

(入札参加者が代表取締役になわって入札書を記入する場合)

代 表 取 締 役

↓ 委任状が必要

支 社 長、支 店 長 等

↓ 委任状が必要

入 札 参 加 者

※① 入札、契約の締結等に関する権限の委任

委 任 状

商号又は名称 株式会社きょうと京都支店（代理人
私は、受任者職・氏名 支店長 京都一郎（印 鑑 ）を代理人
と定め、下記の権限を委任します。

記

委任事項

- 1 法令事務支援システム保守管理運用業務委託及び賃借に係る入札に関する権限
- 2 契約の締結、その変更及び解除に関する権限
- 3 契約保証金の納付及び受領に関する権限
- 4 委託料等の支払の請求及び受領に関する権限
- 5 法令事務支援システムの保守管理運用業務委託及び賃借に係る入札に関して復代理人を選任する権限

（・委任状作成日を記入
・支店長からの委任状
よりも前の日付となる。）

令和7年 月 日

京 都 府 知 事 様

住 所 又 は 所 在 地 京都市上京区〇〇町△△1－1

ふ り が な

商 号 又 は 名 称 株式会社 きょうと

ふ り が な

きょうとたろう

委任者の職・氏名 代表取締役社長 京都 太郎



<注> 「一般競争入札参加資格審査申請書」等の提出時に同時に提出すること。

※② 入札及び見積りに関する権限の委任（代表取締役社長→営業部長）

委 任 状

商号又は名称 株式会社きょうと
私は、受任者職・氏名 営業部長 行政一郎 （代理人
印 鑑 ）を代理人
と定め、下記の権限を委任します。

委任事項 法令事務支援システム保守管理運用業務委託及び賃借に係る入札及び
見積りに関する一切の権限

令和 7 年 月 日

京 都 府 知 事 様

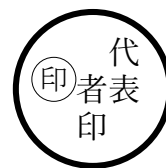
住 所 又 は 所 在 地 京都市上京区〇〇町△△1－1

ふ り が な

商 号 又 は 名 称 株式会社 きょうと

ふ り が な

きょうとたろう
委任者の職・氏名 代表取締役社長 京都 太郎



<注>入札日に持参すること。

※② 入札及び見積りに関する権限の委任（支店長→営業課長）

委 任 状

商号又は名称 株式会社きょうと
私は、受任者職・氏名 営業課長 行政二郎  を代理人と定め、京都府が行う荷物等配送業務に係る下記の権限を委任します。

委任事項 法令事務支援システム保守管理運用業務委託及び賃借に係る入札及び見積りに関する一切の権限

令和 7 年 月 日

京 都 府 知 事 様

住 所 又 は 所 在 地 京都市中京区〇〇町△△2-1

ふ り が な きょうとしてん

商 号 又 は 名 称 株式会社 きょうと 京都支店

ふ り が な きょうといちろう

委任者の職・氏名 支店長 京都 一郎



＜注＞支店長から入札代理人へ委任する場合には、その前提として、代表取締役から支店長への委任状があることが条件となる。