

「L P ガス・特別高圧電力利用事業者経営改善支援事業費補助金支給業務委託」に係る質疑について（回答）

No.	文書名	項目	質問内容	回答内容
1	入札公告	3 入札に参加する者に必要な資格 (7) 直前3営業年度以内に国または地方公共団体から、申請件数 3,000 件以上の補助金または支援金に係る受付・審査業務の受託実績があり、仕様書に記載されている業務を確実に履行できる体制を有する者	「直前3営業年度以内に国または地方公共団体から、申請件数 3,000 件以上の補助金または支援金に係る受付・審査業務の受託実績があり、仕様書に記載されている業務を確実に履行できる体制を有する者」とありますが、上記は下請けでの実績も可能でしょうか。	元請けの実績が対象です。
2	仕様書	5 委託する業務の内容 (3) 事務処理センター運営業務 ②申請書類及び実績報告書類の受付	郵送申請に係る書類の送付先について、私書箱又は郵便局留とする必要はありますか。	私書箱又は郵便局留を想定しています。
3	仕様書	5 委託する業務の内容 (2) コールセンター運営業務 (3) 事務処理センター運営業務	事業者への告知は、どのような方法・スケジュールにて行われる予定でしょうか。また、それに伴う申請のピークはいつ頃を想定されているでしょうか。	受託事業者との調整次第となりますが、契約締結後、7月下旬頃までには、HP等により周知を開始する予定です。また、申請のピークは申請受付開始から2～3か月を想定しています。
4	仕様書	5 委託する業務の内容 (2) コールセンター運営業務 (3) 事務処理センター運営業務	申請書の郵送先は、指定の事務局開設場所の想定でよろしいでしょうか。また、その場所（部屋）は残地回線がございましたでしょうか。	郵送先は私書箱又は郵便局留を想定しています。また、事務局に残地回線はあります。

「L P ガス・特別高圧電力利用事業者経営改善支援事業費補助金支給業務委託」に係る質疑について（回答）

No.	文書名	項目	質問内容	回答内容
5	仕様書	4 業務の概要 (1) 補助金の概要 ②申請規模 概ね3,600件程度を想定	申請1件あたりの処理時間はどのくらいの想定でしょうか。 申請規模は概ね3,600件程度とありましたが、想定される事業者数と考えてよろしいでしょうか。	申請1件の審査に係る標準処理時間は、設定していません。 また、概ね3,600事業者を想定しています。
6	仕様書	5 委託する業務の内容 (3) 事務処理センター運営業務	書類審査の内容（項目）を教えてください。 また審査結果の納品スケジュールを教えてください。	書類審査の項目については、 ・交付申請書：法人名、代表者名、生年月日、住所、施設名称、所在地、補助対象事業の内容、補助対象事業内容がわかる写真、交付申請額、事業経費、見積書等の写し 等 ・本人確認書類の写し ・支払口座振替依頼書：口座番号、口座名義、通帳の写し ・誓約書：住所、自署、日付、（法人の場合）法人役職・代表印 ・実績報告書：補助対象事業の内容、補助金実績額、事業経費、領収書等の写し、事業内容がわかる写真 等 を想定しています。 また、審査結果の納品については、週1回程度納品いただく予定です。

「LPガス・特別高圧電力利用事業者経営改善支援事業費補助金支給業務委託」に係る質疑について（回答）

No.	文書名	項目	質問内容	回答内容
7	仕様書	5 委託する業務の内容 (3) 事務処理センター運営業務 ①電子申請システムの構築	WEB専用フォームの項目を教えてください。もしくはダウンロードしたファイルを添付ファイルとしてアップする形式でしょうか？また、ダウンロードしたファイル形式を教えてください。	WEB専用フォームは、以下の項目を想定しています。 また、見積書の写し等は、jpeg形式の画像データで添付することを想定しています。 また、項目については、 ・申請者情報：メールアドレス、法人名、代表者名・役職、生年月日、住所、担当者名・担当者連絡先、常時雇用する従業員数、資本金額、法人番号、本人確認書類の写し 等 ・支払い口座振替依頼書：金融機関コード、金融機関名、支店コード、口座種別、口座番号、口座名義、口座番号及び口座名義が確認できる資料の写し等 ・交付申請：補助対象事業の内容、交付申請額、補助対象事業内容がわかる写真、交付申請額、事業経費、見積書等の写し 等 ・実績報告：補助対象事業の内容、補助金実績額、事業経費、領収書等の写し、事業内容がわかる写真 等を想定しております。
8	仕様書	5 委託する業務の内容 (3) 事務処理センター運営業務 ①電子申請システムの構築	WEB専用フォームのドメインは新規で取得される予定ですか？ それとも、京都府のドメインを使用しますか？	京都府のドメインは使用しません。 受託事業者で準備いただきます。
9	仕様書	5 委託する業務の内容 (4) 印刷・発送業務	支給要項と申請様式が一体となった冊子をお考えでしょうか。 冊子であった場合、申請様式を切り離せる加工は必要でしょうか。	支給要項と申請様式について、一体式でも別冊方式でもどちらでも可です。 加工についてもどちらでも可です。

「L P ガス・特別高圧電力利用事業者経営改善支援事業費補助金支給業務委託」に係る質疑について（回答）

No.	文書名	項目	質問内容	回答内容
10	仕様書	5 委託する業務の内容 (4) 印刷・発送業務	支給要項と申請様式について、受託者において管理する分と京都府が指示する納品先へ納品する分の配分（数量）を教えてください。	受託者において管理する分：2,000部 程度 京都府が指示する納品先へ納品する分：18,000部 程度 を想定しています。
11	仕様書	5 委託する業務の内容 (4) 印刷・発送業務	各通知書に住所・氏名を印字し、窓アキ封筒から見えるような形での発送でよろしいでしょうか。また封筒及び郵送料は受託者の負担でしょうか。	問題ありません。なお、仕様書のとおり封筒は長形3号を想定しています。 また、封筒・郵送料については、受託者負担です。
12	仕様書	5 委託する業務の内容 (4) 印刷・発送業務	交付決定通知・額決定通知の発送スケジュールを教えてください。	交付決定通知・額の確定通知いずれも週1回程度を想定しています。
13	仕様書	5 委託する業務の内容 (1) 総合管理業務 オ コールセンター及び事務処理センターの設置	開設場所について、京都府が指定する場所とする（京都市下京区烏丸仏光寺周辺のオフィスビル約80㎡）とありますが、事前に図面をいただくことは可能でしょうか。	場所の特定を避けるため、図面の提供は不可です。

「LPガス・特別高圧電力利用事業者経営改善支援事業費補助金支給業務委託」に係る質疑について（回答）

No.	文書名	項目	質問内容	回答内容
14	仕様書	5 委託する業務の内容 (2) コールセンター運営業務 (3) 事務処理センター運営業務	類似業務の事業者へ告知後の各月の問い合わせ件数をご教授いただけますでしょうか。	類似業務（「京の飲食」安全対策向上事業）のうち飲食店については、4月：約140件、5月：約2,000件、6月：約3,400件、7月：約2,200件、8月：約2,200件、9月：約1,600件、10月：約1,800件、11月：約900件、12月：約900件、1月：約1,000件、2月：約600件、3月：約100件の問い合わせがありました。
15	仕様書	5 委託する業務の内容 (3) 事務処理センター運営業務	審査を行うべき項目をお示しいただけますでしょうか。 申請書様式の項目をお示しいただけますでしょうか。	審査項目については質問6のとおりです。 申請項目については、質問7のとおりです。
16	仕様書	5 委託する業務の内容 (1) 総合管理業務 イ 管理システムの構築及び運用 (イ) 分析用データ出力機能	分析用データの項目は何を想定されているかご教授いただけますでしょうか。	質問6でお示しした審査項目の内容、申請日、交付決定日、通知発送日、支給日等を想定しています。
17	仕様書	5 委託する業務の内容 (1) 総合管理業務 オ コールセンター及び事務処理センターの設置	コールセンター及び事務処理センターに監視カメラの設置は必要でしょうか。	必須ではありません。

「L P ガス・特別高圧電力利用事業者経営改善支援事業費補助金支給業務委託」に係る質疑について（回答）

No.	文書名	項目	質問内容	回答内容
18	仕様書	5 委託する業務の内容 (1) 総合管理業務 イ 管理システムの構築及び運用	システム導入するにあたって、本事業においてセキュリティーポリシーなどはありますでしょうか	京都府では京都府セキュリティー基本方針及び基準を定めており、本事業の契約書や仕様書のセキュリティーに係る内容も上記に基づいて記載しています。
19	仕様書	5 委託する業務の内容 (3) 事務処理センター運営業務 ②申請書類及び実績報告書類の受付	郵送による申請・報告については、受託者において書類の送付先を準備することと記載があるが京都市下京区烏丸仏光寺周辺のオフィスビルにしても差支えないのでしょうか。	私書箱や郵便局留を想定しています。
20	仕様書	5 委託する業務の内容 (3) 事務処理センター運営業務 ②申請書類及び実績報告書類の受付	申請書類等の様式の取得は、京都府ホームページからダウンロードすることを基本とするが、申請書類等の請求があった場合は、請求者に対して申請書類等を送付することと記載があるが、HPでご自身でダウンロードと申請書類等請求依頼の参考目安などはありますでしょうか。	申請予定者の事情でダウンロードや出力が困難な場合等に書類請求依頼に応じるようお願いします。