

# 京都府河川防災情報システム再構築業務 提案書類一覧

提案書類名	部数	内容・記載を要する事項等	備考
1 参加表明書	1		様式-1
2 企画提案書	1	① 業務実績	様式-2
	2	② 業務実施工程及び体制	様式-3
	5	③ 評価テーマに関する技術提案	様式-4
3 価格提案書 (見積書)	2	① システム構築費用	任意様式
	1	② 運用保守費	任意様式
4 営業経歴書 (※1)	1	① 申請者	様式-5
		② 直接取引を希望する支店等	
		③ 営業種目 実際に営業している種目を全て記入してください。比率については合計が100%になるようにお願いします。	
		④ 営業年数 令和4年1月1日現在で、営業を開始した年月からの営業年数等を記入してください。	
		⑤ 従業員数 非常勤及び本業務委託のための新規雇用者を除く	
		⑥ 営業実績 直前の2営業年度の平均契約金額	
		⑦ 主要取引実績 直前の営業年度及び2営業年度前の契約実績について記入してください。	
		⑧ 自己資本額 直前の営業年度の財務諸表に基づき決算確定後(利益処分後)額で記入してください。なお、『準備金』は「法定準備金」のみとし、剰余金の分類に含まれる「〇〇準備金」は『積立金』に計上するものとします。	
		⑨ 損益状況 直前の営業年度の財務諸表に基づき記入してください。	
		⑩ 経営状況 直前の営業年度の財務諸表に基づき記入してください。	

提案書類名	部数	内容・記載を要する事項等	備考
5 京都府税の滞納がないことの証明(※2)	1		様式-6
6 消費税及び地方消費税の納税証明(※3)	1		任意様式 (税務署の様式)
7 使用印鑑届	1		任意様式

※1, 2, 3: 令和3・4年度京都府測量等業務指名競争入札参加資格名簿に記載されている場合は提出不要

【共同企業体で参加の場合は、以下の書類を添付】

提案書類名	部数	内容・記載を要する事項等	備考
8 共同企業体届出書	1		任意様式
9 共同企業体協定書	1		任意様式
10 委任状	1		任意様式
11 使用印鑑届	1		任意様式

【提案事業者が法人の場合は、以下の書類を添付】

提案書類名	部数	内容・記載を要する事項等	備考
12 法人登記簿謄本	1		任意様式
13 法人定款	1		任意様式

【提案事業者が任意団体の場合は、以下の書類を添付】

※共同企業体で参加する場合は構成員すべての任意団体について添付すること。

提案書類名	部数	内容・記載を要する事項等	備考
14 団体の規約	1		任意様式
15 役員一覧	1		任意様式

【「府内企業」の評価項目で「上記以外で府内在住者を雇用」の2点の評価を希望する場合は、以下の書類を添付】

提案書類名	部数	内容・記載を要する事項等	備考
16 府内在住者の雇用に係る申告書	1	本事業で雇用する府内在住者（新規・継続ともに、派遣、アルバイト等含む、予定含む）の内容を記載してください。 なお、事業遂行後に実績報告を求める（評価内容に影響を及ぼす変更は認めない。）	任意様式