定・進捗管理	10
			3 市町村計画・進捗管理	10
			4 保険者機能強化	10
			5 介護給付適正化	10
		5 高齢者サービス総合調整推進会議	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 任免	10
	2 事業所・福祉サービス	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 調査統計	10
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 利用施設	0 施設指導	5
			1 調査統計	5
			2 補助金	10
			3 負担金	10
			4 洛南寮	10
		3 公益法人	0 例規	(永)
			1 公益法人(輕易)	1
			2 公益法人	5
			3 許認可等	(永)
			4 指導監督	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			5 登記事項等届出	5
			6 定期的報告・届出	10
		4 負担金・交付金等	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 国庫負担金	10
			3 府負担金	10
			4 交付金	10
			5 府補助金	10
			6 在日外国人無年金者緊急支援事業	10
		5 施設整備	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 開設届	(永)
			3 運営費補助	10
			4 施設整備(輕易)	1
			5 施設整備	10
			6 有料老人ホーム等	5
			7 研修等	5
			8 設置認可	(永)
		6 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		7 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
			5 事業者指導	5
		8 介護保険一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 補助金	10
			5 調査統計	5
		9 サービス事業者	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 指定・許可	永
			3 変更等届出	5
			4 台帳	(永)
			5 指導監督	5
			6 行政処分	(永)
			7 身体拘束	10
		10 審査請求	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 審査請求	永
		11 第三者評価	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 報告	5
			3 補助金	10
		12 研修	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 補助金	10
			5 調査統計	5
		13 介護サービス情報の公表	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 補助金	10
			4 指導・監査	10
3 介護予防・認定		0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 府議会	5
			4 陳情・要望	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
			7 証明	1
			8 監査	5
			9 調査統計	5
			10 出納(伝票)	5
		1 補助金・交付金等	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 申請・決定等	10
		2 要介護認定	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 任免	10
			4 認定審査会	5
			5 研修	5
		3 審査請求	0 例規	(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 介護保険審査会	10
			4 審査請求	永
		4 介護員養成研修	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 指定	(永)
		5 自立支援対策	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 委員会	5
			4 高齢者虐待	10
			5 成年後見等	10
		6 市町村事務受託法人	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 指定	(永)
		7 生きがい・社会参加	0 老人クラブ(一般)	10
			1 老人クラブ(補助金)	10
			2 敬老行事	10
			3 全国健康福祉祭典派遣事業	10
			4 SKYふれあいフェスティバル	10
			5 高齢者地域活性化推進事業	10
			6 マスターズ・ビレッジ	(永)
			7 高齢者の生きがいと健康づくり	10
			8 広報・啓発	5
		8 高齢化対策	0 京都SKYセンター(一般)	10
			1 京都SKYセンター(補助金)	10
			2 高齢者情報相談センター	10
			3 高齢化対策総合推進事業	10
			4 高齢化対策推進本部	5
			5 市町村高齢化対策推進事業	10
			6 広報・啓発	5
		9 介護予防推進	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 委員会	5
			5 調査・統計	5
			6 企画調整	10
			7 研修	5
			8 補助金・交付金等	10
		10 支援センター	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 調査統計	5
			5 企画調整	10
		11 公益法人	0 公益法人(輕易)	1
			1 公益法人	5
			2 許認可等	(永)
			3 指導監督	10
			4 登記事項等届出	5
			5 定期報告・届出	10
	4 地域包括	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			7 広聴・広報	1
			6 監査	5
			7 補助金	10
			8 調査統計	5
		1 財務	0 予算	5
			1 出納(伝票)	5
			2 決算	5
			3 会計検査	5
		2 認知症対策	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			3 会議・研修会	5
			4 調査統計	5
			5 企画調整	10
			6 補助金・交付金等	10
			7 広報・啓発	5
			8 出納（伝票）	5
			9 行方不明	5
			10 事業	5
			11 府補助金	10
			12 契約等	10
		3 負担金・交付金等	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 国庫負担金	5
			3 府負担金	10
			4 交付金	10
			5 府補助金	10
		4 地域包括ケア推進	0 一般	5
			1 会議	1
			2 企画調整	10
			3 地域包括ケア推進事業	10
			4 看取り対策事業	10
			5 医療介護連携推進事業	5
			6 補助金・交付金等	10
			7 地域包括ケア推進機構	10
	医療保険政策	0 あんしん医療推進	0 一般（軽易）	1
			1 一般	5
			2 陳情・要望	5
			3 広聴・広報	1
			4 監査	5
			5 あんしん医療制度	5
			6 特定健診・特定保健指導	5
			7 計画	5
			8 統計	5
			9 広域化支援	5
		1 財務	0 財務（軽易）	1
			1 財務	5
			2 物品	5
			3 会計検査	5
		2 人事	0 人事（軽易）	1
			1 人事	5
			2 組織定数	10
			3 任免	10
			4 給与等	5
			5 職員研修	1
		3 審査委員会	0 任免	10
		4 高齢者医療対策	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 調査統計	5
			4 調査統計(国関係)	(永)
			5 審査会	10
			6 広域連合	5
			7 後期高齢者医療費	10
			8 広域連合補助金	10
			9 医療機関指導	5
			10 指導・監督	5
		5 福祉医療対策	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 市町村指導	5
			4 補助金	10
	1 国保	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
			5 監査	5
		1 財務	0 契約等	10
		2 国保一般	0 補助金・交付金	10
			1 国庫支出金	5
			2 審査会	10
			3 統計	5
			4 報告	5
		3 国民健康保険団体連合会	0 認可	10
			1 指導	5
			2 届出等	5
		4 保険者	0 財政状況	5
			1 保険給付	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 指導等	5
			3 実態調査	5
			4 認可	10
			5 届出等	5
		5 医療	0 保険医療機関	5
			1 保険医療機関指導	5
			2 保険者指導	5
		6 施設	0 診療施設	5
			1 保健事業	5
リハビリテーション支援	0 リハビリテーション支援	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(軽易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 補助金	10
			13 委託	5
			14 後援	5
			15 研修	5
			16 通知	10
			17 調査統計	10
			18 関係団体	5
		1 財務	0 財務(軽易)	1
			1 財務	5
			2 台帳管理	(永)
			3 予算(軽易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等(軽易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5
			9 決算	5
			10 公有財産	(永)
			11 公有財産(許可)	10
			12 会計検査	5
		2 人事	0 人事(軽易)	1
			1 人事	5
			2 台帳管理	(永)
			3 組織定数	10
			4 任免	10
			5 給与等	5
			6 公務災害	5
			7 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 衛生管理	5
			2 健康診断個人票	20
			3 共済組合	5
			4 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書収発	1
			2 文書分類	(永)
			3 公印	20
			4 押印	1
			5 文書管理	(永)
			6 廃棄	5
			7 刊行物	永
		5 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
			2 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正申出	5
			2 審査請求	永
			3 個人情報ファイル簿	永
			4 点検等	5
			5 事業者指導	5
			6 企画	永
		7 直接支援	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 研修支援	5
		8 組織化	0 地域リハ支援センター連絡会	5
		9 啓発・研究	0 公開講座等	5
			1 調査・研究	10
地域福祉推進	0 地域福祉・福祉のまち推進	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
	進		3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(軽易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(軽易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(軽易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 出納(帳簿)	5
			8 契約等(軽易)	5
			9 契約等	10
			10 物品	5
			11 決算	5
			12 公有財産	(永)
			13 公有財産(許可)	10
			14 公有財産(軽易)	5
			15 会計検査	5
			16 補助金・基金	10
			17 監査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事	5
			2 台帳管理	(永)
			3 組織定数	10
			4 任免	10
			5 給与等	5
			6 公務災害	5
			7 職員団体	5
			8 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 福祉のまち推進	0 補助金	10
			1 啓発	5
			2 施設整備	10
			3 福祉のまちづくり推進	5
		8 補助金	0 補助金	10
			1 基金	10
		9 福祉施策	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 契約等(軽易)	5
			3 契約等	10
		10 民間社会福祉	0 日本赤十字社	5
			1 民間社会福祉振興	5
1 生活・就労一体型	0 一般	0 例規	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 監査	5
		1 財務	0 会計検査	5
		2 人事	0 就労支援員	10
			1 相談支援員	10
		3 自立支援	0 一般	5
			1 契約等	10
			2 補助金	10
			3 審査請求	(永)
		4 指導検査	0 医療社会福祉事業	5
		5 社会福祉統計	0 一般	1
			1 調査統計	10
		6 低所得対策	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 補助金	10
			3 医療社会福祉事業届出	(永)
			4 ホームレス	10
	2 生活保護医療	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 監査	5
		1 財務	0 会計検査	5
		2 人事	0 生活保護指導職員	10
		3 保護医療一般	0 例規	永
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 関係団体	10
		4 生活保護	0 特別基準	5
			1 保護費	10
			2 施行事務費	10
			3 行旅死亡人	10
			4 審査請求	(永)
			5 訴訟	(永)
			6 ホームレス	10
			7 長期生活支援資金	10
		5 保護施設	0 施設認可	(永)
			1 施設運営	10
			2 施設事務費	5
		6 指導監査	0 運営指導	5
			1 福祉事務所	5
			2 保護施設	5
		7 医療扶助	0 審議会	5
			1 支払基金	10
			2 医療機関指定	(永)
			3 医療機関指定 (一般)	5
			4 嘱託医	5
			5 診療報酬	10
			6 特別基準	5
			7 施術協定	(永)
		8 指導検査	0 医療機関指導検査	5
			1 医療社会福祉事業	5
			2 介護機関指導検査	5
		9 社会福祉統計	0 一般	1
			1 福祉行政報告例	5
			2 調査統計	10
		10 法外援護	0 特定目的住宅	10
			1 被保護世帯児童・生徒修学援護事業	10
			2 高等学校奨学金	10
		11 介護扶助	0 介護機関指定	(永)
			1 介護機関指定 (一般)	5
			2 介護報酬	10
			3 特別基準	5
		12 低所得対策	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 技能修得資金	10
			3 医療社会福祉事業届出	(永)
	3 自殺防止対策	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 補助・負担金	10
			4 組織・団体	5
			5 協議会・審議会	10
			6 会議・研修	5
			7 統計	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
	4 恩給・援護	0 総括一般	8 広報・啓発	5
			9 契約等(輕易)	5
			10 契約等	10
			0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 証明	1
			9 監査	5
			10 兵籍本籍地名簿等	(永)
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 公有財産	(永)
			9 公有財産(許可)	10
			10 公有財産(定期報告)	5
		2 人事	11 会計検査	5
			0 人事(輕易)	1
		3 文書	1 人事	5
			0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書分類	(永)
			3 文書管理	(永)
		4 情報公開	4 廃棄	5
			5 刊行物	(永)
			0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
		5 個人情報保護	3 審査請求	永
			0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
		6 一般(遺族援護)	7 企画	永
			0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 靖国合祀	永
		7 遺族援護	4 調査統計	10
			0 年金一時金請求	10
		8 戦没者等妻特別給付金	1 弔慰金等請求	10
			0 請求	20
			1 裁定	20
		9 特別弔慰金(遺族援護)	2 報告	5
			0 請求	20
		10 戦没者父母等特別給付金	1 裁定	20
			0 請求	20
			1 裁定	20
		11 旧勲章年金等	2 報告	5
			0 旧勲章年金受給者一時金	永
		12 戦没者叙位叙勲	1 旧金鵄勲章一時賜金受給者銀杯	10
			0 戦没者調査	永
			1 遺族調査	10
			2 申達	永
			3 発令	永
		13 定例未伝達	4 伝達	永
			0 未伝達者調査	永
			1 遺族調査	10
			2 申達	永
			3 決定	永
		14 旧軍関係調査	4 伝達	永
			0 死亡公報	永
			1 遺骨遺留品	永
			2 戦争裁判受刑者	永
			3 外蒙古死没者	永
			4 復員者	永

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			5 抑留者	永
		15 法外援助	0 戦没者遺族旅行	10
			1 追悼式	5
			2 慰霊行事	5
			3 相談員	5
		16 一般(恩給)	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 統計	5
			4 団体	5
		17 加算恩給	0 旧陸軍	永
			1 旧海軍	永
		18 加算扶助料	0 旧陸軍	永
			1 旧海軍	永
		19 一時恩給一時金	0 旧陸軍	永
			1 旧海軍	永
		20 証明(恩給)	0 軍歴証明	(永)
			1 在職年計算	5
		21 傷病恩給	0 傷病恩給	(永)
			1 障害年金	(永)
			2 訴訟	(永)
		22 戦傷病者特別援護	0 療養給付	5
			1 補装具	5
			2 手帳	5
			3 乗車券	5
			4 相談員	5
			5 特別援護	5
		23 戦傷病者妻特別給付金	0 請求	20
			1 裁定	20
			2 報告	5
		24 一般(引揚援護)	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 調査・統計	5
			4 団体	5
		25 引揚者特別交付金	0 請求	永
			1 裁定	10
			2 報告	5
		26 引揚者給付金	0 請求	永
			1 裁定	(永)
			2 報告	5
		27 未帰還者調査	0 軍人軍属	(永)
			1 邦人	(永)
		28 定着援護	0 相談	5
			1 援護支出	10
			2 身元引受人	10
			3 自立指導員等・自立支援通訳	10
			4 中国帰国者支援交流センター	10
			5 永住帰国・一時帰国	(永)
			6 支援給付	10
		29 貸付資金	0 民生安定資金	10
			1 更正資金	10
			2 未回収債権	10
			3 担保貸付償還	5
	5 地域福祉	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 社会福祉行事	5
			5 表彰	10
			6 企画調査	10
			7 府議会	5
			8 陳情・要望	5
			9 広聴・広報	1
			10 防災(軽易)	1
			11 防災	5
			12 証明	1
			13 監査	5
		1 民生委員	0 任免	(永)
			1 例規	(永)
			2 一般(軽易)	1
			3 一般	5
			4 研修・会議	5
			5 民生委員協議会	5
			6 補助金	10
			7 社会福祉審議会	10
		2 ボランティア	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 補助金	10
		3 社会福祉	0 法人設立・認可	(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		協議会	1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 指導監査	5
			5 指導監査(輕易)	1
			6 補助金	10
		4 民間社会福祉	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 共同募金会	5
			3 民間社会福祉振興	5
			4 補助金	10
		5 地域福祉	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 計画	10
			5 補助金	10
			6 推進施策	10
			7 社会福祉審議会	10
		6 低所得対策	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 生活福祉資金	5
			3 くらしの資金	5
			4 補助金	10
	6 法人指導	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 社会福祉行事	5
		1 社会福祉法人等	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 法人設立・認可	(永)
			3 指導監査(輕易)	1
			4 指導監査	10
			5 社会福祉事業	5
			6 相談	5
			7 調査統計	5
			8 情報の公表	10
			9 行政処分	(永)
		2 施設振興対策	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 施設整備	10
			4 融資	10
			5 補助金	10
			6 研修	5
			7 民間補助	10
			8 調査統計	5
			9 社会福祉士・介護福祉士	10
			10 委託等	10
		3 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 開示等請求・是正申出	5
			4 審査請求	永
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 点検等	5
			7 事業者指導	5
			8 企画	永
		4 情報公開	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 公開請求	5
			4 審査請求	永
	7 福祉人材	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		1 人材確保	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 補助金	10
			4 契約等	10
		2 福祉人	0 例規	(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		材・研修センター	1 一般(輕易) 2 一般 3 補助金 4 契約等	1 5 10 10
障害者支援	0 地域支援・企画	0 一般	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議 4 府議会 5 陳情・要望 6 表彰 7 広聴・広報 8 防災(輕易) 9 防災 10 証明 11 監査 12 補助金 13 委託 14 後援 15 指導監査 16 研修 17 通知	(永) 1 5 1 5 5 10 1 1 5 1 5 10 5 5 5 10
		1 財務	0 例規 1 財務(輕易) 2 財務 3 台帳管理 4 予算(輕易) 5 予算 6 出納(伝票) 7 契約等(輕易) 8 契約等 9 物品 10 決算 11 公有財産 12 公有財産(許可) 13 会計検査	(永) 1 5 (永) 1 5 5 5 5 10 5 5 (永) 10 5
		2 人事	0 例規 1 人事(輕易) 2 人事 3 台帳管理 4 組織定数 5 任免 6 給与等 7 公務災害 8 職員団体 9 職員研修	(永) 1 5 (永) 10 10 5 5 5 1
		3 福利厚生	0 例規 1 福利厚生 2 財形貯蓄(台帳) 3 財形貯蓄(申込書等) 4 衛生管理 5 健康診断個人票 6 共済組合 7 互助会	(永) 1 5 (永) 5 (永) 5 5
		4 文書	0 例規 1 文書 2 文書収発 3 例文登録 4 文書分類 5 公印 6 押印 7 文書管理 8 廃棄 9 刊行物	(永) 1 1 (永) (永) 20 1 (永) 5 永
		5 情報公開	0 例規 1 情報公開 2 公開請求 3 審査請求	(永) 1 5 永
		6 個人情報保護	0 例規 1 個人情報保護 2 開示等請求・是正申出 3 審査請求 4 個人情報ファイル簿 5 点検等 6 事業者指導 7 企画	(永) 1 5 永 永 5 5 永
		7 地方機関	0 地方機関例規	永
		8 障害者対策	0 一般 1 任免 2 推進協議会 3 推進本部	5 10 10 10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			4 総合計画	10
		9 事業	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 通知	5
			3 補助金	10
			4 予算配当	5
		10 指導調整	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 市町村指導・支援	5
			3 団体指導	5
			4 厚生労働省監査	10
			5 事件	1
		11 審査請求	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 審査会	5
			4 任免	10
			5 通知	10
	1 認定・精神	0 総括一般	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 広聴・広報	1
			7 監査	5
			8 後援	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 予算(輕易)	1
			3 予算	5
			4 契約等	10
			5 決算	5
		2 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
			2 審査請求	永
		3 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		4 地方機関	0 例規	(永)
			1 身体障害者更正相談所	5
			2 知的障害者更正相談所	5
		5 一般	0 会議	5
			1 調査統計	5
			2 手帳(輕易)	1
			3 手帳(一般)	5
			4 審議会	10
			5 補助・負担金	10
			6 審査請求	永
			7 訴訟	永
			8 相談員	5
			9 関係団体	5
		6 身体障害者手帳	0 交付	20
			1 却下	5
			2 指定医師	5
			3 通知	10
			4 審査請求	永
		7 療育手帳	0 交付	5
			1 却下	5
			2 通知	10
			3 審査請求	永
		8 精神保健福祉一般	0 例規	永
			1 精神保健福祉(輕易)	1
			2 精神保健福祉	5
			3 会議	5
			4 調査・統計	5
			5 関係団体	5
			6 補助金	10
			7 指定	永
			8 任免	永
		9 精神鑑定	0 指定医	10
			1 鑑定	10
			2 措置入院	10
			3 措置解除	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数	
			4 費用徴収	10	
			5 措置入院患者台帳	永	
		10 精神病院指導	0 病院指導	10	
		11 心身喪失者等医療観察法	0 例規	永	
			1 一般	5	
			2 一般(輕易)	1	
		12 精神保健福祉士法	0 例規	永	
			1 一般	5	
			2 一般(輕易)	1	
		13 高次脳機能障害支援	0 例規	永	
			1 一般	5	
			2 一般(輕易)	1	
		14 退院支援事業	0 例規	永	
			1 一般	5	
			2 一般(輕易)	1	
		15 精神通院医療	0 補助金	10	
			1 指定	10	
			2 一般	5	
		2 福祉サービス・障害児支援	0 総括一般	0 例規	永
				1 一般(輕易)	1
				2 一般	5
	3 会議			10	
	4 府議会			10	
	5 陳情・要望			永	
	6 表彰			10	
	7 広聴・広報			永	
	8 防災(輕易)			1	
	9 防災			5	
	10 証明			1	
	11 監査			5	
	12 調査報告			5	
	13 後援		5		
	1 財務		0 例規	永	
			1 財務(輕易)	1	
			2 財務	5	
			3 台帳管理	(永)	
			4 予算(輕易)	1	
			5 予算	5	
			6 出納(伝票)	5	
			7 契約等(輕易)	5	
			8 契約等	10	
			9 物品	5	
			10 決算	5	
			11 公有財産	(永)	
			12 公有財産(許可)	10	
	13 公有財産(定期報告)		5		
	14 会計検査		5		
	2 事業		0 委託	10	
			1 補助金	10	
			2 人材育成	5	
			3 指定	10	
			4 一般	5	
			5 基金事業	5	
	6 指導		5		
	3 府立施設		0 指定管理	10	
			1 指導調整	5	
	2 一般(輕易)		2 一般(輕易)	1	
			4 施設整備	0 施設整備	10
	1 施設整備(一般)			5	
	5 障害児(者)福祉		0 措置(給付)費	10	
			1 障害児(者)一般	5	
	6 事業所施設		0 認可	永	
		1 指定	10		
		2 指導	5		
		3 一般	5		
	4 一般(輕易)	4 一般(輕易)	1		
7 発達障害者支援法		0 例規	永		
		1 一般	5		
		2 一般(輕易)	1		
	3 委託	10			
4 補助金	4 補助金	10			
	8 情報公開	0 例規	永		
1 情報公開		1			
2 公開請求		5			
3 審査請求	永				
9 個人情報保護	0 例規	永			
	1 個人情報保護	1			
	2 開示等請求・是正申出	5			
	3 審査請求	永			

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		10 介護保険一般	0 例規	永
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 補助金	10
			4 会議	1
			5 調査統計	5
		11 サービス事業者	0 例規	永
			1 一般	5
			2 指定・許可	永
			3 変更等届出	5
			4 台帳	永
			5 指導監督	5
			6 行政処分	永
		12 審査請求	0 例規	永
			1 一般	5
			2 審査請求	永
		13 第三者評価	0 例規	永
			1 一般	1
			2 報告	5
			3 補助金	10
		14 研修	0 例規	永
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 補助金	10
			4 会議	1
			5 調査統計	5
	3 スポーツ・文化芸術等社会活動推進	0 総括一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(軽易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 後援	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(軽易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(軽易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(軽易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(軽易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		4 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		5 個人情報保護	0 例規 1 個人情報保護 2 開示等請求・是正申出 3 審査請求 4 個人情報ファイル簿 5 点検等 6 事業者指導 7 企画	(永) 1 5 永 永 5 5 永
		6 社会参加	0 例規 1 社会参加(輕易) 2 社会参加 3 会議 4 補助金 5 委託	(永) 1 5 5 10 10
		7 心身障害者扶養共済	0 一般 1 認定 2 調査 3 受給指導 4 収納台帳	5 (永) 5 10 10
家庭・青少年支援	0 家庭福祉	0 一般	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議 4 府議会 5 陳情・要望 6 表彰 7 広聴・広報 8 防災(輕易) 9 防災 10 証明 11 監査 12 社会福祉審議会	(永) 1 5 1 5 5 10 1 1 5 1 5 10
		1 財務	0 例規 1 財務(輕易) 2 財務 3 台帳管理 4 予算(輕易) 5 予算 6 出納(伝票) 7 契約等(輕易) 8 契約等 9 物品 10 決算 11 公有財産 12 公有財産(許可) 13 公有財産(定期報告) 14 会計検査	(永) 1 5 (永) 1 5 5 5 10 5 5 (永) 10 5 5
		2 人事	0 例規 1 人事(輕易) 2 人事 3 台帳管理 4 組織定数 5 任免 6 臨時職員 7 給与等 8 公務災害 9 職員団体 10 職員研修	(永) 1 5 永 10 10 5 5 5 5 1
		3 福利厚生	0 例規 1 福利厚生 2 財形貯蓄(台帳) 3 財形貯蓄(申込書等) 4 衛生管理 5 健康診断個人票 6 共済組合 7 互助会	(永) 1 5 (永) 5 (永) 5 5
		4 文書	0 例規 1 文書 2 文書収発 3 例文登録 4 文書分類 5 公印 6 押印(知事印) 7 押印 8 文書管理 9 廃棄 10 刊行物	(永) 1 1 (永) (永) 20 5 1 (永) 5 永
		5 情報公開	0 例規 1 情報公開 2 公開請求	(永) 1 5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		6 個人情報保護	3 審査請求	永
			0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 地方機関	0 地方機関例規	永
		8 公益法人	0 例規	永
			1 公益法人（軽易）	1
			2 公益法人	5
			3 許認可等	永
			4 指導監督	10
			5 登記事項等届出	5
			6 定期的報告・届出	10
		9 児童育成一般	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 会議	5
			3 指導監督	5
			4 補助金	10
			5 施設職員対策	5
			6 法外援助	10
			7 調査統計	10
		10 児童育成相談所	0 児童相談所	5
			1 家庭相談所	5
			2 児童保護事業	10
		11 児童育成入所施設	0 認可	永
			1 措置費	10
			2 運営指導	5
			3 施設整備	10
			4 里親制度	5
			5 助産施設	5
		12 児童育成児童厚生施設	0 認可	永
			1 運営指導	5
			2 施設整備	5
		13 児童育成保育士	0 試験	5
			1 免状	永
		14 児童育成児童委員	0 児童委員	5
		15 婦人福祉	0 婦人保健事業	10
			1 婦人保健施設	5
			2 婦人一般	5
		16 母子生活	0 一般	1
			1 府営住宅	1
			2 母子生活支援施設	10
		17 性暴力被害者支援	0 一般	5
			1 相談・支援	10
			2 公費助成	10
			3 契約等	10
1 母子・父子	子	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般	5
		1 財務	0 予算(軽易)	1
			1 予算	5
			2 契約等	10
			3 会計検査	5
		2 人事	0 任免	10
			1 臨時職員	5
		3 文書	0 押印(知事印)	5
		4 母子父子一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 要望	5
			4 補助金	10
		5 手当	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 統計	5
			5 審査請求	(永)
			6 債権管理	10
			7 指導監査	5
			8 認定	5
			9 調査	5
			10 受給指導	5
			11 事務取扱交付金	5
			12 児童扶養手当給付金	5
		6 福祉資金	0 資金一般	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
	2 青少年健全育成	7 母子・父子福祉	1 母子福祉団体小口貸付事業資金	10
			0 母子・父子福祉(一般)	5
		8 ヤングケアラー	1 母子・父子福祉	10
			0 一般	5
		0 一般	1 契約・補助金	10
			0 例規	(永)
		1 財務	1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
			7 補助金	10
			0 出納(伝票)	5
			1 契約等	10
		2 人事	2 公有財産	永
			3 公有財産(定期報告)	5
		3 情報公開	4 会計検査	5
			0 任免	10
		4 環境浄化	1 会計年度任用職員	5
			0 公開請求	5
		5 非行防止対策	1 審査請求	永
			0 一般(輕易)環境浄化	1
			1 一般環境	5
			2 一般(環境浄化)	5
			3 立入調査	5
			4 社会環境浄化推進員	10
			0 一般(輕易)非行防止	1
			1 一般非行	5
			2 一般(非行防止)	5
			3 会議(非行防止)	5
		6 ひきこもり対策	4 立ち直り支援	10
			0 一般(輕易)引きこもり対策	1
			1 一般引きこもり対策	5
			2 一般(ひきこもり対策)	5
			3 会議(ひきこもり対策)	5
			4 ひきこもり支援	10
		7 公益法人	0 公益法人	5
			1 許認可等	(永)
			2 指導監督	10
		8 国際交流	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 国際交流	5
			3 青年海外派遣	5
			4 外国青年受入れ	5
			5 青年海外協力隊	5
		9 育成指導	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 青少年育成府民運動	10
			3 青少年団体	5
			4 青少年指導者育成	10
			5 青少年社会参加活動	10
			6 勤労青少年対策	5
		10 施設	0 建設	(永)
			1 青少年健全育成施設	10
			2 こどものための遊び場整備	10
		11 青少年健全育成審議会	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 任免	10
			3 審議会	10
健康対策	0 企画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		1 財務	10 証明	1
			11 監査	5
			0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
	1 健康づくり	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 監査	5
			9 研修	5
			10 国庫補助	10
			11 補助金	10
			12 調査統計	10
			13 企画	5
			14 計画	10
			15 指導	5
			16 関係団体	5
			17 委員会	10
			18 指定統計関係	10
			19 啓発	5
			20 人権	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 台帳管理	(永)
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5
			9 決算	5
			10 公有財産	(永)
			11 公有財産(許可)	10
			12 公有財産(定期報告)	5
			13 会計検査	5
	2 地域保健		0 一般	5
			1 ネットワーク	5
			2 指導調整	5
			3 連携協議会	5
			4 地域・職域連携	5
			5 危機管理	10
	3 健診・保健指導		0 一般	5
			1 特定健診・保健指導	5
			2 健康増進事業	5
	4 基盤整備		0 保健センター	5
			1 保健師等確保	5
			2 保健師協議会	5
	5 健康増進		0 健康づくり(輕易)	1
			1 健康づくり	5
			2 計画	10
	6 文書		0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 文書	1
			3 文書管理	(永)
			4 廃棄	5
			5 刊行物	永
			6 引継文書	5
	7 栄養改善指導		0 栄養改善(輕易)	1
			1 栄養改善	5
			2 栄養調査	10
			3 特定給食	5
			4 食生活改善	5
			5 養成施設	10
			6 特別用途食品	10
			7 免許	10
			8 栄養士登録台帳	(永)
	8 情報公開		0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
	9 個人情報保護		0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
	10 生活習慣病予防		0 生活習慣病予防(輕易)	1
			1 生活習慣病予防	5
			2 循環器健診	5
	11 歯科保健		0 歯科保健	5
	2 がん対策	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般 (輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 監査	5
			9 調査統計	5
			10 関係団体	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 台帳管理	(永)
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			9 決算	5
			10 公有財産	(永)
			11 公有財産(許可)	10
			12 公有財産(定期報告)	5
			13 会計検査	5
		2 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書管理	(永)
			3 廃棄	5
			4 刊行物	永
		3 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		4 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		5 がん対策	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 がん登録	5
			4 がん医療	10
			5 計画	10
			6 会議	5
			7 たばこ対策	5
	3 感染症対策	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 証明	1
			9 監査	5
			10 研修	5
			11 国庫補助	10
			12 補助金	10
			13 調査統計	5
			14 関係団体	5
			15 委員会	10
		1 財務	0 財務(軽易)	1
			1 財務	5
			2 台帳管理	(永)
			3 予算(軽易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等(軽易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5
			9 決算	5
			10 公有財産	(永)
			11 公有財産(許可)	10
			12 公有財産(定期報告)	5
			13 会計検査	5
		2 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書管理	(永)
			3 廃棄	5
			4 刊行物	永
		3 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		4 個人情報公開	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		5 結核予防	0 予防対策	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			1 患者管理	5
			2 補助金	5
		6 結核医療	0 診査	(永)
			1 指定医療機関	永
			2 公費負担	10
		7 感染症	0 防疫業務	5
			1 診査協議会	(永)
			2 指定医療機関	永
			3 流行予測	5
			4 感染症対策	5
			5 エイズ対策	5
			6 性感染症	5
			7 委員会	10
		8 予防接種	0 予防接種	5
			1 接種事故	永
		9 ハンセン病対策	0 一般	5
			1 予防措置	永
			2 患者援護	永
			3 家族援護	永
		10 肝炎医療費助成	0 例規	永
			1 医療機関	5
			2 公費負担	10
		11 公益法人	0 公益法人(軽易)	1
			1 公益法人	5
			2 許認可等	(永)
			3 指導監督	20
			4 登記事項等届出	10
	4 疾病対策	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 証明	1
			9 監査	5
			10 研修	5
			11 国庫補助	10
			12 補助金	10
			13 調査統計	5
			14 関係団体	5
			15 委員会	10
		1 財務	0 財務(軽易)	1
			1 財務	5
			2 台帳管理	(永)
			3 予算(軽易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等(軽易)	5
			7 契約等	10
			8 物品	5
			9 決算	5
			10 公有財産	(永)
			11 公有財産(許可)	10
			12 公有財産(定期報告)	5
			13 会計検査	5
		2 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書管理	(永)
			3 廃棄	5
			4 刊行物	永
		3 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		4 個人情報公開	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		5 原子爆弾被爆者	0 例規	(永)
			1 健康手帳	10
			2 健康診断	5
			3 医療機関	10
			4 援護	10
			5 手当	(永)
			6 認定	永

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			7 補助金	10
		6 難病	0 例規	永
			1 一般	5
			2 公費負担	10
			3 医療機関	5
			4 受給者台帳	10
			5 地域支援	5
			6 ホームヘルパー養成	10
			7 協議会	5
			8 補助金	10
			9 拠点病院事業	10
			10 難病相談・支援センター契約	10
			11 療養支援事業契約	10
		7 精度管理	0 公費負担	永
			1 医療機関	5
			2 受給者台帳	10
		8 臓器移植	0 例規等	(永)
			1 一般	5
			2 普及・啓発	5
			3 院内臓器移植Co	20
			4 府臓器移植Co	5
			5 補助金	10
		9 公益法人	0 公益法人(輕易)	1
			1 公益法人	5
			2 許認可等	(永)
			3 指導監督	20
			4 登記事項等届出	10
		10 小児慢性特定疾病	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 国庫補助金・負担金	10
			4 府補助金・負担金	10
			5 指定医療機関	(永)
			6 医療扶助	10
			7 その他の医療扶助	5
医療	0 病院事業・企画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 許認可等	(永)
			13 補助金	10
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報	5
			14 会計検査	5
			15 起債	永
			16 月例監査	5
			17 監査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
1 医務・看護			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 確保対策	0 例規	(永)
			1 調査	1
		8 経営	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 調査統計	5
			3 経営分析	5
			4 経営改善	5
			5 資金計画	5
			6 業務委託	5
			7 整備計画	10
		9 設備整備	0 洛南病院	(永)
			1 看護学校	(永)
	1 医務・看護	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
			5 証明	1
			6 審議会等	5
			7 医業活動	5
			8 医療監視	5
			9 医療従事者研修	1
			10 看護師確保	5
		1 財務	0 予算	5
			1 契約等(輕易)	5
			2 契約等	10
			3 公有財産	(永)
			4 会計検査	5
			5 補助金	10
		2 文書	0 文書管理	(永)
		3 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
			2 審査請求	永
		4 医療法人	0 一般	5
			1 指導監督	20
			2 許認可等	(永)
			3 定期的報告・届出	5
		5 病院・診療所等	0 一般	5
			1 指導監督	20

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 許認可等	(永)
			3 定期的報告・届出	5
		6 保健医療計画	1 一般	5
			2 計画策定	永
		7 医療関係	0 一般	1
		8 医療従事者	0 登録台帳	(永)
			1 資格試験合格者名簿	(永)
			2 一般	5
			3 申請	1
			4 業務従事者届	5
			5 行政処分	(永)
		9 修学資金	0 計画	5
			1 貸付	20
			2 免除	5
			3 返還	5
			4 貸与者台帳	5
			5 指導	1
		10 医療従事者養成所	0 一般	1
			1 指導監督	20
			2 指定等	(永)
			3 定期的報告・届出	5
		11 保健指導	0 指導調整	5
	2 地域医療	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
			5 証明	1
			6 許認可等	(永)
			7 補助金	10
		1 医療計画	0 計画策定	10
		2 医療体制	0 救急医療	10
			1 融資	5
			2 公的医療機関	5
			3 災害時医療	5
			4 被ばく医療	5
			5 関西広域	10
		3 情報センター	0 運営	5
			1 業務委託	10
			2 整備	5
	3 医療人材確保	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 補助金	10
		1 医師確保	0 自治医科大学	10
			1 へき地勤務医師	10
			2 奨学金(貸付)	20
			3 奨学金(一般)	5
		2 医療体制	0 勤務環境	5
			1 周産期医療	5
			2 へき地医療	5
薬務	0 薬物対策・企画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
			7 防災	5
			8 証明	1
			9 監査	5
			10 叙勲・褒章	永
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等	10
			7 物品	5
			8 決算	5
			9 会計検査	5
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 組織定数	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			3 任免	10
			4 給与等	5
			5 公務災害	5
			6 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			3 衛生管理	5
			4 健康診断個人票	(永)
			5 共済組合	5
			6 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 献血	0 例規	(永)
			1 献血(輕易)	1
			2 献血	5
			3 表彰	10
			4 協議会	10
			5 統計	5
			6 月間運動	5
		8 薬剤師免許	0 一般	5
			1 申請	5
			2 交付	5
		9 骨髓	0 例規	(永)
			1 骨髓(輕易)	1
			2 骨髓	5
			3 協議会	10
		10 薬事一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 出納(契約等)	10
			4 会議	5
			5 調査統計	5
			6 緊急医薬品	5
		11 卸売販売業	0 新規許可	10
			1 許可更新	10
			2 変更届	5
			3 再交付・休廃止	5
		12 配置販売業	0 新規許可	10
			1 許可更新	10
			2 再交付・変更	5
			3 身分証明	5
			4 配置家庭薬品目収載台帳	(永)
		13 再生医療等製品製造販売業	0 新規許可	10
			1 許可更新	10
			2 変更届	5
			3 再交付・休廃止	5
		14 薬事監視指導	0 立入検査	5
			1 不良医薬品、不正表示・広告	5
			2 表彰	10
		15 採血業	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 許可	永
			3 変更・廃止	5
			4 監視指導	5
		16 登録販売者	0 試験	5
			1 従事登録	5
			2 名簿	(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		17 条例	0 例規 1 一般 2 審査会 3 会議 4 監視指導	(永) 5 (永) 5 5
		18 家庭用品	0 例規 1 検査	(永) 5
		19 シックハウス対策	0 例規 1 シックハウス(軽易) 2 シックハウス 3 会議	(永) 1 5 5
		20 麻薬一般	0 例規 1 一般(軽易) 2 一般 3 出納(契約等) 4 会議 5 審査会 6 調査統計 7 国庫帰属 8 立入検査 9 捜査	(永) 1 5 10 5 10 5 5 5 (永)
		21 麻薬及び向精神薬	0 免許 1 記載事項変更 2 業務廃止 3 届出 4 届出(軽易) 5 台帳整理 6 登録	5 5 5 5 1 (永) 永
		22 大麻・あへん	0 許可・免許 1 変更・廃止	5 5
		23 覚醒剤	0 指定 1 変更・廃止	5 5
		24 薬物乱用	0 対策推進本部 1 推進事業 2 月間運動 3 一般 4 未然防止 5 監視・指導取締 6 再乱用防止	5 5 5 5 5 5 5
		25 食の安心安全	0 例規 1 一般	(永) 5
		26 認定薬局	0 新規許可 1 許可更新 2 変更届 3 再交付・休廃止 4 台帳管理 5 立入検査	5 5 5 5 (永) 5
	1 審査	0 一般	0 例規 1 一般(軽易) 2 一般 3 会議(軽易) 4 会議	(永) 1 5 1 5
		1 情報公開	0 例規 1 情報公開 2 公開請求 3 審査請求	(永) 1 5 永
		2 個人情報保護	0 例規 1 個人情報保護 2 開示等請求・是正申出 3 審査請求 4 個人情報ファイル簿 5 点検等 6 事業者指導 7 企画	(永) 1 5 永 永 5 5 永
		3 製造販売・製造・修理業	0 例規 1 台帳管理 2 一般	(永) (永) 5
		4 医薬品製造販売・製造業	0 承認・許可・登録・届(大臣権限) 1 承認・許可・登録・届(知事権限) 2 許可・登録更新 3 区分追加等許可 4 変更・廃止 5 監視指導 6 GMP適合性調査(一般)	5 永 5 5 5 5 10
		5 医薬部外品製造販売業	0 承認・許可・登録・届(大臣権限)	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		売・製造業	1 承認・許可・登録届(知事権限)	永
			2 許可・登録更新	5
			3 区分追加等許可	5
			4 変更・廃止	5
			5 監視指導	5
			6 GMP適合性調査(一般)	10
		6 化粧品製造販売・製造業	0 承認・許可・登録・届(大臣権限)	5
			1 承認・許可・登録届(知事権限)	永
			2 許可・登録更新	5
			3 区分追加等許可	5
			4 変更・廃止	5
			5 監視指導	5
		7 機器製造販売・製造・修理業	0 承認・認証・許可(大臣権限)	5
			1 許可・登録(知事権限)	永
			2 許可・登録更新	5
			3 区分追加等許可	5
			4 変更・廃止	5
			5 監視指導	5
		8 体外診断用医薬品製造販売・製造業	0 承認・認証・許可(大臣権限)	5
			1 許可・登録(知事権限)	永
			2 許可・登録更新	5
			3 変更・廃止	5
			4 監視指導	5
		9 再生医療等製品製造販売・製造業	0 承認・許可・届(大臣権限)	5
			1 許可(知事権限)	永
			2 許可更新	5
			3 変更・廃止	5
			4 監視指導	5
		10 温泉	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 温泉部会	10
			4 許可・届出	(永)
			5 台帳管理	(永)
			6 地域指定	永
			7 補助金	10
			8 登録・変更	永
			9 監視指導	5
		11 毒劇物	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 登録・許可	10
			3 更新	10
			4 設置・変更・廃止	5
			5 台帳管理	(永)
			6 監視指導	5
			7 試験	5
			8 啓発・事故防止対策	5
		12 衛生検査所	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 登録	永
			3 変更・廃止	5
			4 委員会	5
			5 台帳管理	(永)
			6 立入検査	5
		13 後発医療	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 出納(契約)	10
		14 薬事支援	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 出納(契約)	10

文書分類表(商工労働観光部)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
労働政策	0 一般	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 後援・共催	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 決算	5
			9 公有財産	(永)
			10 公有財産(許可)	10
			11 公有財産(定期報告)	5
			12 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 公務災害	5
			7 職員団体	5
			8 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 衛生管理	5
			3 共済組合	5
			4 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
			0 地方機関例規	永
		8 設計図書	0 設計図書	(永)
		9 企画	0 一般	1
			1 企画調査	5
			2 各種計画	5
		10 調整	0 一般	1
			1 労働局	5
			2 労働災害・職業病	5
1 雇用企画	0 労働教育	0 一般	0 一般	1
			1 会議	1
			2 労働講座	5
			3 労働教育団体	5
			4 補助金	10
		1 中小企業福祉	0 一般	1
			1 労務改善集団	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 労務改善集団連合会	10
			3 補助金	10
			4 就労・奨学金返済一体型支援事業	10
		2 女性労働	0 一般	1
			1 企画調査	5
			2 働く婦人の家	5
			3 各種月間	1
		3 労働福祉	0 一般	1
			1 企画調査	5
			2 労働福祉統計	5
			3 文化体育活動	5
			4 中小企業退職金制度	5
			5 勤労者財形制度	5
			6 サービスセンター	5
		4 労働者福祉施設	0 一般	1
			1 労働者福祉施設	10
		5 労働福祉団体育成指導	0 一般	1
			1 会議	5
			2 企画調査	5
			3 政策・制度要請	10
			4 補助金	10
		6 労働者福祉対策資金	0 一般	1
			1 預託金	10
		7 人材確保・就業	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 人材確保・就業支援計画	5
		8 労働者福祉対策資金	0 一般	1
			1 預託金	10
		9 若者就職支援等推進事業	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 審議会	5
			3 計画認定	5
			4 認証制度	5
			5 補助金	10
		10 多様な働き方	0 一般	5
			1 会議	5
			2 補助金	10
	2 労働企画	0 企画	0 一般	1
			1 会議	1
			2 訴訟	(永)
			3 京都労働者総合会館	5
		1 労働組合	0 一般	1
			1 労働組合活動	5
			2 組合助成	10
			3 政策・制度要請	5
			4 メーデー行事	10
		2 労働情勢	0 一般	1
			1 連合系	5
			2 総評系	5
			3 闘争状況	5
			4 争議行為	5
		3 労使関係	0 一般	1
			1 労使懇話会	10
		4 労働委員会	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 任免	10
			3 取扱事件	5
		5 調査統計	0 一般	1
			1 労働組合基礎調査	10
			2 労働組合実態調査	10
			3 労働条件等調査	5
			4 労働争議統計	5
		6 労働情報	0 一般	1
			1 労働ニュース	5
			2 労働情報誌	10
		7 労働相談	0 一般	1
			1 労働相談所	5
			2 労働相談	5
		8 外国人労働者	0 一般	5
			1 会議	5
			2 調整	5
		9 雇用対策	0 社会保険労務士会	1
			1 建設雇用	1
			2 桂川運動公園	5
		10 労働保険事務組合	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 補助金	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			3 表彰	10
		11 高齢者雇用	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
			5 補助金	10
観光	0 観光企画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 契約等(輕易)	5
			6 契約等	10
			7 決算	5
			8 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 給与等	5
			4 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	5
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 観光一般	0 企画	1
			1 施設整備	5
			2 財務	5
			3 調査・統計	5
			4 府議会	5
			5 陳情・要望一件	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 補助金	10
		8 旅行業	0 例規	(永)
			1 旅行業登録	10
			2 旅行業調査	10
		9 団体	0 例規	(永)
			1 観光連盟	5
			2 その他の団体	5
			3 補助金	10
	1 観光基盤	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 契約等(輕易)	5
			6 契約等	10
			7 決算	5
		2 観光一般	0 企画	1
			1 施設整備	5
			2 財務	5
			3 調査・統計	5
			4 広聴・広報	1
			5 補助金	10
		3 団体	0 例規	(永)
			1 見本市会館	5
			2 その他の団体	5
			3 補助金	10
	2 地域観光振興	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 予算(輕易)	1
			3 予算	5
			4 契約等(輕易)	5
			5 契約等	10
		2 観光一般	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 企画	5
			4 観光宣伝	5
			5 伝統行事・伝統伎芸	5
			6 共催・後援	5
			7 補助金	10
			8 団体	5
		3 販路開拓	0 地場産業振興対策	5
			1 販路開拓	5
			2 補助金	5
	3 広域観光推進	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 予算(輕易)	1
			3 予算	5
			4 契約等(輕易)	5
			5 契約等	10
		2 観光一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 広域観光	5
			3 共催・後援	5
			4 補助金	10
産業労働総務	0 総務	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 表彰	10
			5 防災	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 予算(輕易)	1
			3 予算	5
			4 公有財産	(永)
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 組織定数	10
			4 任免	10
			5 給与等	5
			6 公務災害	5
			7 職員団体	5
			8 職員研修	1
		3 福利厚生	0 財形貯蓄(台帳)	5
			1 衛生管理	5
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
	1 経理	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 府議会	5
			4 監査	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 予算(輕易)	1
			3 予算	5
			4 契約等(輕易)	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
	2 企画調整	0 一般	5 契約等	10
			6 物品	5
			7 決算	5
			8 公有財産	(永)
			9 公有財産(許可)	10
			10 公有財産(定期報告)	5
			11 会計検査	5
			0 例規	(永)
			1 会議	5
			2 府議会	5
			3 陳情・要望	5
			4 広聴・広報	1
		1 情報公開	0 公開請求	5
		2 個人情報保護	0 個人情報保護	1
		3 企画	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 産業振興対策	5
			3 産業振興計画	5
			4 官公需対策	5
			5 刊行物	永
			6 補助金	10
中小企業総合支援	0 金融・経営支援	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 監査	5
			5 表彰	10
			6 証明	1
			7 人権対策	5
		1 財務	0 会計検査	5
			1 財務	20
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
		3 文書	0 文書管理	(永)
		4 金融制度	0 融資制度(制定)	(永)
			1 融資制度(輕易)	1
			2 融資制度(一般)	5
			3 一般	5
			4 会議	5
			5 預託金	10
			6 保証料補給	10
			7 利子補給	10
		5 小規模企業者等設備導入資金	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 事業計画	5
			3 貸付	10
			4 債権管理	10
			5 国庫補助金	10
			6 変更申請・承認	5
			7 定期報告	5
		6 高度化資金貸付制度	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 貸付	20
			3 債権管理(輕易)	10
			4 債権管理	20
			5 借入等希望状況報告書	5
			6 定期報告	5
			7 (独)中小企業基盤整備機構	5
		7 信用保証協会	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 許認可	(永)
			3 役員任免	(永)
			4 理事会	10
			5 定例会	10
			6 指導検査	(永)
			7 基金補助金	10
			8 損失補償	10
			9 定期報告	5
		8 特別会計	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 決算	5
			3 定期償還	5
		9 貸金業	0 例規	永
			1 一般	5
			2 登録	10
			3 届出	10
			4 指導検査	5
			5 貸金業協会	5
			6 業務報告	5
			7 行政処分	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		10 中小企業関係組合・中央会等	8 証明	1
			0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 許認可	(永)
			3 解散	5
			4 指導監督	5
			5 定期的報告・届出等	5
			6 補助金	10
		11 商工会等	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 許認可	(永)
			3 指導監督	5
			4 定期的報告・届出等	5
			5 補助金	10
			6 小規模共済	5
		12 公益法人	0 公益法人(軽易)	1
			1 公益法人	5
			2 指導監督	10
	1 商業支援	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 監査	5
		1 財務	0 財務(軽易)	1
			1 財務	5
			2 予算(軽易)	1
			3 予算	5
			4 決算	5
			5 会計検査	5
		2 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
			2 審査請求	永
		3 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正申出	5
			2 審査請求	永
			3 個人情報ファイル簿	永
			4 点検等	5
			5 事業者指導	5
			6 企画	永
		4 商業一般	0 例規	(永)
			1 地域商業振興	5
			2 高度化事業計画	5
			3 大規模小売店舗	5
			4 大規模小売店(縦覧)	20
			5 調査・統計	5
			6 共催・後援	5
		5 市場許可	0 貸付条件	20
			1 開設許可	20
		6 団体	0 業界指導	5
			1 団体指導	5
			2 補助金	10
産業振興	0 ものづくり・スタートアップ	0 一般	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 府議会	5
			4 表彰	10
			5 広聴・広報	1
			6 監査	5
			7 企画・計画	5
			8 後援・共催	10
		1 財務	0 財務	5
		2 人事	0 人事	5
		3 文書	0 公印	20
		4 産業振興	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 団体指導	5
			4 下請振興	5
			5 業界指導	5
			6 計画承認	5
			7 調査・指導	5
			8 補助金	10
			9 資金支援	10
			10 知的財産	5
			11 その他支援	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
	1 地域産業振興	5 京都産業21	0 指導検査 1 補助金	5 10
		0 一般	0 一般(軽易) 1 一般 2 会議 3 府議会 4 表彰 5 広聴・広報 6 監査 7 企画・計画 8 後援・共催	1 5 1 5 10 1 5 5 10
		1 財務	0 財務	5
		2 人事	0 人事	5
		3 文書	0 公印	20
		4 産業振興	0 例規 1 一般(軽易) 2 一般 3 食品 4 団体指導 5 業界指導 6 計画承認 7 調査・指導 8 補助金 9 資金支援 10 その他支援	(永) 1 5 5 5 5 5 5 10 10 5
	2 特区イノベーション	0 一般	0 例規 1 一般(軽易) 2 一般 3 会議 4 府議会 5 陳情・要望 6 表彰 7 広聴・広報 8 防災(軽易) 9 防災 10 証明 11 監査	(永) 1 5 1 5 5 10 1 1 5 1 5
		1 財務	0 例規 1 財務(軽易) 2 財務 3 予算(軽易) 4 予算 5 決算 6 契約等(軽易) 7 契約等 8 会計検査 9 補助金	(永) 1 5 1 5 5 5 10 5 10
		2 人事	0 例規 1 人事(軽易) 2 人事 3 給与等 4 職員研修	(永) 1 5 5 1
		3 福利厚生	0 例規 1 福利厚生 2 共済組合 3 互助会	(永) 1 5 5
		4 文書	0 例規 1 文書 2 文書収受 3 例文登録 4 文書分類 5 公印 6 押印 7 文書管理 8 廃棄 9 刊行物	(永) 1 1 (永) (永) 20 1 (永) 5 永
		5 情報公開	0 例規 1 情報公開 2 公開請求 3 審査請求	(永) 1 5 (永)
		6 個人情報保護	0 例規 1 個人情報保護 2 開示等請求・是正申出 3 審査請求 4 個人情報ファイル簿 5 点検等 6 事業者指導 7 企画	(永) 1 5 永 (永) 5 5 永
		7 特区推進	0 例規 1 一般(軽易) 2 一般 3 会議	(永) 1 5 1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
染織・ 工芸	0 総括	0 一般	4 計画	10
			0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 決算	5
			6 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 給与等	5
			4 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	永
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 その他	0 販路開拓支援	5
			1 京の老舗表彰	5
			2 国際交流	5
	1 染織	0 染織振興	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 補助金	10
			5 共催・後援	5
			6 融資	10
			7 産地振興	10
			8 伝産振興	10
		1 染織業種	0 西陣織物	5
			1 丹後織物	5
			2 染色	5
			3 流通	5
			4 ファッション	5
			5 その他染織業種	5
	2 工芸	0 工芸振興	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 補助金	10
			5 共催・後援	5
			6 伝産優秀技術者表彰	永
			7 伝産記録映画	20
			8 展覧会	5
			9 匠会	5
			10 伝産振興	10
			11 認定	10
		1 工芸業種	0 陶磁器	5
			1 仏壇・仏具	5
			2 扇子・うちわ	5
			3 漆器	5
			4 木工芸	5
			5 金工	5
			6 京人形	5
			7 表具	5
			8 和紙	5
			9 石工芸	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			10 その他工芸業種	5
産業立地	0 産業立地	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
		1 財務	0 公有財産(許可)	10
			1 予算	5
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
		3 文書	0 例規	(永)
			1 文書分類	(永)
			2 公印	20
		4 情報公開	0 公開請求	5
		5 立地対策	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 補助金	10
			5 長田野工業団地ア ネックス京都三和	5
		6 産業立地	0 工場立地動向調査	10
			1 調査	5
		7 立地指導	0 一般	5
			1 工場立地法届出	5
			2 工場適地調査	10
		8 長田野工業団地	0 一般	5
			1 買戻特約抹消登記	10
			2 委託	10
		9 企業誘致	0 一般	5
			1 調査	5
			2 推進本部	5
		10 鉱業	0 一般	5
			1 補助金	10
			2 鉱業権	10
		11 砂利採取業	0 業者登録	永
			1 業務主任者	永
			2 監督指導	5
		12 採石業	0 業者登録	永
			1 業務管理者	永
			2 監督指導	5
		13 環境対策	0 一般	5
		14 エネルギー	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		15 電源	0 補助金	10
		16 その他開発事業	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 契約等	10
			3 基本構想	永
		17 綾部工業団地	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 補助金等	10
			3 建設計画	永
			4 買戻特約抹消登記	10
			5 委託	5
		18 京都新光悦村	0 一般	5
			1 買戻特約抹消登記	10
			2 委託	10
			3 分譲・譲与	永
経済交流	0 総括	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 決算	5
			6 会計検査	1
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			3 給与等	5
			4 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
	1 貿易一般	0 港湾経済	0 貿易振興	5
			1 企画・計画	5
			2 舞鶴港振興	5
			3 調査・統計	5
			4 共催・後援	5
			5 補助金	10
		1 海外ビジネス	0 貿易振興	5
			1 海外ビジネス	5
			2 企画・計画	5
			3 調査・統計	5
			4 共催・後援	5
			5 補助金	10
文化学術研究都市推進	0 計画推進	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 補助金	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災	5
			9 証明	1
			10 監査	5
		1 財務	0 財務	5
			1 契約等(輕易)	5
			2 契約等	10
			3 物品	5
			4 公有財産	(永)
			5 公有財産(定期報告)	5
		2 人事	0 人事	5
			1 任免	10
			2 職員研修	1
		1 景観・整備	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 補助金	10
			4 指導	5
		1 財務	0 財務	5
			1 契約等(輕易)	5
			2 契約等	10
		2 調整	0 団体調整	10
			1 治水施設	10
			2 交通網	10
			3 供給処理施設	10
		3 計画	0 建設計画	永
			1 都市計画	10
			2 規制誘導	10
雇用推進	0 雇用推進	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 補助金	10
			11 決算	5
			12 公有財産	(永)
			13 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 財形貯蓄(台帳)	5
			3 財形貯蓄(申込書等)	(永)
			4 衛生管理	5
			5 健康診断個人票	(永)
			6 共済組合	5
			7 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収受	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	(永)
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 雇用対策	0 緊急不況・雇用対策本部	5
			1 連絡調整会	5
		8 就業支援・人材確保計画	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 就業支援・人材確保計画	5
		9 雇用促進	0 協議会	5
		10 中小企業労働力確保対策	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 雇用管理改善計画	5
		11 就業支援	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 新規学卒者対策	1
			3 地域雇用	5
			4 啓発	5
			5 京都ジョブパーク(総合相談窓口)	5
			6 京都ジョブパーク(企業支援)	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			7 Uターセンセンター	5
			8 中小企業労働相談所	5
			9 京都ジョブパーク(女性支援)	5
		12 障害者雇用	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 契約等	10
			4 会議	1
			5 表彰	10
			6 補助金	10
		13 若年者対策	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 契約等	10
			4 会議	1
		14 中高年齢者対策	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 補助金	10
			4 会議	1
人材育成	0 訓練開発企画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 企画・計画	5
			13 後援・共催	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 契約等(輕易)	5
			7 契約等	10
			8 決算	5
			9 公有財産	(永)
			10 公有財産(許可)	10
			11 公有財産(定期報告)	5
			12 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 臨時職員	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 衛生管理	5
			3 共済組合	5
			4 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
		7 雇用基金	0 一般	5
		8 若者等就職・定着総合対策	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 契約	5
			5 補助金	10
			6 給付金	10
			7 国交付金等	10
			8 審議会	5
		9 ダイバーシティ人材育成支援対策	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 計画	1
			5 契約	5
			6 補助金	10
			7 給付金	10
			8 国交付金等	10
		10 雇用創造プロジェクト	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 計画	1
			5 契約	5
			6 補助金	10
			7 国庫補助金等	10
	1 専門校	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
			7 防災	5
			8 証明	1
			9 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 契約等(輕易)	5
			6 契約等	10
			7 物産	5
			8 決算	5
			9 公有財産	(永)
			10 公有財産(許可)	10
			11 出納(伝票)	5
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 任免	10
			3 臨時職員	5
			4 給与等	5
			5 公務災害	5
		3 指導一般	0 会議	1
			1 広聴・広報	1
			2 証明	1
		4 職業能力開発	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 審議会	5
			3 会議	5
			4 報告	1
			5 計画	10
			6 公共職業能力開発施設設置	(永)
			7 公共職業能力開発施設運営	5
			8 公共職業訓練(施設内)	5
			9 公共職業訓練(施設外)	5
			10 指導員研修	5
			11 訓練生研修	10
			12 公共職業能力開発補助金	10
		5 文書	0 情報公開	5
	2 技能振興	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 会議	1
			3 府議会	5
			4 表彰	10
			5 広聴・広報	1
			6 監査	5
			7 企画・計画	10
			8 後援・共催	10
			9 証明	1
		1 財務	0 財務	5
		2 人事	0 人事	5
		3 文書	0 公印	20
		4 個人情報	0 個人情報保護	1
		5 公益法人	0 許認可等	(永)
		6 職業能力開発	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 報告	1
			4 技能祭	5
			5 技能競技会	5
			6 公共職業訓練（施設外訓練）	7
			7 民間職業能力開発認定	(永)
			8 民間職業能力開発補助金	10
			9 民間職業能力開発指導・検査	5
			10 技能照査	5
			11 民間職業能力開発推進事業	5
			12 職業能力開発協会	5
			13 地域職業訓練協会	5
		7 職業訓練指導員	0 試験	5
			1 免許（申請）	5
		8 職業能力検定	0 技能検定	5
			1 技能士会	5
			2 技能検定補助金	10

文書分類表(農林水産部)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
農政	0 総務	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 証明	1
			8 受託	10
		1 財務	0 財務	5
			1 予算(輕易)	1
			2 予算	5
			3 契約等(輕易)	5
			4 契約等	10
			5 物品	5
			6 決算	5
			7 公有財産	(永)
			8 公有財産(許可)	10
			9 公有財産(一般)	5
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 組織定数	10
			3 任免	10
			4 給与等	5
			5 公務災害	5
			6 職員研修	1
			7 人権研修	5
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 財形貯蓄(申込書等)	5
			2 衛生管理	5
			3 共済組合	5
			4 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書分類	(永)
			2 文書管理	(永)
			3 廃棄	5
	1 経理	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 府議会	5
			3 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 出納(伝票)	5
			6 契約等	10
			7 決算	5
			8 会計検査	5
		2 協同組合	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 調査統計	5
			5 報告	5
			1 認可	永
			1 解散	永
			2 農業倉庫	永
			3 共済規程	永
			4 信託規程	永
			5 宅地等供給事業実施規程	永
			6 農業経営規程	永
			7 信用事業規程	永
			8 定款変更認可	永
			9 振興局認可承認報告	5
			10 優先出資消却	永
		2 補助金	0 農協営農活動施設整備事業	10
			1 国庫補助	10
		3 団体指導	0 農協中央会	5
			1 信連	5
			2 全共連京都	5
			3 青壮年女性組織	5
			4 農事組合法人	5
			5 子会社等	5
		4 事業指導	0 指導一般	10
			1 共済事業	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 信用事業	5
			3 経済事業	5
			4 営農指導事業	5
			5 税務経理	5
			6 合併推進	10
		5 検査	0 計画	5
			1 検査書	10
			2 事後指導	5
			3 不正不当事件	10
			4 検査員	5
	3 企画政策	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般 (輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 広聴・広報	1
			7 農林統計	10
			8 補助金	10
			9 法令審査等	5
			10 防災(輕易)	1
			11 防災	5
			12 受託	10
		1 企画	0 一般	5
			1 農林水産振興基本計画	永
			2 進行管理	5
			3 行政推進組織	5
			4 農政問題協議会	5
			5 農村地域計画	5
			6 情報化対策	5
		2 調整	7 都市農業対策	5
			0 一般	5
			1 広域計画	5
		3 刊行物	2 市町村計画	5
			3 都市計画	5
			0 一般	5
			1 農林漁業のうごき	5
			2 京都府の農林水産行政	5
			3 刊行物	(永)
	4 食の安心・食育	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 審議会	10
			5 表彰	10
			6 契約	10
			7 補助・委託	10
			8 広報	1
		1 食の安全	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 計画	10
			4 検査	10
		2 食育	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 計画	10
農村振興	0 企画管理	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務 (輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算 (輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納 (伝票)	5
			7 出納 (帳簿)	5
			8 契約等 (輕易)	5
			9 契約等	10
			10 物品	5
			11 決算	5
			12 公有財産	(永)
			13 公有財産 (許可)	10
			14 公有財産 (定期報告)	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
1	計画基盤	2 人事	0 例規 1 人事（輕易） 2 人事 3 台帳管理 4 組織定数 5 任免 6 給与等 7 公務災害 8 職員団体 9 職員研修	(永) 1 5 (永) 10 10 5 5 5 5 1
		3 福利厚生	0 福利厚生 1 衛生管理 2 共済組合 3 互助会	1 5 5 5
		4 文書	0 例規 1 文書 2 文書収発 3 例文登録 4 文書分類 5 公印 6 押印 7 文書管理 8 廃棄 9 刊行物	(永) 1 1 (永) (永) 20 1 (永) 5 (永)
		5 情報公開	0 例規 1 情報公開 2 公開請求 3 審査請求	(永) 1 5 永
		6 個人情報保護	0 例規 1 個人情報保護 2 開示等請求・是正 申出 3 審査請求 4 企画 5 個人情報ファイル 簿 6 事業者指導	(永) 1 5 永 永 永 5
		7 計画・調査	0 一般（輕易） 1 一般	1 5
		8 農業賞	0 一般	5
		9 管理一般	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議 4 調査 5 調整 6 計画 7 補助金	(永) 1 5 5 5 5 10 10
		10 土地改良区	0 設立 1 認可(定款変更等) 2 指導 3 検査 4 役員	永 (永) 5 5 5
		11 土地改良財産	0 調整 1 譲与	永 永
		12 土地改良事業計画	0 認可・同意・確定 1 工事完了 2 任免	永 10 10
		13 換地	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議 4 補助金 5 業務委託 6 換地計画認可	(永) 1 5 5 10 10
		14 農業水利	0 一般 1 水利対策 2 水利権	5 (永) (永)
		15 国土調査	0 例規 1 一般（輕易） 2 一般 3 台帳 4 認証	(永) 1 5 (永) (永)
		0 一般	0 例規 1 一般（輕易） 2 一般 3 会議 4 事業管理 5 会計検査	(永) 1 5 5 5 5
		1 調整	0 一般 1 協議会	5 5
		2 府営事業	0 一般（輕易） 1 一般	1 5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 計画	(永)
			3 補助金	10
			4 設計	10
			5 業務委託	10
			6 用地取得及び補償	永
			7 基準点設置	5
			8 工事施行	10
			9 実績報告	永
			10 施設管理	10
		3 団体営事業	0 一般（輕易）	1
			1 一般	5
			2 計画	20
			3 補助金	10
			4 法令許可	永
		4 国営・機構営事業	0 例規	永
			1 一般	5
			2 計画	永
			3 調査	5
			4 文化財	20
			5 負担金計画	10
			6 負担金執行	10
		5 単独事業	0 一般	5
			1 補助金	10
		6 部公共	0 例規	(永)
			1 一般	5
		7 課公共	0 一般	5
		8 設計積算	0 一般	5
			1 設計基準	10
			2 調査	5
			3 積算基準	5
			4 単価	5
		9 財務	0 契約等	10
		10 計画・調査	0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 計画樹立	20
			5 補助・委託	10
			6 成果	(永)
	2 防災減災	0 防災一般	0 例規	永
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
			3 台帳	(永)
		1 防災府営事業	0 一般	5
			1 補助金	10
			2 計画	10
			3 業務委託	10
			4 工事施行	10
			5 実績報告	永
		2 防災団体営事業	0 一般	5
			1 補助金	10
		3 災害復旧事業	0 一般（輕易）	1
			1 一般	5
			2 計画	5
			3 補助金	10
		4 防災国営事業	0 一般	5
			1 負担金執行	10
		5 海岸、地すべり	0 一般	5
		6 防災単独事業	0 一般	5
			1 補助金	10
			2 計画	10
		7 占用許可	0 一般	10
			1 許可申請	10
	3 地域づくり	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数	
	4 野生鳥獣		2 一般	5	
			3 会議	5	
			4 計画樹立	20	
			5 計画承認	10	
			1 地域活性化対策	0 例規	(永)
			1 一般 (輕易)	1	
			2 一般	5	
			3 会議	1	
			4 補助金・交付金	10	
			5 委託	10	
			2 移住促進対策	0 例規	永
			1 一般 (輕易)	1	
			2 一般	5	
			3 補助金	10	
			4 委託	10	
			5 任免	10	
			6 指定区域 (永年)	永	
			7 諸税	10	
			3 集落活性化対策	0 例規	永
			1 一般 (輕易)	1	
		2 一般	5		
		3 会議	1		
		4 補助金	10		
		5 委託	10		
		4 日本型直接支払制度	0 例規	永	
		1 一般 (輕易)	1		
		2 一般	5		
		3 会議	5		
		4 補助金・交付金	10		
		5 委託	10		
		5 中山間ふるさと保全基金	0 例規	(永)	
		1 一般 (輕易)	1		
		2 一般	5		
		3 会議	5		
		4 補助・委託	10		
		0 一般	0 例規	永	
		1 一般 (輕易)	1		
		2 一般	5		
		3 会議	5		
		4 表彰	10		
		5 統計調査	5		
		6 団体補助金	10		
		7 動物用医薬品	10		
		8 訴訟	永		
		9 公開請求	5		
		10 審査請求	永		
		1 鳥獣保護	0 保護区	20	
		1 休猟区	10		
	2 特定猟具使用禁止区域	10			
	3 鳥獣保護事業	10			
	4 鳥獣捕獲許可	10			
	5 鳥獣保護管理員	10			
6 野生鳥獣調査	10				
7 野生鳥獣救護	10				
2 狩猟	0 狩猟免許	10			
1 狩猟者登録	10				
2 狩猟取締	10				
3 司法警察員	10				
3 被害対策	0 計画	10			
1 事業	10				
2 一般	5				
経営支援・担い手育成	0 総務	0 一般	0 例規	永	
1 一般 (輕易)	1				
2 一般	5				
3 会議	1				
4 府議会	5				
5 陳情・要望	5				
6 表彰	10				
7 広聴・広報	1				
8 防災 (輕易)	1				
9 防災	5				
10 証明	1				
11 監査	5				
1 財務	0 例規	永			
1 財務 (輕易)	1				
2 財務	5				
3 予算 (輕易)	1				
4 予算	5				
5 出納 (伝票)	5				

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			6 出納（帳簿）	10
			7 契約等（輕易）	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 会計検査	5
		2 人事	0 例規	永
			1 人事（輕易）	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	永
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	永
			1 福利厚生	1
			2 衛生管理	5
			3 健康診断個人票	永
			4 共済組合	5
			5 互助会	5
		4 文書	0 例規	永
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 文書分類	永
			4 公印	20
			5 押印	1
			6 文書管理	永
			7 廃棄	5
			8 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	永
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	永
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報ファイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
	1 新規就業・人材育成	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 検査	5
			5 調査報告	5
		1 基盤強化法	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
		2 就農促進	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 調査	5
			5 就農計画認定	20
			6 契約等	10
			7 補助金	10
		3 就農支援資金	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 調査報告	5
			5 資金計画	5
			6 貸付決定	20
			7 借入金	20
			8 資金管理	5
			9 契約等	10
		4 農業大学校等	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 推進・指導	5
			5 補助金	10
		5 農業近代化資金等	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			3 利子補給承認	20
			4 利子補給	10
			5 補助金	10
			6 電算委託	10
			7 調査報告	5
			8 低利預託	20
		6 農林漁業 災害資金	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 補助金	10
			4 調査報告	5
		7 株式会社 日本政策 金融公庫 資金	0 業務方法書等	10
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 経営改善計画認定	20
			4 補助金	10
			5 委嘱	10
			6 調査報告	5
			7 利子助成補助承認	20
		8 農業改良 資金	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 資金計画	5
			4 貸付決定	20
			5 借入金	20
			6 資金管理	5
			7 債権管理	20
			8 確認調査	5
			9 支援協会	5
		9 農業信用 基金協会	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 出資金	永
			5 検査	5
			6 調査報告	5
			7 補助金	10
	2 地域営農 推進	0 一般	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
		1 地域農政	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 補助金	10
		2 担い手育 成	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 推進・指導	5
			5 補助金	10
		3 経営構造 対策	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 計画認定	10
			5 補助金	10
			6 事業実施	5
		4 地域計画 作成等	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 推進・指導	5
			5 補助金	10
		5 丹後王国「 食のみや こ」	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 事業実施	5
			3 補助金	10
			4 公有財産	(永)
			5 公有財産(許可)	10
			6 公有財産(定期報告)	5
		6 農地中間 管理事業	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 企画・調整	5
			5 補助金	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
	3 農地活用	0 一般	0 例規	永
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
		1 農地許可	0 例規	永
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 補助金	10
			4 調査	5
			5 競売・公売	10
			6 農地転用	10
			7 事業計画変更	10
			8 違反転用	10
			9 解約	10
			10 取消し等	10
			11 許可証明	10
		2 訴訟・審査	0 訴訟	永
		3 農事調停	0 調停	10
		4 農業委員会等	0 例規	永
			1 人事	10
			2 会議	5
			3 表彰	10
			4 調査	5
			5 指導監督	5
			6 補助金	10
			7 叙勲等	永
		5 農振計画	0 例規	永
			1 一般	5
			2 基本方針	永
			3 地域指定	永
			4 計画変更	10
			5 開発許可	10
		6 国有農地等管理	0 管理	10
			1 貸付け	20
			2 売払い	20
			3 実地検査	5
			4 境界確定	永
			5 所管換え	20
		7 未墾地買収	0 買収計画	20
		8 開拓財産管理	0 管理	10
			1 貸付け	20
			2 売払い	20
			3 譲与	20
			4 実地検査	5
			5 境界確定	永
			6 台帳	20
			7 所管換え	20
			8 所属替え	20
		9 登記	0 既墾地囑託	20
			1 未墾地囑託	20
		10 歳入	0 徴収	10
			1 証明	1
			2 報告書	10
			3 監査指導	10
		11 耕作放棄地	0 一般	5
			1 調査	5
			2 指導	5
			3 協議会	10
			4 京都モデルファーム運動	10
			5 補助金	10
		12 農業会議	0 例規	永
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 許認可等	永
			4 調査	5
			5 補助金	10
流通・ブランド戦略	0 研究推進	0 一般	0 例規(研究関係)	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議・報告	5
			4 表彰	10
			5 広聴・広報	1
			6 農林水産技術センター機能強化	5
			7 京都府プレミアム中食オープンイノベーションラボ	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		1 知的財産	0 特許法 1 許可・管理運営 2 特許 3 職務発明	(永) 10 (永) (永)
		2 技術研修	0 試験研究研修	5
		3 財務	0 契約等(軽易) 1 契約等 2 補助金 3 公有財産(研究所財産) 4 公有財産(許可)	5 10 10 (永) 10
		4 文書	0 文書(一般) 1 文書管理	1 (永)
	1 ブランド戦略	1 一般	0 例規 1 一般(軽易) 2 一般 3 補助金 4 予算 5 契約等	(永) 1 5 10 10 10
		1 ブランド対策	0 一般(軽易) 1 協会指導 2 ブランド認証 3 ブランド推進 4 知的財産 5 一般	1 5 5 5 5 5
		2 価格対策	0 一般 1 特定野菜等 2 計画生産 3 経営安定 4 豆類 5 一般(軽易)	5 5 5 5 5 1
		3 農林水産フェスティバル	0 一般 1 契約・補助金等	5 10
		4 地産地消	0 例規 1 一般(軽易) 2 一般 3 補助金	(永) 1 5 10
	2 京もの販路開拓	0 一般	0 例規 1 一般(軽易) 2 一般 3 補助金	(永) 1 5 10
		1 輸出促進	0 海外戦略一般 1 海外戦略一般(軽易) 2 輸出促進協議会 3 輸出事業計画 4 補助金	5 1 5 10 10
		2 卸売市場	0 例規 1 一般(軽易) 2 一般 3 会議 4 調査・報告 5 検査 6 許可・届出 7 補助金 8 指導監督 9 契約等	(永) 1 5 5 5 10 (永) 10 (永) 10
		3 商談会	0 一般(軽易) 1 一般	1 5
	3 食品産業振興	0 一般	0 例規 1 一般(軽易) 2 一般 3 補助金 4 契約等 5 特定農産加工賃金 6 計画	(永) 1 5 10 10 20 10
		1 アグリビジネスの推進	0 例規 1 一般(軽易) 2 一般 3 補助金 4 契約等	(永) 1 5 10 10
		2 食品産業振興	0 食品産業協会 1 一般(軽易) 2 京都食ビジネスプラットフォーム 3 飲食業界振興 4 表彰 5 一般	5 1 5 5 10 5
	農産	0 京の米・豆・保険	0 一般(軽易) 1 一般 2 府議会 3 陳情・要望 4 表彰	1 5 5 5 10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			5 広聴・広報	1
			6 防災	5
			7 監査	5
			8 争訟	永
		1 財務	0 予算(輕易)	1
			1 予算	5
			2 契約等	10
			3 物品	5
			4 決算	5
			5 公有財産	(永)
			6 公有財産(許可)	10
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 任免	10
			4 給与等	5
			5 公務災害	5
			6 職員研修	1
		3 福利厚生	0 衛生管理	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書分類	(永)
			2 押印	1
			3 文書管理	(永)
			4 廃棄	5
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 個人情報保護	1
		7 農産一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 共進会	5
			5 統計	5
			6 計画・指導	5
			7 調査報告	5
			8 補助金	10
			9 契約	10
		8 主要農作物	0 稲作	5
			1 麦作	5
			2 産米	5
			3 豆類	5
			4 畝穀	10
		9 農業機械電化	0 農業機械化	5
			1 農業安全	5
			2 技能認定・研修	永
			3 整備施設認定	(永)
		10 農業種苗	0 採種	5
			1 種子対策	5
			2 奨励品種	永
		11 需給・調整	0 基本計画	5
			1 需給	5
			2 価格	5
		12 流通対策	0 消費拡大	5
		13 共済一般	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 検査	5
			4 調査統計	5
		14 団体認可	0 定款等認可	10
			1 事務費賦課等承認	5
		15 運営指導	0 指導監督	5
			1 補助金	10
		16 共済事業	0 料率	10
			1 単位当たり共済金額	5
			2 指示単収	5
			3 引受け・損害評価等一件	5
		17 農産物検査	0 検査	5
			1 検査(立入検査)	10
		18 京都乙訓普及センター	0 契約等	10
	1 京野菜振興	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 会議	1
			3 予算	5
		1 野菜	0 計画	(永)
			1 調査	5
			2 表彰	10
			3 ブランド野菜	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数	
			4 野菜振興	5	
			5 こだわり農法	5	
			6 指定産地・指定野菜	5	
			7 補助金	10	
			8 種苗	永	
			2 花き	0 計画	(永)
				1 調査	5
				2 表彰	10
		3 花き振興		5	
		4 補助金		10	
		5 委託事業		10	
		3 果樹		0 計画	(永)
			1 調査	5	
			2 表彰	10	
			3 果樹振興	5	
			2 宇治茶・特産振興係	0 種苗	0 例規
		1 種苗一般			5
		1 蚕糸業一般		0 一般(輕易)	1
				1 一般	5
		2 茶業一般		0 例規	(永)
				1 一般(輕易)	1
				2 一般	5
				3 会議	5
				4 補助金	10
				5 技能認定	(永)
		6 表彰		10	
		3 茶生産振興		0 生産指導奨励	5
			1 経営改善	5	
			2 流通改善	5	
		4 茶品質改善	0 品評会	5	
	5 茶業団体	0 茶業会議所	5		
		1 茶生産協議会	5		
		2 茶協同組合	5		
		3 茶業青年団	5		
		6 宇治茶世界文化遺産登録	0 一般	5	
			1 宇治茶文化的景観等調査研究会議	5	
			2 宇治茶世界文化遺産登録推進プラットフォーム	5	
		3 経理	5		
		7 特用作物	0 地域特産物	5	
		3 環境にやさしい農業推進	0 一般	0 一般(輕易)	1
	1 一般			5	
	2 会議			5	
	1 地力増進		0 地力保全	5	
	2 環境にやさしい農業		0 例規	(永)	
			1 一般	5	
			2 補助金	10	
	3 バイオマス		0 例規	(永)	
			1 一般	5	
			2 補助金	10	
	4 植物防疫一般		0 例規	(永)	
			1 一般	5	
			2 補助金	10	
	5 植物防疫対策		0 病害虫防除対策	5	
			1 植物防疫対策	5	
			2 鳥獣害対策	5	
	6 災害一般		0 例規	(永)	
			1 一般	5	
			2 補助金	10	
	7 農作物防災対策		0 防災技術	10	
			1 被害取りまとめ	10	
	8 気象		0 農業気象	5	
	9 強い農業づくり交付金		0 例規	(永)	
			1 一般	5	
			2 交付金	10	
	10 農業公害		0 例規	(永)	
			1 土壌汚染防止対策	10	
			2 農業公害	10	
	11 農薬		0 例規	(永)	
			1 一般	5	
			2 販売届	(永)	
			3 取締り	5	
			4 安全使用	5	
	12 肥料		0 例規	(永)	
			1 一般	5	
			2 販売届	(永)	
			3 生産届	(永)	
			4 取締り	5	
4 農業応援	0 普及一般	0 例規(普及)	(永)		

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
	伴走支援 担当	1 普及事業	1 一般	5
			2 一般(輕易)	1
			3 表彰	10
			4 広聴・広報	1
			5 調査統計	5
			6 農協	5
		2 普及関係 人事	0 普及事業交付金	10
			1 普及推進協議会	5
			2 管理・運営	5
			3 主務課長研究会	5
			4 補助金	10
		3 普及活動 指導	5 刊行物	1
			0 給与等	5
			0 普及計画	5
			1 普及推進事業	5
			2 調査研究活動	5
			3 青少年育成活動	5
			4 農業士活動	5
			5 農業士認定	(永)
			6 女性対策(男女共同 参画)	5
			7 女性組織対策	5
			8 高齢者対策	5
		4 普及指導 員研修	9 京の農業応援隊	5
			10 農福連携	5
		5 普及指導 員資格試 験	0 普及指導員研修	5
			0 普及指導員資格試 験	5
		6 農業革新 支援	0 一般	5
			1 農業革新支援セン ター	5
			2 農業革新支援専門 員ネットワーク	5
			3 補助金	10
		7 国際交流 (普及関 係)	0 海外研修・派遣研 修	5
		8 京の農林 女子バ ワーア ップ支 援事 業	0 一般	5
			1 契約等	10
			2 補助金	10
畜産	0 畜産振興	0 一般	0 例規	(永)
			1 会議	5
			2 補助金	10
			3 調査統計	5
			4 畜産団体助成	5
			5 畜産災害	5
			6 農村振興計画	1
			7 報告	1
			8 畜産団体指導	5
			9 受託	10
			10 委託	10
		1 畜産改良 増殖	0 種畜導入	5
			1 雌畜改良造成	5
			2 種畜検査	5
			3 審議会	5
			4 畜産共進会	5
		2 畜産流通	0 家畜商	10
			1 家畜市場	(永)
			2 家畜取引	5
			3 流通改善	5
			4 学校給食	5
			5 生産者団体	5
			6 価格安定	5
			7 家畜商免許	(永)
		3 家畜奨励 指導	0 酪農奨励	5
			1 肉用牛奨励	5
			2 中小家畜奨励	5
		4 庶務一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 府議会	5
			4 表彰	10
			5 防災	5
			6 証明	1
			7 監査	5
		5 財務	0 例規	(永)
			1 財務	5
			2 予算	5
			3 契約等	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			4 物品	5
			5 決算	5
			6 公有財産	(永)
			7 会計検査	5
		6 人事	0 人事	5
			1 任免	10
			2 給与等	5
			3 職員研修	1
		7 福利厚生	0 互助会	5
		8 文書	0 例規	(永)
			1 文書管理	(永)
		9 情報公開	0 公開請求	5
		10 経営技術振興	0 経営改善	10
			1 技術研修	5
			2 地域畜産振興	5
			3 畜産環境保全	5
		11 畜産資金	0 農林公庫	5
			1 畜産特別資金	10
			2 畜産経営安定	10
		12 飼料	0 自給飼料	5
	1 家畜衛生	0 一般	0 例規	(永)
			1 会議	5
			2 補助金	10
			3 調査統計	5
			4 報告	5
		1 家畜防疫	0 家畜伝染病予防	5
			1 負担金	10
			2 へい殺手当	10
			3 病性鑑定	5
			4 自衛防疫	5
		2 家畜保健衛生	0 家畜保健衛生所	5
			1 試験研究	5
			2 家畜衛生指導	5
			3 家畜衛生講習会	5
		3 獣医師	0 獣医事	10
			1 家畜診療	10
			2 獣医師会	5
			3 人工授精	10
			4 受精卵移植	5
			5 人工授精師免許	(永)
		4 動物薬事	0 医薬品製造	10
			1 医薬品販売	10
			2 取締り	5
			3 医薬品検定	5
		5 飼料	0 流通飼料	5
			1 検査	5
水産	0 漁政企画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
			7 証明	1
			8 統計	1
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 契約等	10
			3 物品	5
			4 公有財産	(永)
			5 公有財産(許可)	10
			6 補助金等	10
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 任免	10
			4 給与等	5
			5 職員研修	1
		3 福利厚生	0 衛生管理	5
			1 福利厚生	1
			2 共済組合・互助会	5
		4 文書	0 押印	1
			1 文書管理	(永)
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 免許漁業	0 漁業権	(永)
			1 行使規則、遊漁規則	20
		7 海面漁業調整	0 例規	(永)
			1 漁業調整(輕易)	1
			2 漁業調整	5
			3 許認可等	10
			4 漁業調整委員会	10
			5 資源管理(輕易)	1
			6 資源管理	10
		8 海面漁業振興	0 担い手(輕易)	1
			1 担い手	5
			2 栽培漁業(輕易)	1
			3 栽培漁業	5
			4 漁場環境(輕易)	1
			5 漁場環境	5
			6 試験研究(輕易)	1
			7 試験研究	5
			8 計画等	10
			9 補助金等	10
		9 調整取締	0 例規	(永)
			1 漁業取締	10
		10 団体指導	0 法人設立・解散・移行	(永)
			1 定款・寄附行為・規程認可	(永)
			2 法人検査・指導	10
			3 報告	5
			4 その他団体指導	1
			5 補助金等	10
		11 漁業金融	0 漁業金融(輕易)	1
			1 漁業金融	5
			2 制度資金	10
		12 内水面漁業	0 例規	(永)
			1 内水面漁業(輕易)	1
			2 内水面漁業	5
			3 漁場管理	5
			4 採捕許可等	5
			5 漁場管理委員会	10
			6 種苗放流	10
			7 計画等	10
			8 補助金等	10
		13 流通加工	0 流通加工(輕易)	1
			1 流通加工	5
			2 ブランド化(輕易)	1
			3 ブランド化	5
			4 補助金等	10
		14 養殖	0 養殖(輕易)	1
			1 養殖	5
			2 魚病対策(輕易)	1
			3 魚病対策	5
			4 補助金等	10
	1 基盤整備	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議・研修	5
			4 予算	5
			5 指導	10
		1 調査	0 調査一般	5
			1 進行管理調査	5
			2 港勢調査	20
		2 協議	0 協議一般	5
		3 計画	0 計画一般	5
			1 漁港整備計画	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 海岸整備計画	10
			3 災害復旧計画	10
			4 設計積算	5
			5 漁場整備計画	10
		4 国庫補助 (負担)金	0 施行許可・申請	10
			1 内示・交付決定	10
			2 国庫支払計画	5
			4 概算・精算払	5
			5 地方負担額調査	5
			6 実績報告・額の確定	10
			7 完了認定・成功認定	10
			8 会計検査	10
		5 府補助金	0 内示・申請・交付決定	10
			1 府単独事業補助金	10
		6 府営事業	0 施行	10
			1 委託	10
			2 登記	(永)
		7 管理	0 漁港台帳	(永)
			1 海岸台帳	(永)
			2 公有水面埋立	20
			3 国有財産	20
			4 官民境界	(永)
			5 施設使用許可	20
			6 漁港管理許可・協議	20
			7 目的外使用許可	10
			8 施設用地利用計画	10
			9 区域及び管理者指定	(永)
林業振興	0 林業活性化	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		1 財務	0 契約等(輕易)	5
			1 契約等	10
		2 府有林(一般)	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 契約	(永)
			4 森林整備センター	5
			5 図面	(永)
			6 造林地内使用許可	10
			7 営林事業債	(永)
			8 分収育林	20
		3 府有林(計画造成)	0 計画	10
			1 造成	10
			2 事業実施	10
		4 府有林管理	0 伐採事業	10
			1 収益分納金	10
			2 林産物処分	5
			3 府有林内林道	5
		5 組合検査	0 組合検査	5
		6 公庫資金	0 長期貸付	20
			1 調査報告	5
		7 造林(一般)	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 補助金	10
			4 予算	5
		8 造林事業	0 一般造林	10
			1 特殊林地改良	10
			2 事業計画	10
			3 電算処理	10
			4 実績報告	20
		9 緑の公共事業一般	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 補助金	10
			4 計画	10
		10 間伐対策事業	0 例規	(永)
			1 補助金	10
			2 計画	10
			3 一般	5
	1 木材利用促進	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 表彰	10
			5 情報	5
		1 財務	0 予算	5
			1 契約等（輕易）	5
			2 契約等	10
		2 施設整備事業	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 補助金	10
		3 木材	0 木材・製材業者届出	(永)
			1 木材需給対策	10
			2 木材需要拡大対策	10
			3 事業実施	10
			4 補助金	10
	2 林業経営強化	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 監査	5
		1 財務	0 財務	5
			1 予算(輕易)	1
			2 予算	5
			3 物品	5
			4 決算	5
			6 公有財産(定期報告)	5
			7 契約等（輕易）	5
			8 契約等	10
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 組織定数	10
			3 任免	10
			4 給与等	5
			5 公務災害	5
			6 職員団体	5
			7 職員研修	1
		3 福利厚生	0 衛生管理	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書管理	(永)
		5 個人情報保護	0 個人情報保護	1
		6 研修	0 研修	10
		7 林業就業促進資金貸付金	0 調査報告	5
		8 林業労働対策	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 共済事業	10
			4 補助金	10
			5 就労対策事業	10
			6 安全衛生対策事業	10
		9 入会林野整備	0 整備計画	(永)
			1 一般	1
			2 補助金	10
			3 事業実施	10
		10 森林組合	0 例規	(永)
			1 組合認可	(永)
			2 会議	5
			3 統計	10
			4 報告	1
			5 育成指導	10
			6 補助金	10
		11 林業大学校	0 例規	永
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
			3 財務	5
			4 予算・決算	5
			5 事業実施	10
			6 修学資金	10
			7 人事	5
			8 広報	1
		12 特用林産	0 例規	(永)
			1 一般（輕易）	1
			2 一般	5
			3 補助金	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		13 普及	0 例規 1 普及一般（輕易） 2 普及一般 3 研修 4 補助金	(永) 5 10 10 10
		14 金融	0 例規 1 一般（輕易） 2 一般	(永) 1 10
		15 林業・木材産業改善資金	0 例規 1 貸付決定 2 償還 3 調査報告 4 支出	(永) 10 5 5 10
		16 森林整備地域活動支援交付金	0 例規 1 補助金 2 一般	(永) 10 5
	3 森林政策・流通	0 一般	0 例規 1 一般（輕易） 2 一般 3 会議 4 府議会 5 陳情・要望 6 表彰 7 広聴・広報 8 防災（輕易） 9 防災 10 監査	(永) 1 5 1 5 5 10 1 1 5 5
		1 財務	0 財務 1 予算（輕易） 2 予算 3 物品 4 決算 5 公有財産 6 公有財産（定期報告） 7 契約等（輕易） 8 契約等	5 1 5 5 5 (永) 5 5 10
		2 人事	0 人事（輕易） 1 人事 2 組織定数 3 任免 4 給与等 5 公務災害 6 職員団体 7 職員研修	1 5 10 10 5 5 5 1
		3 福利厚生	0 衛生管理	5
		4 文書	0 文書 1 文書管理	1 (永)
		5 情報公開	0 情報公開 1 公開請求 2 審査請求	1 5 永
		6 個人情報	0 個人情報保護	1
		7 森林計画一般	0 例規 1 一般 2 会議 3 審議会 4 補助金 5 統計 6 総合計画	(永) 5 5 10 10 5 10
		8 地域森林計画	0 計画 1 電算処理委託 2 事業実施	10 10 10
		9 森林計画実行	0 計画実行 1 調査資料	10 5
		10 森林経営計画	0 経営計画	5
		11 森林測量	0 空中写真 1 事業実施	永 10
		12 全国森林計画	0 森林計画 1 森林資源調査	10 (永)
		13 市町村森林整備計画	0 計画 1 計画書	10 10
		14 豊かな森を育てる府民税	0 例規 1 一般 2 基金 3 市町村交付金	永 5 10 10
		15 森林環境譲与税	0 例規 1 一般 2 基金 3 事業実施	永 5 10 10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
森の保全推進	0 保全指導・保安林	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 表彰	10
			5 証明	1
			6 森林審議会	10
			7 審査請求	10
			8 訴訟	(永)
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 会計検査	5
		2 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
		3 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正申出	5
		4 豊かな緑を守る条例	0 例規	(永)
			1 一般	5
		5 保安林(保安施設地区)	0 例規	(永)
			1 統計	10
			2 予算	5
			3 監督処分等(報告)	1
			4 会議	5
			5 一般	5
			6 指定処分	(永)
			7 解除処分	(永)
			8 指定施業要件変更処分	(永)
			9 他法令との調整	20
			10 経常地籍等異動確認	1
			11 標識設置	5
			12 立木伐採	5
			13 損失補償	10
			14 適正管理推進事業	5
		6 森林保全管理	0 例規	(永)
			1 予算	5
			2 会議	5
			3 一般	5
		7 森林開発規制	4 森林バトロール事業	5
			0 例規	(永)
			1 監督処分等(報告)	1
			2 会議	5
			3 一般	5
			4 林地開発行為許可	20
		8 林地開発手続条例	0 例規	(永)
			1 一般	5
		9 保安林指定手続条例	0 例規	(永)
			1 一般	5
		10 森林適正管理	0 森林適正管理	5
			1 補助金	10
		11 森林水源地域	0 一般	5
			1 地域指定	(永)
			2 許可	(永)
	1 森林土木	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 台帳	(永)
			4 地すべり防止区域	(永)
			5 山地災害危険地区	(永)
		1 治山	0 事業計画	5
			1 事業実施	10
			2 一般	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		2 治山災害	0 災害報告	10
			1 災害査定	10
			2 事業実施	10
			3 一般	5
		3 林道	0 事業計画	5
			1 事業実施	10
			2 一般	5
		4 林道災害	0 災害報告	10
			1 災害査定	10
			2 事業実施	10
			3 一般	5
	2 モデル フォレスト 推進	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
		1 モデル フォレスト	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 企業参加	5
			4 協定	10
			5 流域林業	5
			6 総合利用	1
			7 文化の森	10
			8 補助金	10
			9 契約	10
		2 条例	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 重点区域	10
			4 活動団体	5
			5 会議	5
			6 指針	10
		3 緑化	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 募金	5
			4 少年団	5
			5 植樹祭	5
			6 事業	10
			7 公園管理	10
		4 府民税事業	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 木材需要の喚起	5
			3 森を学ぶ・体験する	5
			4 次世代の育成	5
			5 補助金	10
			6 事業実施	10
		5 病虫害対策(一般)	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 防除員	5
			4 補助金	10
		6 松くい虫防除	0 防除計画	10
			1 命令防除	10
			2 補助防除	10
			3 補助金	10
			4 防除対策	10
			5 発生予察	10
			6 調査報告	10
		7 その他の病虫害	0 事業実施	10

文書分類表(建設交通部)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
監理	0 総務	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 府議会	5
			4 表彰	10
			5 証明	1
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 契約等(輕易)	5
			3 契約等	10
			4 物品	5
			5 公有財産(定期報告)	5
		2 人事	0 人事(輕易)	1
			1 人事	5
			2 組織定数	10
			3 任免	10
			4 給与等	5
			5 公務災害	5
			6 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 衛生管理	5
			2 共済組合	5
		4 文書	3 互助会	5
			0 文書	1
			1 文書分類	(永)
	1 経理	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 府議会	5
			4 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 予算(輕易)	1
			4 予算	5
			5 契約等(輕易)	5
			6 契約等	10
			7 物品	5
			8 決算	5
			9 会計検査	5
		2 企画調整	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 広聴・広報	1
			7 防災(輕易)	1
			8 防災	5
			9 訟務	5
			10 調査統計	5
			11 照会・回答	1
		1 財務	0 契約等(輕易)	5
			1 契約等	10
		2 文書	0 刊行物	永
		3 企画調整	0 事業計画	10
			1 連絡会議	5
			2 事務改善	5
			3 調整費	1
			4 研修(輕易)	1
			5 研修	5
			6 交渉	5
			7 争訟	(永)
		4 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
		5 個人情報保護	3 審査請求	永
			0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
指導検査	0 建設業	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
			7 証明	1
			8 監査	5
			9 調査報告	5
		1 財務	0 財務	5
			1 予算	5
			2 契約等	10
			3 決算	5
			4 公有財産(定期報告)	5
		2 浄化槽工事業	0 登録	5
		3 解体工事業	0 登録	5
		4 人事	0 人事	5
			1 任免	10
			2 給与等	5
			3 職員研修	1
		5 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 衛生管理	5
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		6 文書	0 文書	1
			1 文書分類	(永)
		7 情報公開	0 公開請求	5
		8 建設業	0 許可	5
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 指導	5
			4 監督処分	10
			5 建設機械	5
			6 建設工事紛争	10
			7 経営事項	5
			8 技術検定	5
		9 住宅瑕疵担保履行法	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 届出	10
			3 指導	5
		10 補助金	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 補助金	10
	1 調整	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 調査報告	5
		1 財務	0 予算	5
			1 契約等(輕易)	5
			2 契約等	10
		2 情報公開	0 公開請求	5
		3 指名競争入札	0 指名格付	5
			1 指名格付承権	5
			2 指名停止	5
		4 調整	0 指名委員会	5
			1 土木建築施工調整	5
			2 公共事業評価	10
			3 委員会	5
		5 建設工事統計	0 施工統計	5
	2 指導	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 陳情・要望	5
			5 調査報告	5
		1 人事	0 職員研修	1
		2 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
		3 検査	0 土木工事検査	5
			1 会計検査院検査	5
		4 技術監理	0 技術管理	5
			1 積算基準	5
用地	0 土地・収用	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 会議・調査	5
			5 府議会	5
			6 陳情・要望	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			7 表彰	10
			8 広聴・広報	1
			9 防災(軽易)	1
			10 防災	5
			11 監査	5
		1 財務	0 財務(軽易)	1
			1 財務	5
			2 予算(軽易)	1
			3 予算	5
			4 契約等	10
			5 物品	5
			6 決算	5
			7 会計検査	5
		2 人事	0 人事(軽易)	1
			1 人事	5
			2 組織定数	10
			3 任免	10
			4 給与等	5
			5 公務災害	5
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 衛生管理	5
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
			1 公印	20
			2 押印	1
			3 文書管理	(永)
		5 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
		6 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 個人情報ファイル簿	(永)
			2 点検等	5
			3 事業者指導	5
			4 企画	(永)
		7 土地開発公社	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 人事	永
			4 定期的報告・届出表	10
			5 便宜供与等	10
		8 土地収用	0 収用委員会人事	永
			1 仲裁・あっせん等	20
		9 廃道廃川	0 例規	(永)
			1 一般	5
		10 土地対策	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 調査報告	5
			4 啓発	5
			5 争訟	(永)
			6 交付金	10
			7 土地対策連絡協議会	5
			8 総合土地対策	10
		11 計画	0 一般	5
			1 国土利用計画	(永)
			2 国土利用計画審議会	10
			3 市町村計画	10
			4 土地利用基本計画	(永)
			5 土地利用動向調査	5
			6 土地利用調整計画	10
		12 大規模開発	0 一般	5
			1 調査	5
			2 開発指導	10
		13 規制	0 一般	5
			1 会議	5
			2 調査	5
			3 証明	10
			4 監視・注視区域指定	10
			5 届出	10
			6 無届	10
			7 土地利用審査会	10
			8 遊休土地	5
		14 地価調査	0 一般	5
			1 協議会等	5
			2 公表	永
			3 委託	10
			4 地価動向調査	5
		15 所有者不	0 一般	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
	1 取得推進	明土地法	1 相談・指導 2 裁定等	5 20
		0 一般	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 会議 4 調査 5 用地研修 6 用地対策連絡会	(永) 1 5 5 5 5 5
		1 用地補償	0 補償基準 1 登記 2 調査報告 3 事前協議	10 5 5 5
		2 先行取得	0 計画 1 委託 2 契約 3 調査報告 4 登記	10 10 10 1 5
		3 土地収用	0 事業認定(知事) 1 事業認定(国土交通大臣) 2 事業認定審議会	20 10 20
		4 測量	0 測量標 1 測量	永 1
		5 所有者不明土地法	0 一般 1 相談・指導 2 立入・許可等	5 5 10
		6 地籍調査	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 年度計画 4 台帳 5 認証 6 補助金	永 1 5 5 永 永 10
道路計画	0 調整	0 一般	0 例規 1 一般(輕易) 2 一般 3 府議会 4 陳情・要望 5 表彰 6 広聴・広報 7 証明 8 監査 9 争訟	(永) 1 5 5 5 10 1 1 5 (永)
		1 財務	0 財務(輕易) 1 財務 2 予算 3 出納(伝票) 4 契約等(輕易) 5 契約等 6 物品 7 決算 8 公有財産 9 公有財産(定期報告) 10 会計検査	1 5 5 5 5 10 5 5 (永) 5 5
		2 人事	0 人事 1 組織定数 2 任免 3 職員研修	5 10 10 1
		3 福利厚生	0 福利厚生 1 衛生管理 2 健康診断個人票	1 5 (永)
		4 文書	0 文書分類 1 文書管理	(永) (永)
		5 情報公開	0 公開請求 1 審査請求	5 永
		6 個人情報保護	0 例規 1 個人情報保護 2 開示等請求・是正申出 3 審査請求 4 企画 5 個人情報ファイル簿 6 事業者指導	(永) 1 5 永 永 永 5
		7 事業	0 例規 1 補助金 2 公共事業 3 単独事業 4 国直轄事業	(永) 10 (永) (永) 10
	1 計画	0 一般	0 例規 1 一般	(永) 5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 会議	1
			3 調査報告	5
			4 照会・回答	1
		1 企画調査	0 企画調査	10
			1 交通情勢調査	5
		2 事業	0 全体計画	20
	2 広域幹線	0 一般	0 一般（軽易）	1
			1 一般	5
			2 照会・回答	1
			3 会議	1
		1 事業	0 一般（軽易）	1
			1 一般	5
道路建設	0 道路・橋梁	0 一般	2 調査	10
			0 例規	(永)
			1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 調査報告	5
			5 協議	5
			6 協定	10
			7 入札	5
		1 事業	0 補助金	10
			1 箇所決定	5
			2 全体計画	20
	1 街路	0 一般	3 用地先行取得	10
			4 土地収用	20
			0 例規	(永)
			1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 調査報告	5
			5 協議	5
			6 協定	10
			7 入札	5
		1 計画	0 調査	10
		2 事業	0 補助金	10
			1 箇所決定	5
			2 認可	20
道路管理	0 管理	0 一般	3 用地先行取得	10
			4 土地収用	20
			0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 管理一般	5
			3 会議	1
			4 入札	5
			5 文書管理	永
		1 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		2 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
		3 路線	0 路線認定	永
			1 指定	永
	1 維持・防災	0 一般	0 公共用財産	永
			1 管理協定	永
			2 占用	10
			3 不用物件	20
			4 損害賠償	20
			5 争訟	永
			6 苦情紛争	1
			7 道路台帳補正	10
			8 道路区域・供用	永
			9 特殊車両	10
			10 不法行為	永
		5 軌道鉄道	0 許認可	永
			1 届出	10
		6 運送	0 運行	5
	1 維持・防災	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 整備一般	5
			3 会議	1
			4 指定	5
			5 計画	5
			6 入札	5
		1 事業	0 例規	(永)
			1 実施認可	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数		
			2 補助金	10		
			3 箇所決定	5		
			4 工事台帳	(永)		
			5 全体計画	20		
			6 雪寒地域道路	永		
			7 道路災害防除	永		
			8 緊急防災	永		
			9 道路維持修繕	永		
			10 共同溝	永		
			11 電線類地中化	永		
			2 除雪	0 除雪計画	5	
		1 除雪事業		10		
		2 除雪機械		5		
		3 雪量		10		
		3 維持補修	0 道路維持補修業務	10		
			1 管理機械	5		
		4 管理	0 通報規制情報	1		
		5 防災	0 防災情報	5		
			1 通行規制	1		
		2 安全・指導	0 一般	0 例規	(永)	
				1 一般	1	
				2 会議	1	
				3 交通安全一般	5	
				4 指導一般	5	
				5 調査	1	
	6 入札			5		
	7 公開請求			5		
	1 事業			0 実施認可	5	
				1 交付金	10	
				2 単独事業	5	
			3 箇所決定	5		
			4 事業計画	5		
	5 協定		10			
	2 指導		0 実施認可	5		
			1 交付金	10		
			2 地方債	5		
			3 事業計画	5		
	交通政策		0 企画	0 一般	0 一般(輕易)	1
					1 一般	5
					2 府議会	5
					3 陳情・要望	5
					4 防災	5
					5 監査	5
				1 財務	0 財務(輕易)	1
		1 財務			5	
		2 予算			5	
		3 出納			5	
		4 決算			5	
		5 公有財産		(永)		
		2 人事		0 人事(輕易)	1	
1 人事				5		
2 任免				10		
3 給与等				5		
4 公務災害				5		
5 職員研修		1				
3 福利厚生		0 福利厚生		1		
		1 衛生管理		5		
		2 共済組合		5		
3 互助会		5				
4 文書		0 例規		(永)		
		1 文書		1		
		2 文書分類		(永)		
	3 公印	20				
	4 押印	1				
5 文書管理	(永)					
5 情報公開	0 公開請求	5				
6 生活交通対策	0 例規	(永)				
	1 一般(輕易)	1				
	2 一般	5				
	3 通知等	5				
	4 補助金	10				
	5 会議・協議会	5				
	6 契約等(輕易)	5				
	7 契約等	10				
7 交通需要管理推進	0 一般(輕易)	1				
	1 一般	5				
	2 後援	5				
	3 調査	10				
8 関西国際空港	0 一般(輕易)	1				
	1 一般	5				
	2 会議	5				
	3 協議会	10				
	4 出資及び貸付	10				
1 整備	0 一般	0 一般(輕易)	1			

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 調査	10
			4 計画	10
		1 鉄道整備 促進基金	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 基金	10
		2 府域JR各 線	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 調査	10
			4 協議会	10
			5 補助金	10
		3 JR高速化 等関連事 業	0 例規	永
			1 一般	5
			2 補助金	10
			3 貸付金	永
		4 鉄道施設 整備	0 一般	5
			1 補助金	10
			2 基本構想	10
			3 報告・届出	10
		5 京都駅ビ ル	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 人事	5
			4 出資	10
	2 調整	0 一般	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
		1 北近畿タ ンゴ鉄道	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 補助金	10
			3 検査	5
		2 中小民鉄 施設整備	0 例規	(永)
			1 一般	5
			2 補助金	10
		3 北陸・中 央リニア 新幹線	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 協議会	10
			3 契約等(軽易)	5
			4 契約等	10
河川	0 管理	0 一般	0 例規	永
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 表彰	10
			5 広聴・広報	1
			6 防災(軽易)	1
			7 防災	5
			8 証明	1
			9 監査	5
			10 照会・回答	1
			11 調査・報告	5
			12 研修	5
			13 協議	5
			14 協定	10
			15 争訟	永
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(軽易)	1
			2 財務	5
			3 予算(軽易)	1
			4 予算	5
			5 契約等	10
			6 物品	5
			7 決算	5
			8 公有財産	(永)
			9 公有財産(定期報 告)	5
			10 会計検査	5
			11 補助金等	10
		2 人事	0 人事(軽易)	1
			1 人事	5
			2 任免	10
			3 給与等	5
			4 公務災害	5
			5 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 衛生管理	5
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書分類	(永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 公印	20
			3 文書管理	(永)
		5 事業	0 補助金等	10
			1 公共工事	(永)
		6 河川管理	2 単独事業	(永)
			0 指定	永
			1 河川占用	永
			2 砂利採取	10
			3 境界確定	永
			4 指導監督	5
			5 河川管理施設(輕易)	1
			6 河川管理施設	永
			7 財産管理处分	永
			8 維持管理	永
		7 海岸管理	0 指定	永
			1 海岸占用	永
			2 指導監督	5
	1 計画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 照会・回答	1
		1 人事	0 任免	10
		2 河川激甚 特別緊急 対策事業	0 全体計画	(永)
		3 調査計画	0 河川整備計画	(永)
			1 治水対策	(永)
			2 箇所決定	(永)
	2 総合治水	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 補助金・交付金	10
			5 協定	(永)
			6 照会・回答	1
			7 調査・報告	5
		1 ダム事業	0 管理ダム	永
			1 直轄ダム	永
			2 水資源機構ダム	永
		2 直轄河川 事業	0 河川整備計画	永
			1 協議	5
		3 調査計画	0 河川整備計画	永
			1 治水対策	永
			2 治水対策(管理)	永
			3 箇所決定	10
	3 整備	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 用地先行取得	10
			5 土地収用	10
			6 事業計画	10
			7 照会・回答	1
			8 協定	10
		1 河川事業	0 補助金・交付金	10
			1 単独事業	10
			2 箇所決定	10
			3 協定	永
		2 海岸事業	4 管理引継	永
			0 補助金・交付金	10
			1 単独事業	10
			2 箇所決定	10
			3 協定	永
			4 管理引継	永
		3 海岸保全	0 公共事業	永
砂防	0 事業	0 事業一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 補助金	10
			5 調査	5
		1 砂防事業	0 砂防工事	(永)
			1 全体認可	(永)
			2 構造協議	10
			3 実績報告	(永)
	1 防災	0 防災一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 水防待機体制・訓練	10
			4 補助金(要綱)	永
			5 補助金	10
		1 洪水対策	0 水防計画	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			1 警戒体制	(永)
			2 一般(輕易)	1
			3 一般	5
			4 統計・調査	5
		2 土砂災害対策	0 警戒体制	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		3 洪水・土砂災害対策ソフト事業	0 国庫補助事業	10
			1 府単独事業	5
			0 施設管理	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
	2 災害	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府交付申請	10
			5 災害状況	5
			6 工事工程	1
			7 市町村指導	5
			8 市町村交付決定	10
		1 災害復旧	0 査定決定	(永)
			1 査定申請	1
			2 変更承認	10
			3 成功認定	10
			4 設計	永
			5 査定積算	5
		2 改良復旧	0 一般	10
			1 実施認可	10
	3 管理	0 管理一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 指定地等	(永)
			4 審査請求	(永)
			5 訴訟	(永)
		1 指定地内行為	0 調査報告	5
			1 指定地内行為許可(砂防・地すべり)	10
			2 指導監督(砂防・地すべり・急傾斜地)	10
		2 砂利採取	0 調査報告	5
			1 採取計画	10
			2 指導監督	5
			3 城陽山砂利対策	10
		3 岩石採取	0 調査報告	5
			1 採取計画	10
			2 指導監督	5
		4 総務一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(輕易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 照会・回答	1
		5 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
			15 補助金等	10
		6 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		7 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 衛生管理	5
			3 健康診断個人票	(永)
			4 共済組合	5
			5 互助会	5
		8 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		9 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		10 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
		11 事業	0 例規	(永)
			1 補助金	10
			2 工事台帳	(永)
			3 公共事業	(永)
			4 単独事業	(永)
			5 国直轄事業	10
都市計画	0 地域整備	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般（軽易）	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災（軽易）	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 争訟	(永)
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務（軽易）	1
			2 財務	5
			3 予算（軽易）	1
			4 予算	5
			5 契約等（軽易）	5
			6 契約等	10
			7 物品	5
			8 決算	5
			9 公有財産	(永)
			10 公有財産（定期報告）	5
			11 会計検査	5
			12 補助金	10
		2 人事	0 人事（軽易）	1
			1 人事	5
			2 台帳管理	(永)
			3 組織定数	10
			4 任免	10
			5 給与等	5
			6 公務災害	5
			7 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 衛生管理	5
			2 健康診断個人票	(永)
			3 共済組合	5
			4 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書分類	(永)
			2 公印	20
			3 押印	1

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			4 文書管理	(永)
			5 情報公開	(永)
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
			0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	(永)
			4 個人情報ファイル簿	(永)
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	(永)
		7 計画	0 調査	10
			1 都市計画	(永)
			2 都市計画(同意等)	10
		8 事業	0 一般	1
			1 認可	20
			2 換地処分	(永)
		9 都市緑化等	0 調査	5
			1 事業	5
	1 計画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 補助金	10
			5 上位計画	10
			6 審議会	10
		1 計画	0 基礎調査	10
			1 都市計画	永
			2 都市計画(同意等)	10
		2 屋外広告物	0 指導	5
			1 登録	5
			2 許可	5
		3 景観	0 景観行政団体同意	10
			1 計画等	永
			2 景観資産	永
			3 景観府民協定	20
			4 指導	5
			5 監督処分	10
	2 公園	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 設計積算	5
			5 工程計画	1
			6 調査	5
			7 補助金	10
			8 設計書	(永)
		1 管理	0 設置	(永)
			1 指定	(永)
			2 維持管理	5
			3 財産	(永)
			4 公園台帳	(永)
		2 都市公園等	0 指導	5
			1 許可	5
			2 一般	1
			3 報告	5
			4 会議	5
			5 使用料減免	5
			6 調査	5
			7 都市計画	(永)
			8 都市計画(同意等)	10
			9 事業認可	10
			10 予算	5
			11 事業	5
			12 協議	5
建築指導	0 宅建業	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(軽易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(軽易)	1
			2 財務	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			3 台帳管理 4 予算（軽易） 5 予算 6 出納（伝票） 7 契約等 8 物品 9 決算 10 公有財産 11 会計検査	(永) 1 5 5 10 5 5 (永) 5
		2 人事	0 例規 1 人事 2 台帳管理 3 組織定数 4 任免 5 給与等 6 公務災害 7 職員研修	(永) 5 (永) 10 10 5 5 1
		3 福利厚生	0 例規 1 福利厚生 2 衛生管理 3 健康診断個人票 4 共済組合 5 互助会	(永) 1 5 (永) 5 5
		4 文書	0 例規 1 文書 2 文書収発 3 例文登録 4 文書分類 5 公印 6 押印 7 文書管理 8 廃棄 9 刊行物	(永) 1 1 (永) (永) 20 1 (永) 5 永
		5 情報公開	0 例規 1 情報公開 2 公開請求 3 審査請求	(永) 1 5 永
		6 個人情報保護	0 例規 1 個人情報保護 2 開示等請求・是正申出 3 審査請求 4 個人情報ファイル簿 5 点検等 6 事業者指導 7 企画	(永) 1 5 永 永 5 5 永
		7 訴訟	0 例規 1 訴訟	(永) 永
		8 不動産鑑定業等	0 例規 1 試験事務 2 登録 3 登録名簿 4 指導	(永) 1 5 10 5
		9 宅地建物取引業	0 例規 1 一般（軽易） 2 一般 3 合格者台帳 4 登録 5 登録台帳 6 免許 7 業者台帳 8 届出 9 指導 10 監督処分 11 団体等	(永) 1 5 (永) 5 (永) 5 10 10 5 10 5
		10 不動産特定共同事業	0 例規 1 一般（軽易） 2 一般 3 許可 4 登録 5 業者台帳 6 指導 7 監督処分	(永) 1 5 永 5 10 5 10
		11 住宅瑕疵担保履行法	0 例規 1 一般（軽易） 2 一般 3 届出 4 指導	(永) 1 5 10 5
	1 建築基準	0 指導一般	0 一般（軽易） 1 一般 2 会議	1 5 1
		1 建築士	0 例規 1 指定	(永) (永)

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 建築士審査会	(永)
			3 試験事務	1
			4 一般 (試験)	5
			5 免許	5
			6 建築士事務所	5
			7 指導	5
			8 処分	10
			9 指定講習	5
			10 各種台帳	(永)
			11 証明	1
			12 一般 (軽易)	1
			13 一般	5
			14 指定機関	5
		2 建築基準適合判定資格者等	0 試験事務	1
			1 登録事務	1
			2 一般	5
		3 建築基準一般	0 例規	(永)
			1 一般 (軽易)	1
			2 一般	5
			3 調査統計	5
			4 建築審査会	(永)
			5 各種台帳	(永)
			6 補助	10
		4 建築基準	0 許可	(永)
			1 指定	(永)
			2 認可	(永)
			3 認定	5
			4 違反建築	10
			5 報告・検査	5
			6 指導	5
			7 建築工事届	2
		5 住宅金融支援機構	0 審査	1
			1 報告	5
			2 台帳	5
		6 争訟	0 争訟	(永)
		7 省エネルギー	0 例規	(永)
			1 一般 (軽易)	1
			2 一般	5
			3 届出	5
			4 指導	5
			5 認定 (一般)	10
			6 認定	20
			7 適合性判定	20
		8 地球温暖化条例	0 例規	(永)
			1 一般 (軽易)	1
			2 一般	5
			3 届出	5
			4 指導	5
		9 低炭素建築物	0 例規	(永)
			1 認定	20
			2 認定 (一般)	10
			3 一般	5
			4 一般 (軽易)	1
	2 建築防災・安全	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般 (軽易)	1
			2 一般	5
			3 補助金	10
			4 各種台帳	(永)
		1 建築基準	0 定期報告	5
		2 建築防災	0 指導	5
			1 がけ地	5
		3 応急危険度判定	0 指導	5
			1 登録証	5
		4 耐震診断・改修	0 指導	5
			1 登録証	5
		5 市街地再開発	0 指導	5
		6 建築指導	0 指導	5
			1 住宅生産	5
			2 木造住宅振興	5
			3 福祉のまちづくり	5
	3 開発指導	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般 (軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 証明	1
			5 調査統計	5
			6 開発審査会	(永)
		1 宅地造成	0 指定	(永)
			1 許可	10
			2 指導	5
			3 監督処分	10
		2 開発許可	0 指定	(永)
			1 許可	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			2 指導	5
			3 監督処分	10
		3 建築許可	0 許可	10
			1 指導	5
		4 住宅市街地 地盤整備事業	0 協議	1
			1 要望	1
			2 交付金	10
		5 被災宅地 危険度判定	0 協議会	5
			1 登録	5
			2 指導	5
		6 争訟	0 争訟	(永)
		7 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		8 個人情報 保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正 申出	5
			3 審査請求	永
		9 盛土規制 法	0 基礎調査	10
			1 指定	(永)
住宅	0 調整	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 府議会	5
			4 表彰	10
			5 広聴・広報	1
			6 防災	5
			7 証明	1
			8 監査	5
			9 住宅供給公社	5
		1 財務	0 財務(輕易)	1
			1 財務	5
			2 予算	5
			3 出納(帳簿)	10
			4 契約等(輕易)	5
			5 契約等	10
			6 物品	5
			7 決算	5
			8 会計検査	5
			9 補助金	10
			10 設計	永
		2 人事	0 人事	5
			1 組織定数	10
			2 任免	10
			3 給与等	5
			4 公務災害	5
			5 職員研修	1
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 衛生管理	5
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
			1 文書分類	(永)
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報 保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正 申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報保護ファ イル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5
			7 企画	永
	1 計画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		1 財務	0 財務	5
			1 契約等(輕易)	5
			2 契約等	10
		2 住宅計画	0 計画策定	(永)
			1 計画一般	5
		3 公共住宅 対策	0 事業計画	5
			1 交付事務	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
		4 民間住宅対策	2 指導・助言	5
			0 認可・認定	(永)
			1 補助等	10
			2 指導・助言	5
			3 啓発・誘導	5
			4 住宅資金融資	5
	2 建設	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 会計検査	5
		1 建設一般	0 一般	5
			1 調査報告	5
		2 建設計画	0 工事計画	5
			1 設計	永
		3 建設監理	0 工事監理	5
			1 工事検査	5
			2 公有財産	永
	3 整備	0 一般	0 一般(軽易)	1
			1 一般	5
			2 会議	1
			3 陳情・要望	5
			4 調査報告	5
		1 財務	0 財務(軽易)	1
			1 財務	5
			2 契約等	10
			3 補助金・交付金	10
		2 情報公開	0 情報公開	1
		3 修繕	0 修繕計画	5
			1 箇所決定	5
		4 建替	0 基本計画	5
			1 入居者調整	5
			2 助成	10
		5 改善	0 基本計画	5
			1 箇所決定	5
			2 入居者調整	5
			3 設計	永
		6 用地	0 一般	5
			1 契約等	永
		7 設備管理	0 管理計画	5
			1 単価	5
			2 調査・報告	5
			3 委託施行	5
		8 設備計画	0 工事計画	5
			1 設計	永
		9 設備監理	0 工事監理	5
			1 工事検査	5
			2 覚書・許可	20
			3 公有財産	永
		10 PFI	0 一般	5
			1 会議	5
			2 調査	10
			3 契約等	(永)
	4 管理	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 証明	1
			5 調査統計	5
		1 財務	0 財務	5
			1 契約等(軽易)	5
			2 契約等	10
			3 公有財産	(永)
			4 公有財産(許可)	10
			5 会計検査	5
		2 人事	0 任免	10
		3 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		4 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 個人情報保護フェイル簿	永
			5 点検等	5
			6 事業者指導	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			7 企画	永
		5 管理一般	0 管理計画	5
			1 公募計画	5
			2 管理一般	5
			3 入退去	5
			4 家賃・敷金	5
			5 訴訟	永
			6 選考委員会	5
			7 管理人	5
		6 敷地管理	0 境界確定	(永)
			1 借受け	(永)
			2 貸付け	10
			3 寄附受入れ	(永)
		7 譲渡処分	0 用途廃止	10
		8 市町村指導	0 補助金	10
営繕	0 計画	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 府議会	5
			5 表彰	10
			6 証明	1
			7 監査	5
		1 財務	0 財務	5
			1 契約	(永)
		2 人事	0 人事	5
		3 福利厚生	0 福利厚生	1
			1 衛生管理	5
			2 共済組合	5
			3 互助会	5
		4 文書	0 文書	1
			1 公印	20
			2 文書管理	(永)
			3 廃棄	5
			4 刊行物	永
		5 営繕一般	0 会議	5
			1 調査報告	5
		6 計画	0 工事計画	5
			1 技術援助	5
		7 設計	0 設計資料(輕易)	5
			1 設計資料	10
		8 監理	0 工事監理(輕易)	5
			1 工事監理	10
			2 検査	10
			3 竣工	20
	1 建設管理	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
		1 財務	0 契約等	10
		2 人事	0 職員研修	1
		3 営繕一般	0 例規	(永)
			1 会議	5
			2 調査報告	5
		4 計画	0 単価基準	5
		5 設計	0 設計資料(輕易)	5
			1 設計資料	10
		6 監理	0 工事監理(輕易)	5
			1 工事監理	10
			2 検査	10
			3 竣工	20
	2 建設	0 一般	0 会議	5
			1 調査報告	5
		1 人事	0 職員研修	1
		2 計画	0 工事計画	5
		3 設計	0 設計資料(輕易)	5
			1 設計資料	10
		4 監理	0 工事監理(輕易)	5
			1 工事監理	10
			2 検査	10
	3 設備管理	0 一般	0 一般(輕易)	1
			1 一般	5
			2 会議	5
			3 調査報告	5
		1 財務	0 契約等	10
		2 人事	0 職員研修	1
		3 計画	0 工事計画	5
			1 単価基準	5
			2 技術援助	5
		4 設計	0 設計資料(輕易)	5
			1 設計資料	10
		5 監理	0 工事監理(輕易)	5
			1 工事監理	10

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
	4 設備	0 一般	2 検査	10
			3 竣工	20
			0 会議	5
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			1 人事	1
			0 職員研修	1
			2 計画	5
			0 工事計画	5
			3 設計	5
			0 設計資料(軽易)	5
			1 設計資料	10
			4 監理	5
			0 工事監理(軽易)	5
			1 工事監理	10
			2 検査	10
	水道政策	0 水道行政	0 一般	(永)
			0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 陳情・要望	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
			7 防災	5
			8 証明	1
			9 監査	5
			10 補助金	10
			11 調査統計	5
			12 関係団体	5
		1 財務	0 予算	5
			1 契約等	10
		2 情報公開	0 情報公開	1
			1 公開請求	5
			2 審査請求	永
		3 個人情報保護	0 個人情報保護	1
			1 開示等請求・是正申出	5
			2 審査請求	永
		4 水資源	0 一般	5
			1 水資源計画	20
			2 調査	10
			3 会議	5
			4 渇水対策	5
			5 琵琶湖淀川水質保全機構	5
			6 協議会	5
			7 水道事業会計	5
			8 啓発	5
			9 日吉ダム対策	5
		5 流域連携	0 一般	5
			1 会議	5
			2 琵琶湖・淀川流域圏再生	5
			3 琵琶湖・淀川流域連携	5
			4 府内流域連携	5
		6 水道事業	0 例規	(永)
			1 一般	1
			2 水道事業一般	5
			3 水道台帳	(永)
			4 許認可	永
			5 報告・届出・指導監督	永
			6 計画	永
		7 井戸等	0 例規	(永)
			1 井戸等一般	5
			2 公共井戸届出	永
			3 飲用井戸	5
下水道政策	0 計画	0 一般	0 例規	永
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(軽易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 補助金	10
			13 調査統計	5
			14 関係団体	5
		1 財務	0 例規	永
			1 財務(軽易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	永

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 出納(帳簿)	10
			8 契約等(輕易)	5
			9 契約等	10
			10 物品	5
			11 決算	5
			12 公有財産	永
			13 公有財産(許可)	10
			14 公有財産(定期報告)	5
			15 会計検査	5
			16 国庫補助	10
		2 情報公開	0 例規	永
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		3 個人情報保護	0 例規	永
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
		4 汚水処理全般	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 調査	5
			5 協議	10
			6 流域別下水道総合計画	永
			7 都道府県構想	永
		5 下水道	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 調査	5
			5 国庫補助金	10
			6 府補助金	10
			7 計画決定(同意等)	10
			8 事業認可	20
			9 指導	5
		6 浄化槽	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 調査	5
			5 国庫補助金	10
			6 府補助金	10
			7 登録	5
			8 指導勧告	5
		7 農業集落排水	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 調査	5
			5 国庫補助金	10
			6 府補助金	10
		8 公園	0 例規	永
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 設計積算	5
			5 工程計画	1
			6 調査	5
			7 国庫補助金	10
			8 設計書	永
			9 指定	永
			10 維持管理	5
			11 財産	永
			12 公園台帳	永
			13 指導	5
			14 許可	5
			15 都市計画	永
港湾企画	0 調整	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(輕易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災	5
			9 監査	5
			10 調査報告	5
			11 運河管理	永
			12 照会・回答	1
			13 争訟	永
			14 補助金	10
			15 長期計画	永
			16 統計	5
			17 各種計画	5
			18 単価歩掛	5
		1 財務	0 例規	(永)
			1 財務(輕易)	1
			2 財務	5
			3 台帳管理	(永)
			4 予算(輕易)	1
			5 予算	5
			6 出納(伝票)	5
			7 契約等(輕易)	5
			8 契約等	10
			9 物品	5
			10 決算	5
			11 公有財産	(永)
			12 公有財産(許可)	10
			13 公有財産(定期報告)	5
			14 会計検査	5
		2 人事	0 例規	(永)
			1 人事(輕易)	1
			2 人事	5
			3 台帳管理	(永)
			4 組織定数	10
			5 任免	10
			6 給与等	5
			7 公務災害	5
			8 職員団体	5
			9 職員研修	1
		3 福利厚生	0 例規	(永)
			1 福利厚生	1
			2 衛生管理	5
			3 健康診断個人票	(永)
			4 共済組合	5
			5 互助会	5
		4 文書	0 例規	(永)
			1 文書	1
			2 文書収発	1
			3 例文登録	(永)
			4 文書分類	(永)
			5 公印	20
			6 押印	1
			7 文書管理	(永)
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
		7 海岸管理	0 指定	永
			1 海岸占用	永
			2 公共用財産	永
			3 公用廃止	永
			4 管理協定	永
			5 砂利採取	10
			6 一般	5
		8 港湾管理	0 港湾指定	永
			1 港湾施設	永
			2 臨港地区	永
			3 保税地域	永
			4 港湾占用	永
			5 概要公示	永
			6 公共用財産	永
			7 供用・廃止	永
			8 指導監督	5

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数	
		9 公有水面埋立て	9 取締り	10	
			10 砂利採取	10	
			11 一般	5	
			0 河川区域埋立て	永	
			1 港湾区域埋立て	永	
			2 漁港区域埋立て	永	
			3 海岸(港湾区域・漁港区域を除く。)	永	
			4 一般	5	
		1 計画	0 一般	0 例規	(永)
				1 一般(輕易)	1
				2 一般	5
				3 会議	5
				4 調査報告	5
				5 補助金	10
				6 長期計画	永
				7 各種計画	5
				8 単価歩掛	5
			1 海岸管理	0 指定	永
			2 港湾管理	0 港湾指定	永
				1 港湾施設	永
				2 臨海地区	永
			3 公有水面埋立て	0 港湾区域埋立て	永
				1 漁港区域埋立て	永
			4 運輸補助	0 設計	永
	港湾施設	0 管理	0 一般	0 例規	(永)
				1 一般(輕易)	1
				2 一般	5
				3 会議	5
				4 府議会	5
				5 陳情・要望	5
				6 表彰	10
				7 広聴・広報	1
				8 防災	5
				9 監査	5
			10 調査報告	5	
			11 運河管理	永	
			12 照会・回答	1	
			13 争訟	永	
			14 補助金	10	
			15 長期計画	永	
			16 統計	5	
			17 各種計画	5	
			18 単価歩掛	5	
		1 財務	0 例規	(永)	
			1 財務(輕易)	1	
			2 財務	5	
			3 台帳管理	(永)	
			4 予算(輕易)	1	
			5 予算	5	
			6 出納(伝票)	5	
			7 契約等(輕易)	5	
			8 契約等	10	
			9 物品	5	
			10 決算	5	
			11 公有財産	(永)	
			12 公有財産(許可)	10	
			13 公有財産(定期報告)	5	
			14 会計検査	5	
		2 人事	0 例規	(永)	
			1 人事(輕易)	1	
			2 人事	5	
			3 台帳管理	(永)	
			4 組織定数	10	
			5 任免	10	
			6 給与等	5	
			7 公務災害	5	
			8 職員団体	5	
			9 職員研修	1	
		3 福利厚生	0 例規	(永)	
			1 福利厚生	1	
			2 衛生管理	5	
			3 健康診断個人票	(永)	
			4 共済組合	5	
			5 互助会	5	
		4 文書	0 例規	(永)	
			1 文書	1	
			2 文書収発	1	
			3 例文登録	(永)	
			4 文書分類	(永)	
			5 公印	20	
			6 押印	1	
			7 文書管理	(永)	

第1分類	第2分類	第3分類	補助分類	保存年数
			8 廃棄	5
			9 刊行物	永
		5 情報公開	0 例規	(永)
			1 情報公開	1
			2 公開請求	5
			3 審査請求	永
		6 個人情報保護	0 例規	(永)
			1 個人情報保護	1
			2 開示等請求・是正申出	5
			3 審査請求	永
			4 企画	永
			5 個人情報ファイル簿	永
			6 事業者指導	5
		7 海岸管理	0 指定	永
			1 海岸占用	永
			2 公共用財産	永
			3 公用廃止	永
			4 管理協定	永
			5 砂利採取	10
			6 一般	5
		8 港湾管理	0 港湾指定	永
			1 港湾施設	永
			2 臨港地区	永
			3 保税地域	永
			4 港湾占用	永
			5 概要公示	永
			6 公共用財産	永
			7 供用・廃止	永
			8 指導監督	5
			9 取締り	10
			10 砂利採取	10
			11 一般	5
		9 公有水面埋立て	0 河川区域埋立て	永
			1 港湾区域埋立て	永
			2 漁港区域埋立て	永
			3 海岸(港湾区域・漁港区域を除く。)	永
			4 一般	5
	1 建設	0 一般	0 例規	(永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 調査報告	5
			5 補助金	10
			6 長期計画	永
			7 各種計画	5
			8 単価歩掛	5
		1 海岸管理	0 指定	永
		2 港湾管理	0 港湾指定	永
			1 港湾施設	永
			2 臨海地区	永
		3 公有水面埋立て	0 港湾区域埋立て	永
			1 漁港区域埋立て	永
		4 運輸補助	0 設計	永